

COMITÉ DE SEGURIDAD LABORAL

ACTA NO. 004-2021

PROPÓSITO DE LA SESIÓN

Conocer de los trabajos realizados, pendiente y evaluación de la situación actual

Fecha	Hora Inicio	Hora Cierre	Lugar
22 de junio de 2021	10:10 a.m.	11:15 a.m.	Salón de Reuniones Evaristo Labour
Convocada por		Cargo	
Licda. María Isabel Nina		Presidente	

PARTICIPANTES:

NOMBRE	CARGO
María Isabel Nina Cedano	Presidente
Simón A. Soriano Moreno	Secretario
Francía de los Santos Díaz	Miembro
Dionisia Sierra Valdez	Miembro
Anthony Jose Núñez Mariano	Miembro
Yaneth Andreina Lopez Henriquez	Miembro
Norberto Felipe Sabater Rodriguez	Miembro

Invitados:

NOMBRE	CARGO
Sebastian Figuereo	Invitado

I. TEMAS DESARROLLADOS:

Siendo la 10:10 estaban presente 5 miembros del comité, se dio inicio a la reunión tomando la palabra el Sr. Norberto Felipe Sabater donde dio a conocer las razones de sus ausencias en las reuniones anteriores, nos expuso su experiencia en la participación de otros comités de seguridad y salud laboral, la importancia que tienen estos para las instituciones.

El Sr. Norberto Felipe en su participación comentó que el comité debe contar siempre con un presupuesto y debe tener jerarquía, apoyada por la máxima autoridad para que sus decisiones sean tomadas en cuenta por todas las áreas.

A.D
SS
DSV
P
PSD
MN
Y.P.

Tomo la palabra la Licda. Maria Nina donde acepto las explicaciones dada por el Sr. Norberto en la justificación de sus ausencias, y continuo preguntando por el Levantamiento que está pendiente del área de servicios que está asignada a: Pablo Cavallo, Francia de los Santos y Anthony Jose Núñez, pendiente desde la primera reunión.

Como repuesta Anthony respondió que esperaba que lo notificaran y Francia admitió que realmente las cosas no se han hecho como se había proyectado.

Continuo el Sr. Norberto y hablo de la importancia de realizar un simulacro y de la forma de realizarlo.

Al Sr. Simon se le hablo de las evidencias de las cosas que se han hecho y prometió enviarla, como por ejemplo el movimiento del mural, y de otros puntos tratados, coordinar con pablo Cavallo el plan de acción a seguir y las cosas pendientes con el representante de INFOTEP.

Maria Nina informó sobre la visita del asesor de INFOTEP, el Ing. Adrián Joseph Medran Marte que estaba enfermo y no se tiene fecha definida para la revisión de la planta física. También se tiene pendiente un curso sobre seguridad laboral programado para el último trimestre de este año.

La Dra. Dionisia y la Sra. Francia hablaron de la señalización del parqueo de emergencia, y en ese mismo tenor la Licda. Maria Nina comentó sobre la mejoría que ha tenido el parqueo para los usuarios.

Tanto la Sra. Francia y la Licda. Maria Nina comentaron sobre brigadas que han estado supervisando el edificio y que pueden ser por parte del propietario o de instituciones que requieren hacer levantamiento y es muy importante que cada área tenga conocimiento, esas son las cosas que hacen importante tener acceso a un correo masivo, para mantener informado a todos.

La Sra. Francia comento sobre una puerta en el área de la DAP que da acceso a todo el sistema de cableado del edificio y que considera que por esa razón no debe ser abierta.

También comentó de la barra para minusválido que está pendiente en el baño, en lo que el Sr. Norberto se motivó a donarla.

Yaneth Lopez recordó que está pendiente la solución de la claridad del área de servicios y que se resuelve con tintado o con la instalación de cortina.

La Licda. Maria Nina externo de la importancia de que todos los miembros del comité reitero cumplir con lo prometido y dijo que las reuniones del mes de Julio deben ser de acción y el que no asista lo visitaremos, se deben reunir Francia, Anthony y Cavallo para el reordenamiento del área de la DAP.

Se recomendó por parte de la Licda. Maria Nina que se debe reportar de las personas que se presenten a realizar cualquier trabajo, e igualmente accidente laboral que ocurran.

Se suman a las cosas que tenemos pendiente:

1. La creación de la Brigada para que ejecute lo decidido por el comité de seguridad y salud laboral

A.N
SS
252


KOS


mn




2. La visita del Ing. Adrián Joseph Medran Marte que por asunto de salud no se tiene fecha definida.
3. Visitar las instalaciones de Santiago que será posiblemente para el mes de agosto 2021.
4. Solucionar el resplandor del área de servicios, con cortina o tintado.
5. Señalizar el parqueo de Emergencia.

II. MATRIZ DE SEGUIMIENTO ACUERDOS

ACUERDO	RESPONSABLE(S)	Fecha Límite Ejecución	Situación actual
Quitar tope del parqueo para corregir o disminuir el peligro que presenta para los usuarios.	Departamento de Servicio General y Mantenimiento. (Ing. Pablo Antonio Cavallo González).	De manera inmediata	Realizada
Contactar a los Bomberos para el entrenamiento del uso de los Extintores.	Elvin Ramón Villanueva Moreta.	Traer información en la próxima reunión	Pendiente, el Sr. Elvin Ramón Villanueva no asistió a la reunión
Contactar las ARS para coordinar charlas.	Elvin Ramón Villanueva Moreta.	Traer información en la próxima reunión	Pendiente, el Sr. Elvin Ramón Villanueva, no asistió a la reunión.
Investigar en INFOTEP los cursos relacionados con seguridad laboral	María Isabel Nina	Traer información en la próxima reunión	Se buscó la información solo está pendiente programarlo
Investigar y obtener información sobre seguridad y preparación de Simulacro.	Ing. Pablo Antonio Cavallo González	Traer información en la próxima reunión	El Ing. Cavallo no asistió a la reunión

A.N
 S
 D.S.R.
 P
 R.P.S.
 P
 M.N
 P.A.C.
 P.A.C.

Ventanilla Única para emitir certificaciones quedó sustituida por la evaluación y preparación de espacio en el parqueo con una o dos computadoras y que se utilizarían los técnicos del área de servicios de manera aleatoria. Un técnico del área de informática instalará la computadora.	Anthony José Núñez Mariano.	Traer información en la próxima reunión	Pendiente,
La problemática de la DAP con relación a la reorientación de la sala de espera y que los usuarios puedan ver cómo trabajan los técnicos se consideró que es un proyecto que se someterá a evaluación.	Ing. Pablo Antonio Cavallo González, Lic. Elvin Villanueva, Francia de los Santos Díaz, pablo Cavallo y Anthony Jose Núñez Mariano.	Pendiente a evaluar para la 3ra. Reunión traer informe	Sigue Pendiente, Francia prometió reunirse con los demás responsable admitió que no ha salido como se proyecto
Mover el Mural que está en el nivel de la cafetería a un área del primer nivel y Habilitar parqueo para ambulancia cerca del dispensario medico	Pablo Cavallo y Tony	Traer información en la próxima reunión	Realizado, Simon prometió evidencia y registrarla
Creación de Brigada para la ejecución de los trabajos	El comité presidido por Maria Nina	Próxima Reunión	Pendiente
Acompañar al técnico de Infotep en la evaluación de la planta física para identificar riesgos de seguridad y salud	Algunos Miembros del comité junto al Ing., Cavallo que ya se prometió	7 de Junio del 2021	No hay fecha definida
Visitar las Instalaciones de Santiago	Maria Nina y los Miembros que ella elija	Mes de Julio	Pendiente fijar la fecha

La próxima reunión será notificada por la Licda. Maria Nina y los temas a tratar

A.M
 S
 DSV
 P
 RASD
 B
 mn
 YATH
 [Signature]

Maria Isabel Nina
Presidente

N/A

Elvin Ramón Villanueva Moreta
Asesor Técnico

Pablo Antonio Cavallo González
Miembro

Yaneth Andreina López Henríquez
Miembro

Simón A. Soriano Moreno
Secretario

Francia de los Santos Díaz
Miembro

Dionisia Sierra Valdez
Miembro

Anthony José Núñez Mariano
Miembro

Norberto Felipe Sabater Rodríguez
Miembro

