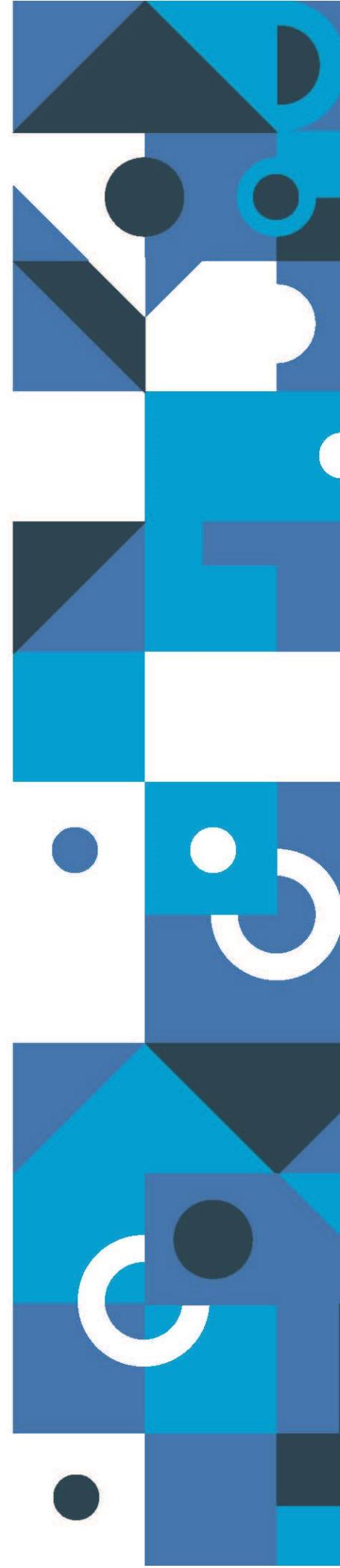


INFORME DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

En base al Modelo CAF de Excelencia en la Gestión

30 de Junio de 2021



Contenido

- RESUMEN EJECUTIVO..... 3
- 1. ASPECTOS GENERALES 4
 - 1.1. Marco institucional..... 4
 - 1.1.1. Misión 4
 - 1.1.2. Visión 4
 - 1.1.3. Valores Institucionales..... 4
 - 1.1.4. Base Legal 5
 - 1.1.5. Estructura Organizativa..... 6
 - 1.1.6. Funciones..... 6
 - 1.1.7. Servicios 8
 - 1.1.8. Objetivos estratégicos 10
 - 1.1.9. Ejes estratégicos, líneas de acción y resultados esperados 11
 - 2. RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN 15
 - 2.1. Principales fortalezas identificadas..... 15
 - 2.2. Áreas de mejora en los criterios facilitadores 17
 - 2.2.1. Liderazgo..... 17
 - 2.2.2. Planificación Estratégica 17
 - 2.2.3. Personas 17
 - 2.2.4. Alianzas y recursos 17
 - 2.2.5. Procesos 18
 - 2.2.2 Área de mejora en los criterios de resultados 18
 - 2.2.6. Resultados orientados a los ciudadanos/clientes..... 18
 - 2.2.7. Resultados en las personas 18
 - 2.2.8. Resultados de responsabilidad social..... 18
 - 2.2.9. Resultados clave de rendimiento 19
- 3. CONCLUSIONES Y LECCIONES APRENDIDAS 19

RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe de autoevaluación del modelo de excelencia CAF tiene como objetivo fortalecer la gestión institucional del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE), a continuación, se presenta el informe fundamentado para el mejoramiento de la calidad en la institución.

Para la consecución del informe de autoevaluación, se plantearon los siguientes objetivos:

- Conformar la comisión multidisciplinar de autoevaluación CAF de la institución.
- Identificar fortalezas y áreas de mejora de la gestión institucional.

La metodología que se empleó para la realización de este informe consistió en la revisión de la guía CAF 2020-2021 marco común de evaluación, por parte de la comisión de autoevaluación, quienes a su vez conformaron subcomisiones para identificar áreas de mejoras de acuerdo con cada criterio y subcriterio propuestos por la guía CAF. Al identificarse las fortalezas y áreas de mejora, se procedió a la elaboración del informe de autoevaluación para la mejora de la Institución.

La estructura de este informe consta de la descripción de la institución en aspectos generales y legales, así como su misión, visión, y valores. A su vez, se detalla la estructura organizativa y servicios que ofrece la institución a los usuarios. Se sintetiza brevemente la razón de ser del plan estratégico institucional, destacando los objetivos y líneas de acción de estos. Por último, se presentan los resultados del ejercicio de autoevaluación, llevado a cabo por la comisión CAF multidisciplinar.

Los resultados obtenidos durante todo este proceso que impulsan la mejora institucional han sido identificados, como también las conclusiones y lecciones aprendidas.

1. ASPECTOS GENERALES

1.1. Marco institucional

1.1.1. Misión

Desarrollar procesos de evaluación e investigación científicamente fundamentados, que aporten evidencias sobre la calidad educativa, para la mejora continua del Sistema Educativo Dominicano.

1.1.2. Visión

Entidad dominicana generadora de contenido documentado, y articuladora del debate sobre calidad educativa, reconocida por hacedores y ejecutores de políticas educativas, por agentes de cambio y actores nacionales e internacionales como fuente fidedigna de conocimiento pertinente para la gestión educativa informada y de calidad.

1.1.3. Valores Institucionales

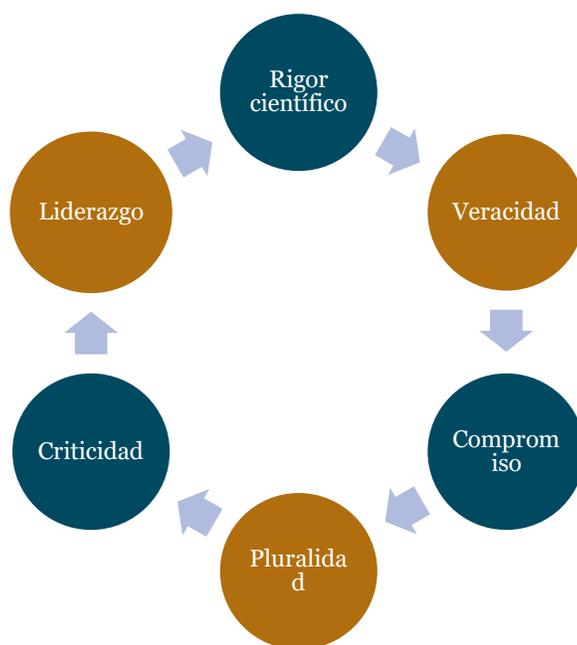


Ilustración 1. Valores institucionales

1.1.4. Base Legal

Las funciones y acciones que ejecuta el Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa tienen una base legal sustentada por regulaciones y compromisos asumidos por el país.

Para mejorar la calidad del sistema educativo dominicano y de conformidad con la Ley General de Educación 66-97 y la Ley 451-08 que introduce cambios a la Ley General de Educación 66-97, fue creado y puesto en vigencia mediante la Ordenanza 03-2008, el Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE), organismo público, descentralizado, adscrito al Ministerio de Educación, de carácter técnico, cuyo accionar se concentra en el campo de la evaluación e investigación en el área educativa.

En síntesis, estas son legislaciones y regulaciones, base legal IDEICE:

- Ley General de Educación 66-97 de fecha 10 de abril de 1997.
- Ley 451-08 que introduce cambios a la Ley General de Educación 66-97.
- Ordenanza No. 03-2008 dictada por el Consejo Nacional de Educación, del 25 de junio de 2008, que instituye al IDEICE.

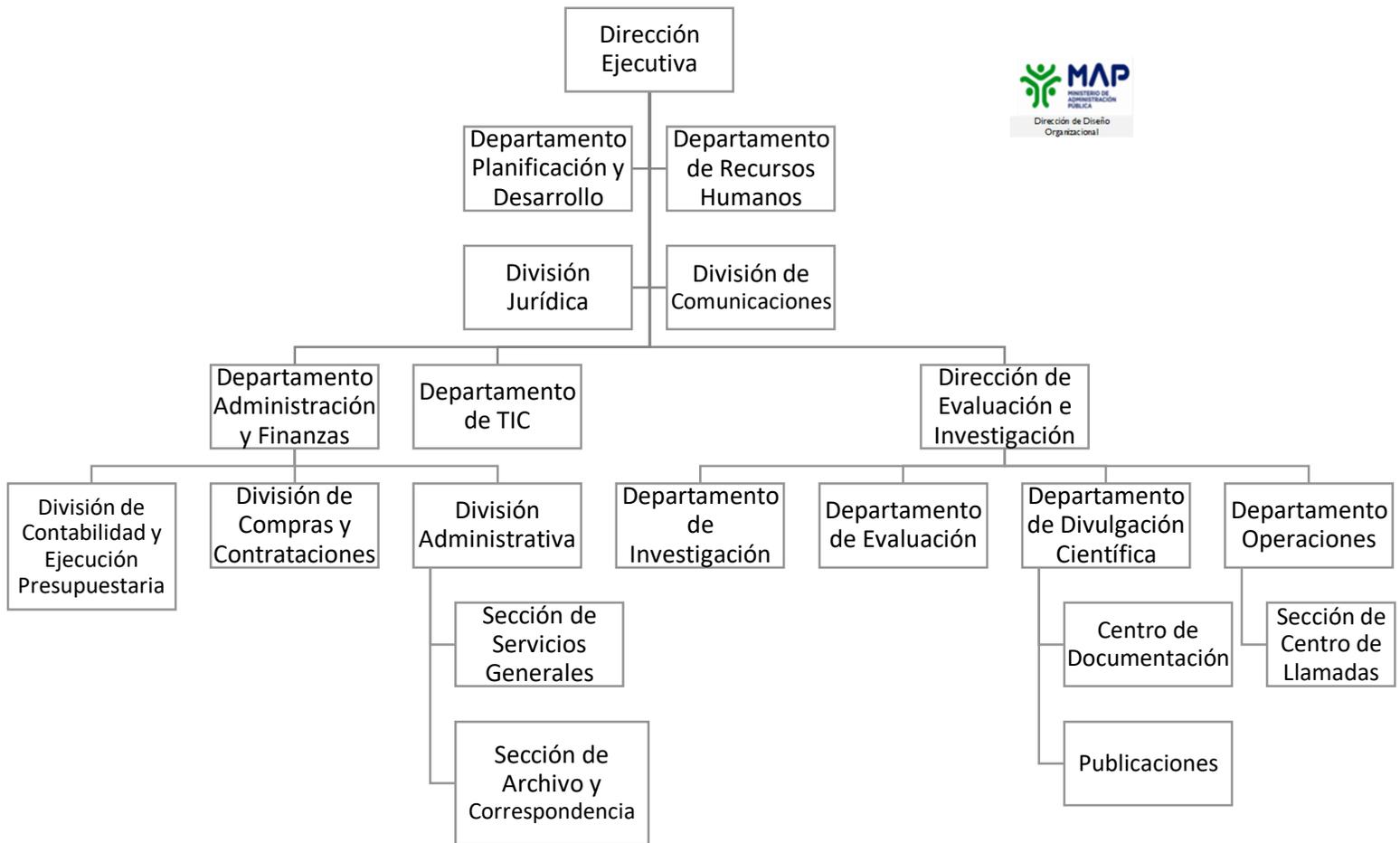
Otros:

- Ley No. 1-12 que establece la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030.
- Plan Decenal de Educación 2008-2018: Con el propósito de lograr la visión de que todos los dominicanos tengan acceso a una educación pertinente y de calidad.

1.1.5. Estructura Organizativa

INSTITUTO DOMINICANO DE EVALUACIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA - IDEICE-
ORGANIGRAMA

Ministerio de Educación



1.1.6. Funciones

El Instituto tiene la responsabilidad de determinar y rendir cuentas sobre la calidad de la educación y del desempeño de los distintos actores, ámbitos, niveles y modalidades en que se organiza y opera el Sistema Educativo. Por ello tiene las funciones siguientes:

- Diseñar, promover y ejecutar políticas de fomento y desarrollo de la evaluación e investigación educativa, que contribuyan a cualificar los procesos y resultados

educativos en los diferentes ámbitos, niveles y modalidades en que se organiza y opera el Sistema Educativo Dominicano.

- Asesorar al Ministerio de Educación en los procesos de investigación y evaluación en todos sus niveles (institucional, de proyectos, gestión, de desarrollo curricular y de resultados de aprendizaje).
- Establecer un sistema de indicadores para el sistema educativo, verificables y evaluables periódicamente.
- Participar en las evaluaciones e investigaciones que se desarrollan a través de proyectos en el ámbito educativo.
- Participar en las instancias que tienen que ver en las tomas de decisiones en las reformas de políticas educativas.
- Desarrollar métodos y análisis científicos que promuevan resultados confiables y válidos para la adecuada utilización de los resultados de las investigaciones realizadas.
- Concertar alianzas estratégicas con organizaciones e instituciones de educación superior, tanto nacionales como internacionales, en materia de evaluación e investigación educativa.
- Establecer parámetros que orienten el sistema de indicadores verificables en equidad educativa.
- Establecer rutas críticas en las Direcciones Regionales de Educación que establezcan un sistema estandarizado perteneciente a cada zona, en cada distrito y en contextos socioeconómicos diferentes.
- Presentar anualmente cuentas al país del estado de la Educación, avances y desafíos.
- Articular con los estudios internacionales sobre los índices de logros en materia educativa.

1.1.7. Servicios

Los servicios que ofrece el IDEICE tiene como grupo de interés a toda la comunidad educativa. Las diferentes evaluaciones e investigaciones realizadas aportan de manera significativa a la toma de decisiones de los actores del sistema educativo dominicano.

A. Base de Datos Referencial de Investigaciones Educativas de la República Dominicana

Servicio que pone a disposición de los usuarios la Plataforma de Consulta a la Base de Datos Referencial de Investigaciones Educativas de la República Dominicana (INERED), que contiene resúmenes de los informes de investigación sobre temas educativos realizados por estudiantes de postgrado, maestría y doctorado, de las universidades e institutos de educación superior del país.

B. Elaboración de bibliografías

Asesoría personalizada enfocada en la búsqueda, acceso, uso y creación de listados de recursos bibliográficos disponibles en el Centro de Gestión de la Información y Documentación (CGID) del Instituto.

Este servicio está dirigido a:

- Académicos, investigadores y organizaciones afines a educación.
- Maestros y técnicos del MINERD.
- Estudiantes de educación y empleados del MINERD.
- Personal del IDEICE.

Sus canales o vías de prestación son las siguientes:

- Presencial.
- Correo electrónico.
- Telefónico.

C. Catálogo Revie

Servicio que pone a disposición de los usuarios todos los números publicados de la Revista de Investigaciones Educativas (REVIE), para consultar en formato digital o descargar en formato PDF. Este servicio se ofrece a través de la web y va dirigido a todo público.

D. Recursos bibliográficos

Servicio que pone a disposición de los usuarios las diferentes colecciones bibliográficas y documentales de la que dispone el Centro de Gestión de la Información y Documentación (CGID) del Instituto, tales como libros, folletos, investigaciones, leyes, ordenanzas, entre otras. El usuario tiene la posibilidad de acceder al recurso en la sala de consulta del Centro, o a través de la modalidad de préstamo.

Este servicio está dirigido a:

- Académicos, investigadores y organizaciones afines a educación.
- Maestros y técnicos del MINERD.
- Estudiantes de educación y empleados del MINERD.
- Personal del IDEICE.

Los requerimientos para solicitud de este servicio son:

- Presentar documento de identidad.
- Completar boleta de Acceso a Recursos Bibliográficos.
- Para la modalidad de préstamo, el usuario debe ser empleado del MINERD o del IDEICE.

E. Colección de investigaciones

Servicio que pone a disposición de los usuarios, para consultar en formato digital o descargar en formato PDF, todos los informes de las investigaciones que se producen en el Instituto. Este servicio está dirigido a todo público y su canal de prestación es a través de la web.

F. Formación de usuarios

Tiene como objetivo instruir e informar a los usuarios sobre la utilización de los recursos de información y documentación con los que cuenta el Centro de Gestión de la Información y Documentación (CGID) del Instituto. Este se realiza durante todo el año, a través de charlas, talleres, conferencias, entre otros; en los diferentes ámbitos educativos.

Este servicio está dirigido a los siguientes usuarios:

- Institutos descentralizados del MINERD.
- Institutos de Educación Superior.
- Universidades.
- Instituciones afines.

Requerimientos:

- Disponer de un espacio físico debidamente iluminado y climatizado.
- Disponer de equipos tecnológicos (proyector, computadoras portátiles y conexión a internet).

1.1.8. Objetivos estratégicos

Objetivo estratégico 1

Las investigaciones y evaluaciones educativas del IDEICE se amplían en número y alcance, generan conocimientos e información, al tiempo que impactan la calidad de la gestión y las políticas educativas.

Objetivo estratégico 2

Conformado y en funcionamiento el Sistema de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa.

Objetivo estratégico 3

Promovidos espacios de análisis de las políticas, programas, proyectos e iniciativas educativas entre instancias estatales, organizaciones sociales, académicos, gestores educativos y estudiantes.

Objetivo estratégico 4

Fomentada la investigación en el ámbito educativo, a través de programas de capacitación e incentivos dirigidos a estudiantes, docentes e investigadores.

Objetivo estratégico 5

La gestión humana, financiera, física y de servicios del IDEICE funcionan articulada y eficientemente, en base a funciones, planes, procesos y procedimientos bien definidos y conocidos por sus ejecutores.

Objetivo estratégico 6

El IDEICE se posiciona entre los actores del sistema educativo y la opinión pública como la fuente de consulta más importante sobre evaluación e investigación de la calidad educativa.

1.1.9. Ejes estratégicos, líneas de acción y resultados esperados

Eje 1. Evaluación e investigación educativa.

Objetivo estratégico 1: Las investigaciones y evaluaciones educativas del IDEICE se amplían en número y alcance, generan conocimientos e información, al tiempo que impactan la calidad de la gestión y las políticas educativas.

Líneas de acción:

- Incrementar el número de investigadores y propiciar procesos especializados de capacitación.
- Documentar problemáticas existentes tanto externas como internas al proceso de implementación de las políticas públicas para poder plantear posibles soluciones y motivar al diálogo con actores externos de dichas políticas.
- Programa de informática para la sistematización de los procesos de medición de la calidad educativa.
- Aumentar el número y calidad de las investigaciones educativas del Departamento de Investigaciones Nacionales. Aumentar el número de investigaciones con participación de la institución.

- Innovar nuevas formas de conocimiento, que involucren nuevos procesos y actores, en los distintos territorios en los que ocurra la cosa educativa en RD.
- Desarrollar y llevar a cabo las aplicaciones de estudios internacionales (pilotos y principales).
- Elabora informes nacionales a partir de los resultados de los estudios internacionales.
- Ampliar la cobertura del Programa de Autoevaluación de Centro.

Eje 2. Gestión de la evaluación e investigación educativa en República Dominicana

Objetivo estratégico 2: Conformado y en funcionamiento el Sistema de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa.

Líneas de acción:

- Visitas de sensibilización a funcionarios del Ministerio de Educación y del Consejo Nacional de Educación.
- Reuniones exploratorias con academias, institutos de investigación e instancias del Ministerio de Educación.
- Elaboración de borradores para ser analizados y consensuados en la Mesa Técnica.
- Elaboración y consenso en el marco de la Mesa Técnica.

Objetivo estratégico 3: Promovidos espacios de análisis de las políticas, programas, proyectos e iniciativas educativas entre instancias estatales, organizaciones sociales, académicos, gestores educativos y estudiantes.

Líneas de acción:

- Convocar en cada mesa solo a los actores claves relacionados con el área, política o iniciativa educativa en discusión.
- La participación de todo el IDEICE, la corresponsabilidad de las instancias del MINERD, la convocatoria a toda la comunidad educativa, a investigadores, académicos y expertos nacionales e internacionales.

Objetivo estratégico 4: Fomentada la investigación en el ámbito educativo, a través de programas de capacitación e incentivo dirigidos a estudiantes, docentes e investigadores.

Líneas de acción:

- Fortalecer y ampliar la cobertura del programa del Docente Innovador e Investigador.
- Ampliar la cobertura del programa del joven investigador.
- Diseñar las reglas del Fondo y realizar el lanzamiento.

Eje 3. Desarrollo y posicionamiento institucional.

Objetivo 5: La gestión humana, financiera, física y de servicios del IDEICE funcionan articuladas y eficientemente, en base a funciones, planes, procesos y procedimientos bien definidos y conocidos por sus ejecutores.

Líneas de acción:

- Contratar empresa consultora. Someter propuesta al Ministerio de Administración Pública.
- Consultas al personal del IDEICE. Concitar apoyo del Ministerio de Educación y miembros del Consejo. Diseñar propuesta.
- Elaborar instructivo y diseño del proceso.
- Definir las políticas internas de requerimiento de los servicios de gestión al personal.
- Someter procesos al Ministerio de Administración Pública.
- Definir los lineamientos y herramientas de evaluación de desempeño del personal.
- Definir los eventos de planificación (Plan Estratégico, POA), sus procesos, sus herramientas y sus períodos.
- Definir los eventos de monitoreo y evaluación, sus procesos, sus herramientas y sus períodos.
- Distribuir instructivo entre el personal del IDEICE.
- Encuentros breves con ejercicios prácticos para instruir al personal sobre la forma correcta y oportuna de presentar sus requerimientos administrativos.
- Documentar debidamente los casos de incumplimiento.

- Establecimiento de nuevos horarios para personal de limpieza. Establecer una guía de rotación de los deberes.
- Definir procedimiento y diseñar formulario de requisición.
- Fortalecer el sistema de comunicación interinstitucional para la adecuada alimentación del calendario de actividades. Notificar y recordar vía correo electrónico institucional.

Objetivo Estratégico 6: El IDEICE se posiciona entre los actores del sistema educativo y la opinión pública como la fuente de consulta más importante sobre evaluación e investigación de la calidad educativa.

Líneas de acción:

- Jornadas de socialización de la política y estrategia comunicacional del IDEICE.
- Jornadas de capacitación comunicacional.
- Notas de prensa.
- Lista de envío digital a medios de comunicación.
- Planificación de “media tours”, en ocasión del lanzamiento de productos y actividades del IDEICE.
- Creación y gestión de cuentas del IDEICE en las redes sociales.
- Cumplir con los treinta y seis criterios de evaluación para la indexación de REVIE.
- Diseño de versiones de los productos, adaptadas a diversas audiencias.
- Listado segmentado de correos electrónicos, para envío digital de productos.
- Participación en la Feria del Libro.
- Talleres de capacitación sobre INERED.
- Talleres sobre artículos de REVIE.
- Invitación de investigadores del IDEICE e investigadores externos.
- Actualización permanente. Reingeniería de la plataforma. Desarrollo de aplicaciones web. INERED.
- Definir la política de clasificación y catalogación del Centro de Gestión de la Información y Documentación. Registro de ISBN y/o ISSN.
- Corrección, edición, diagramación e impresión.

RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

2.1. Principales fortalezas identificadas

- El desarrollo estratégico de la misión, visión y valores del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE), conducida con liderazgo y enfoque en los planes estratégicos.
- Se realizan mesas de diálogo y debate con direcciones del Ministerio de Educación (MINERD), con el objetivo de desarrollar líneas de investigación y evaluación, dar a conocer resultados de estudios y presentar un panorama de la realidad educativa del país.
- Gestión de Planes de la organización, su rendimiento y su mejora continua.
- A través del Plan Estratégico Institucional, el IDEICE establece las prioridades y estrategia a mediano y largo plazo. Estableciendo vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) y la planeación plurianual del sector público, además de las directrices establecidas por el Ministerio de Educación. En dicho plan se detallan las responsabilidades e indicadores de impacto de la estructura organizativa procurando una herramienta que sirva para el fortalecimiento institucional.
- Se planifican los recursos humanos de acuerdo a la estrategia y planificación de forma transparente, considerando los planes institucionales y la competitividad profesional.
- La gestión de las finanzas y el cumplimiento del presupuesto, demostrando sensatez y buena gestión de recursos.
- Se han firmado varios acuerdos de colaboración con el sector público y privado.
- La institución tiene publicado en su página web y en el subportal de Transparencia el catálogo de servicios. Cada servicio con su definición y alcance, identificando usuarios, horarios y costos. Además, en las redes sociales también se socializan los servicios.
- El IDEICE cuenta con un Manual de Organización y Funciones aprobado por el Ministerio de Administración Pública.

- Otro aspecto destacable es las medidas tomadas para conservar y disminuir el contagio del COVID 19 al personal.
- Desde la Dirección de Evaluación e Investigación se ha participado en distintas actividades con otras instituciones para presentar resultados de estudios en la OEI, Congresos Científicos del Ministerio de Educación Superior Ciencia y Tecnología MESCYT e ISFODOSU, participación en el estudio realizado por el proyecto Red-LEI PUCMM/USAID. Además, encuentros con la Dirección de Evaluación de la Calidad del MINERD para analizar resultados de estudio sobre evaluaciones de comprensión lectora.
- El IDEICE realiza actividades de responsabilidad social como: Entrega de bonos para orden de compras para Aldeas Infantiles (SOS) y Jornada recogida de basura en Playa con la finalidad de buscar la preservación de nuestros recursos naturales.
- El Instituto tiene conformado el Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, se realizó un levantamiento a la infraestructura en relación con sus condiciones de riegos, se ha impartido charla sobre el reciclaje para implementarla en la institución, charla Seguridad y Salud en el trabajo, jornadas de pruebas para detectar COVID19,
- Se participa en jornadas de limpieza para mitigar enfermedades de transmisión por Dengue.
- El IDEICE participa constantemente en intercambios y colaboraciones con otras instituciones, entre ellas OEI, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD, Centro Cultural POVEDA, Banco Mundial, universidades internacionales entre otras.

2.2. Áreas de mejora en los criterios facilitadores

2.2.1. Liderazgo

- Falta las definiciones que dan enfoque a cada uno de los valores institucionales
- Hace falta más divulgación por diferentes medios de la misión, visión y los valores institucionales.
- No dispone de un sistema de gestión de la información

2.2.2. Planificación Estratégica

- Integración de aspectos de diversidad y de género en las estrategias y planes de la organización.

2.2.3. Personas

- Guiar y apoyar a los nuevos empleados a través de tutoría, mentoría y asesoramiento individual.
- Crea e implementar una política de género.
- Prestar especial atención a las necesidades de los empleados más desfavorecidos o con discapacidad.

2.2.4. Alianzas y recursos

- Crear plan de seguridad de gestión de la información.
- Definir el marco de trabajo para recoger y procesar los datos obtenidos sobre la opinión de los ciudadanos/clientes a través de los distintos medios.
- Crear formularios de evaluación del servicio.
- Asegurar que el conocimiento clave (explícito e implícito) de los empleados que dejan de laborar en la organización se retiene dentro de la misma.
- Implementar normas o protocolos y otras medidas para la protección efectiva de la data y la seguridad cibernética, que garanticen el equilibrio entre la provisión de datos abiertos y la protección de datos.

2.2.5. Procesos

- Formular los manuales de procesos de las áreas sustantivas, de apoyo y estratégica.
- Crear una matriz de riesgo para formular informe estructurado de riesgos y factores críticos.
- No se cuenta con informes de progreso regulares sobre la simplificación de procesos.
- No se cuenta con certificación internacional sobre procesos de calidad.
- Incorporar incentivos y condiciones para que la dirección y los empleados creen procesos interorganizacionales.

2.2.2 Área de mejora en los criterios de resultados

2.2.6. Resultados orientados a los ciudadanos/clientes

- Medir la imagen global de la organización y su reputación pública.
- Medir la percepción de la diferenciación de los servicios teniendo en cuenta las necesidades específicas del cliente.
- Implicar los grupos de interés en el diseño y la prestación de los servicios y productos o en el diseño de los procesos de toma de decisiones.
- Crear mecanismos para llevar estadísticas del Número de quejas y sugerencias.

2.2.7. Resultados en las personas

- Crear Política para reconocer los esfuerzos individuales y de equipo.

2.2.8. Resultados de responsabilidad social

- Crear un programa de responsabilidad social.
- Medir la reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local/global, y con relación a la sostenibilidad.
- Medir el impacto de las acciones que promueven la inclusión de personas en situación de desventajas o necesidades especiales.
- Medir el impacto de la organización en la sostenibilidad medioambiental.

- Apoyar las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas socialmente desfavorecidas.
- Crear una Política de responsabilidad social

2.2.9. Resultados clave de rendimiento

- Realizar evaluaciones comparativas (benchmarking) en términos de productos y resultados.
- Eficiencia de costos (impactos logrados al menor costo posible)

3. CONCLUSIONES Y LECCIONES APRENDIDAS

Una de las características de la autoevaluación es la participación de los miembros de la institución. Este proceso ha ayudado a la identificación de las fortalezas que posee el IDEICE, y la identificación de las áreas que ameritan intervención para mejora.

Dentro de las lecciones aprendidas durante este proceso, se han identificado: la necesidad de involucrar al personal en procesos de autodiagnóstico, el estímulo a la presentación de ideas de innovación para la gestión institucional y, sobre todo, el fomento y accionar de los valores institucionales, tomando en cuenta la misión y visión que definen al instituto.

El IDEICE posee una gran cantidad de fortalezas. Sin embargo, en este ejercicio se infiere en que la mayor cantidad de puntos de mejora corresponden alianzas, resultados clave de rendimiento, a resultados de responsabilidad social y a resultados orientados a los ciudadanos/clientes. Por eso, se considera pertinente la elaboración de un plan de acción para la mejora institucional en estos aspectos.

ANEXO: GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN CAF



Instituto Dominicano de Evaluación e
Investigación de la Calidad Educativa

www.ideice.gob.do