



GOBIERNO DE LA  
**REPÚBLICA DOMINICANA**

---

**COMISIÓN PRESIDENCIAL DE APOYO  
AL DESARROLLO BARRIAL**

**1er Informe de Avance en la Implementación del  
Plan de Mejora Institucional 2021**

Santo Domingo, D.N.

Julio 2021

## INTRODUCCIÓN

Con miras a dar fiel cumplimiento al proceso de evaluación de la gestión institucional de la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, se realizó un autodiagnóstico en base al Marco común de evaluación (CAF), el cual es un instrumento idóneo para ayudar a las organizaciones del sector público que inician el camino de la mejora continua y el desarrollo de una cultura de calidad.

En base a la auto evaluación realizada presentamos el Plan de Mejora Institucional 2021, donde se identificaron los puntos que la institución posee niveles de debilidad con la finalidad de emprender acciones concretas para elevar los niveles de calidad y se conviertan en puntos fuertes de la gestión institucional.

En ese mismo orden, a continuación, mostramos en detalle el 1er informe de avance en la implementación del Plan de Mejora Institucional 2021 con las áreas de mejoras y sus respectivas evidencias.

## Informe de Avance del Plan de Mejora Institucional 2021

### **Criterio 1. Liderazgo**

**Subcriterio:** 1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua.

**Área de Mejora:** No se ha establecido un sistema de gestión interno de la información.

**Acción de Mejora:** Crear y/o diseñar un sistema de gestión interno de la información.

Con el fin de dar seguimiento continuo a los objetivos estratégicos y operativos, la gestión de riesgos y al control interno de la institución a través de la implementación de un sistema de gestión interno de la información, la División de Tecnología de la Información llevo a cabo una serie de reuniones y actividades con actores involucrados a los fines de la realización de un levantamiento general de información donde quedo detallado todo el proceso de seguimiento a los planes estratégicos y operativos de la institución, para su posterior desarrollo del módulo a implementar.

**Evidencias:** Modulo de Planificación en Software Institucional (en proceso)

## Criterio II. Estrategia y Planificación

**Subcriterio:** 2.4. Planificar, implantar y revisar la innovación y el cambio.

**Área de Mejora:** No se ha creado ni desarrollado una cultura para la innovación a través de la formación, el benchlearning y la creación de laboratorios del conocimiento.

**Acción de Mejora:** Planificar la capacitación de los encargados en materia Liderazgo

Con la finalidad de crear líderes comprometidos con el desarrollo institucional y la implementación de nuevas y mejores metodologías de gestión, la CPADB gestionó capacitación del personal directivo en materia de liderazgo con el acompañamiento del Instituto de Formación Técnico Profesional INFOTEP.

**Evidencias:** Listado de participantes.



REPORTE EJECUCIÓN DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

RT-06-PT-ONA-040  
Edición 6

**Código de la Acción Formativa:** 20210703955  
**Nombre de la Acción Formativa:** LIDERAZGO  
**Institución / Empresa:** COMISION PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL

**Fecha de Inicio:** 30/03/2021  
**Fecha de Término:** 30/03/2021  
**Horario:** Martes  
09:00-17:00  
**Total Horas Programadas:** 8 **A Pagar:** \_\_\_\_\_

**Facilitador(a):**  
LIGIA AIDA TERESA PARDILLA PUJOLS

No.	Número de Cédula o Pasaporte	Participantes Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo				Nivel		Fecha					Resultado				
			F	M	OP	MM/G									C	NC		
1	00108341322	LOURDES ACOSTA ALMONTE	X			X											X	
2	00111468864	NACHO CHAVEZ PEREZ		X		X												X
3	00101282705	DULCE MARIA COLLADO ABREU	X			X												X
4	00115041469	INGRID KARINA GARCIA FAMILIA	X			X												X
5	00115681629	DANIEL GONZALEZ SANTANA		X		X												X
6	00101431112	ANGEL ALEXANDRO LANTIGUA VARGAS		X		X												X
7	00118071661	ANGELINA MARRERO BRITO	X			X												X
8	07100476402	GRECHY BETHANIA POLANCO RAMOS	X			X												X
9	03800181079	MARLENE ESTEPHANIE SUERO SILVERIO	X			X												X
10	00101406338	JULIO ENRIQUE TAVERAS		X		X												X
<b>Total</b>			<b>6</b>	<b>4</b>		<b>10</b>												<b>Total</b>

**Observaciones:**  
Leyenda: F= Femenino, M= Masculino, OP = Operario, MM = Mandos Medios, G = Gerente, Resultado.. C = Califica N/C = No califica

Certificado: Físico  Web



## Criterio II. Estrategia y Planificación

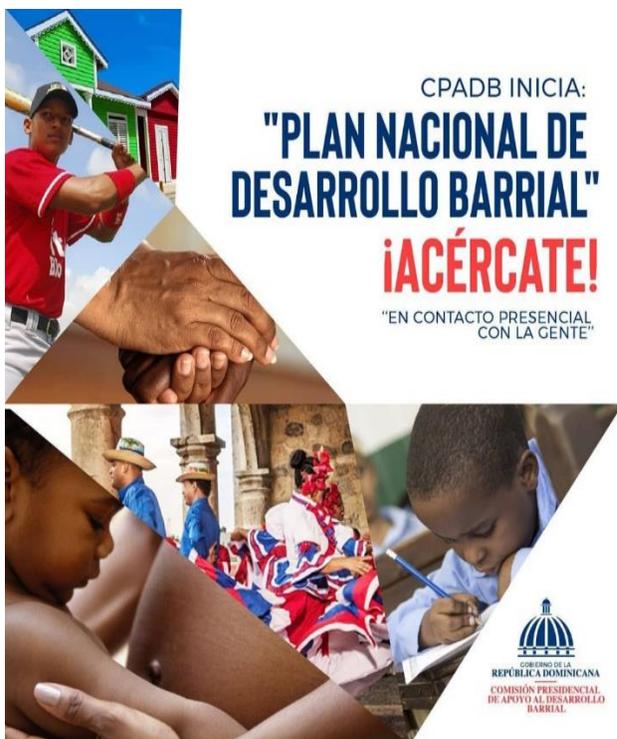
**Subcriterio:** 2.4. Planificar, implantar y revisar la innovación y el cambio

**Área de Mejora:** No se monitorea de forma sistemática los indicadores internos para el cambio y de la demanda externa de innovación y cambio.

**Acción de Mejora:** Promover la realización de proyectos de innovación y cambio

Con el objetivo de impactar significativamente a la población en estado de vulnerabilidad, para dar respuesta a sus necesidades, de manera oportuna y focalizada, la CPADB lanzó el Plan Nacional de Desarrollo Barrial ACERCATE. El mismo ha llevado soluciones a localidades del Distrito Nacional y el Gran Santo Domingo.

**Evidencias:** imágenes



### Criterio III. Personas

**Subcriterio 3.2.** Identificar, desarrollar y aprovechar las capacidades de las personas en consonancia con los objetivos tanto individuales como de la organización.

**Área de Mejora:** No se ha desarrollado métodos modernos de formación (por ejemplo, enfoques multimedia, formación en el puesto de trabajo, formación por medios electrónicos [e-learning])

**Acción de Mejora:** Implementar en nuestro Plan de Capacitación el uso de medios electrónicos adaptados a las circunstancias actuales

Con el objetivo de facilitar la formación del capital humano para el desarrollo eficiente de sus capacidades, la CPADB gestionó capacitaciones virtuales a los empleados, adaptadas a las circunstancias actuales y medidas de prevención del Covid-19.

**Evidencias:** Listado de participantes de capacitaciones virtuales





**Curso-taller Introducción a la Archivística**  
Del 23 al 25 de febrero de 2021  
Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial y AGN  
Ciclo Vital de los documentos:  
Módulos 24

NO	Institución	Nombre y Apellidos	Asistencia
1.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Aimy Santana	✓
2.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Patricia Vargas	✓
3.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Sandra Hernández	✓
4.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Yina Frías	✓
5.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Gadalia Moquete	✓
6.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Indhira Pimentel	✓
7.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Gisselle Mendoza	✓
8.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Maria Tejeda	✓
9.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Lilbeth Nolasco	✓
10.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Lia Marrero	✓
11.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Jennifer Vargas	✓
12.	Comisión Presidencial de apoyo al desarrollo Barrial	Nelly Sánchez	✓

## **Criterio IV. Personas**

**Subcriterio 3.2.** Identificar, desarrollar y aprovechar las capacidades de las personas en consonancia con los objetivos tanto individuales como de la organización.

**Área de Mejora:** No se ha evaluado el impacto de los programas de formación y desarrollo de las personas y el traspaso de contenido a los compañeros, en relación con el costo de actividades.

**Acción de Mejora:** Realizar monitorización del análisis costo/beneficio.

Con el objetivo de medir los aportes a la gestión de los programas de formación, se creó una encuesta en línea, que permite a los empleados que hayan recibido capacitación, medir el grado de satisfacción de los mismos.

**Evidencias:** encuesta de satisfacción de capacitaciones



The image shows a screenshot of a survey titled "Encuesta de satisfacción sobre capacitación" (Survey on satisfaction with training). The survey is presented on a dark brown background with white text. Below the title, there is a note: "Favor de completar con información real. La información suministrada es totalmente anónima." (Please complete with real information. The information provided is completely anonymous.). The survey consists of two questions, both marked as mandatory with an asterisk (\*). The first question is "¿Usted ha asistido a nuestras capacitaciones?\*" (Have you attended our trainings?). It has two radio button options: "Si" (Yes) and "No" (No). The second question is "¿Usted se siente conforme con las capacitaciones impartida por nuestro departamento?\*" (Do you feel satisfied with the training provided by our department?). It also has two radio button options: "Si" (Yes) and "No" (No). The background of the survey form features a faint image of people in a meeting.

## **Criterio VI. Resultados orientados a los ciudadanos/clientes**

### **Subcriterio 6.1.** Mediciones de la percepción

**Área de Mejora:** No se evidencia medición sobre la imagen global de la organización y su reputación (por ejemplo: amabilidad, trato equitativo, abierto, claridad de la información facilitada, predisposición de los empleados a escuchar, recepción, flexibilidad y capacidad para facilitar soluciones personalizadas.

**Acción de Mejora:** Aplicar encuesta de satisfacción ciudadana

Con el propósito de conocer la percepción que tienen los ciudadanos/clientes sobre la imagen global de la institución y su reputación, la Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Barrial, ha aplicado encuesta de Satisfacción Ciudadana, aplicada a los usuarios de los servicios que ofrece la institución.

**Evidencias:** informe de resultados de encuesta de satisfacción ciudadana



COMISION PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL

**Informe de Encuesta de Satisfacción de la Calidad  
de los Servicios Públicos ofrecidos por la Administración Pública**

Julio, 2021

## **Criterio VI. Resultados orientados a los ciudadanos/clientes**

### **Subcriterio 6.1.** Mediciones de la percepción

**Área de Mejora:** no se evidencia Involucración y participación de los ciudadanos/clientes en los procesos de trabajo y de toma de decisiones de la organización.

**Acción de Mejora:** Aplicar encuesta de satisfacción ciudadana

Con el objetivo de conocer la percepción que tienen los ciudadanos/clientes sobre los procesos de trabajo para mejorar la calidad de la gestión, la CPADB aplicó encuesta de satisfacción ciudadana.

**Evidencias:** informe de resultados de encuesta de satisfacción ciudadana



COMISION PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL

**Informe de Encuesta de Satisfacción de la Calidad  
de los Servicios Públicos ofrecidos por la Administración Pública**

Julio, 2021

## **Criterio VI. Resultados orientados a los ciudadanos/clientes**

**Subcriterio: Subcriterio 6.1.** Mediciones de la percepción

**Área de Mejora:** No se evidencia medición de percepción en cuanto productos y servicios (calidad, confianza, cumplimiento con los estándares de calidad, tiempo para asesorar, calidad de las recomendaciones dadas a los ciudadanos/clientes, enfoque medioambiental, etc.).

**Acción de Mejora:** Aplicar encuesta de satisfacción ciudadana

Con el propósito de medir la percepción de los ciudadanos/clientes en cuanto a productos y servicios, calidad del mismo tiempo de respuesta y recomendaciones dadas, la CPADB aplicó encuesta de satisfacción ciudadana.

**Evidencias:** informe de resultados de encuesta de satisfacción ciudadana



COMISION PRESIDENCIAL DE APOYO AL DESARROLLO BARRIAL

**Informe de Encuesta de Satisfacción de la Calidad  
de los Servicios Públicos ofrecidos por la Administración Pública**

Julio, 2021

## Criterio VIII: Resultados de Responsabilidad Social

### Subcriterio: 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional

**Área de Mejora:** No se han realizado actividades de la organización para preservar y mantener los recursos (por ejemplo, presencia de proveedores con perfil de responsabilidad social, grado de cumplimiento de las normas medioambientales, uso de materiales reciclados, utilización de medios de transporte respetuosos con el medioambiente, reducción de las molestias, daños y ruido, y del uso de suministros como agua, electricidad y gas.).

**Acción de Mejora:** Realizar actividades relacionadas con la preservación del medio ambiente

Con el objetivo de concientizar a los servidores públicos sobre la importancia de preservar y mantener los recursos medioambientales, la CPADB participó junto al Ministerio de Medio Ambiente en el lanzamiento del Plan Manejo Integral de Cuencas Hidrográficas, el cual consistió en actividad de siembra de árboles en terrenos pertenecientes a la cuenca alta del río Nizao, además, en el mes de julio la CPADB participó en la limpieza de costas en la avenida George Washington, D.N.

**Evidencias:** fotografías de actividades de reforestación y limpieza de costas



