

INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE MEJORA CAF 2021



Julio 2021

Elaborado por el Departamento Calidad en la Gestión
Dirección de Planificación y Desarrollo, Sistema 9-1-1.



INTRODUCCIÓN

OBJETIVO..... 2

ALCANCE 2

Acción I: Realizar un estudio de brechas de la Norma ISO 9001:2015 para implementación..... 2

Acción II: Realizar plan de implementación de Norma ISO 9001:2015 3

Acción III: Implementar Norma ISO 9001:2015. 4

Acción IV: Auditar y dar Seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad basado en ISO 9001:2015
implementado..... 4

Acción V: Elaborar y Documentar Política de responsabilidad social en un documento. 5

Acción VI: Creación e implementación de políticas y procesos de responsabilidad social (Incluir indicadores).
..... 6

Acción VII: Medir el impacto de la implementación de LA RESPONSABILIDAD social..... 7

Acción VIII: Crear metodología o proceso para la documentación de benchmarking con otra institución. 8

Acción IX: Medir el impacto de la implementación de los benchmarking realizados de acuerdo con la nueva
metodología. 9

Acción X: Establecimiento de plan de implementación de mejoras que permitan que la institución participe
en premios o certificaciones 9

OBJETIVO

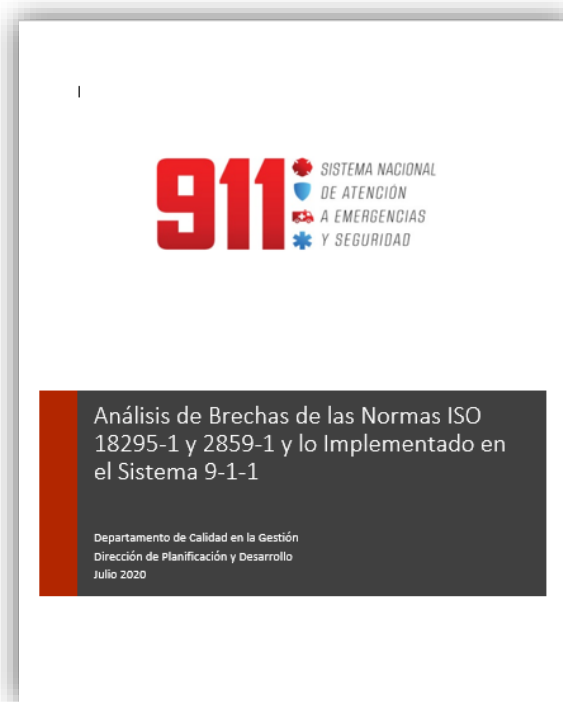
Presentar el avance del cumplimiento del Plan de Mejora del modelo de excelencia CAF 2021 y el estatus de la implementación de las actividades comprometidas.

ALCANCE

El periodo del plan de mejora es el del 2021 y la evaluación es comprende los avances obtenidos a julio 2021.

ACCIÓN I: REALIZAR UN ESTUDIO DE BRECHAS DE LA NORMA ISO 9001:2015 PARA IMPLEMENTACIÓN.

Fueron realizados los estudios de brechas de las normas NENA, COPC e ISO-9001-2015.

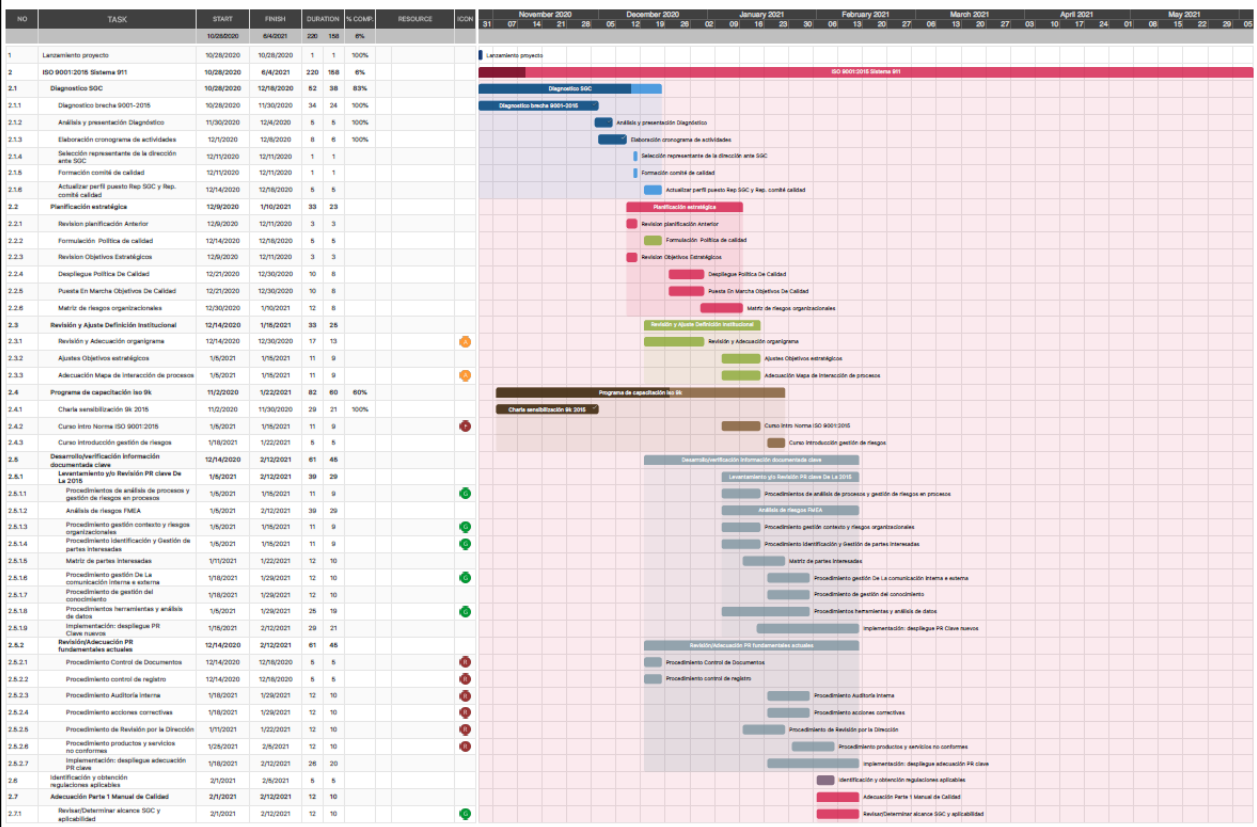


Avance global de un 100%.

ACCIÓN II: REALIZAR PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE NORMA ISO 9001:2015

ISO 9001:2015 SISTEMA 911

12/8/2020 created by QuickPlan Pro



Avance global de un 100%.

ACCIÓN III: IMPLEMENTAR NORMA ISO 9001:2015.

Se está en proceso de la implementación de la norma según el plan elaborado

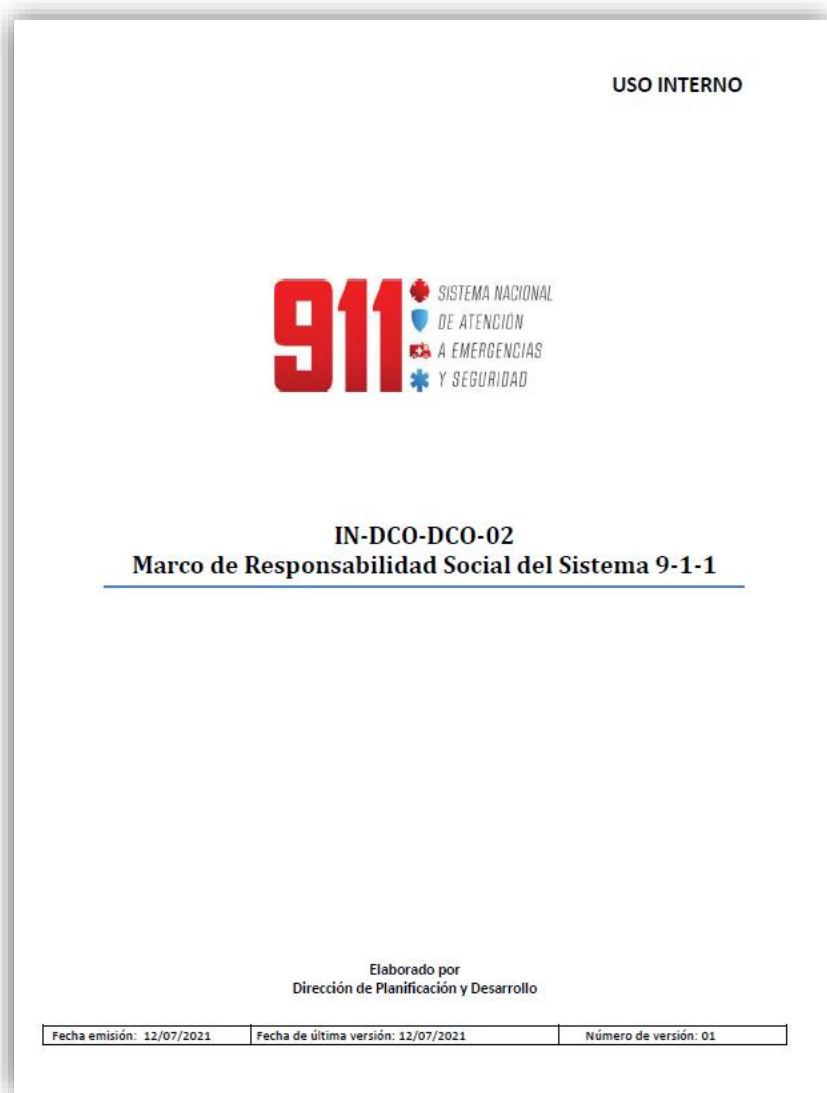
Sensibilización ISO 9001:2015 a Directores	100%
Capacitación ISO 9001:2015	100%
Capacitación de Riesgos	100%
Elaboración Política de Calidad	100%
Elaboración Objetivos de Calidad	90%
Despliegue de la Política y Objetivos de Calidad	80%
Revisión de Indicadores de Gestión	100%
Revisión de Procedimientos	70%
Levantamiento de Información de equipos a Calibrar	100%
Levantamiento de Información de Propiedad del Cliente	90%
Metodología y Actualización de Matriz de Riesgo	100%
Metodología Análisis del Contexto y Partes interesadas	100%
Levantamiento de Informe diagnóstico del análisis del Contexto	100%
Fichas de Procesos	60%
Sensibilización ISO 9001:2015 a toda la institución	80%
Elaboración de Documentos del Sistema	40%
Levantamiento de Matriz de Riesgo	60%

Avance global de un 60%.

ACCIÓN IV: AUDITAR Y DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD BASADO EN ISO 9001:2015 IMPLEMENTADO.

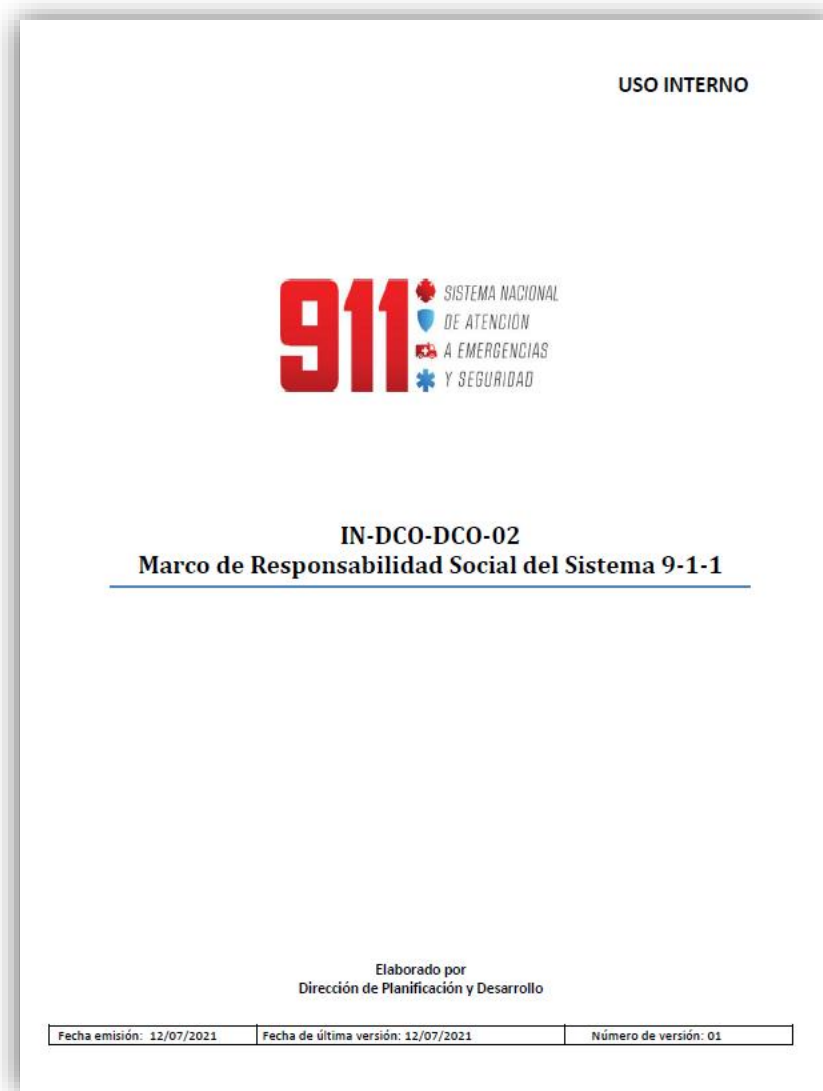
Esta tarea aún no ha sido realizada está planificada para el 3 trimestre del año.

ACCIÓN V: ELABORAR Y DOCUMENTAR POLITICA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN UN DOCUMENTO.



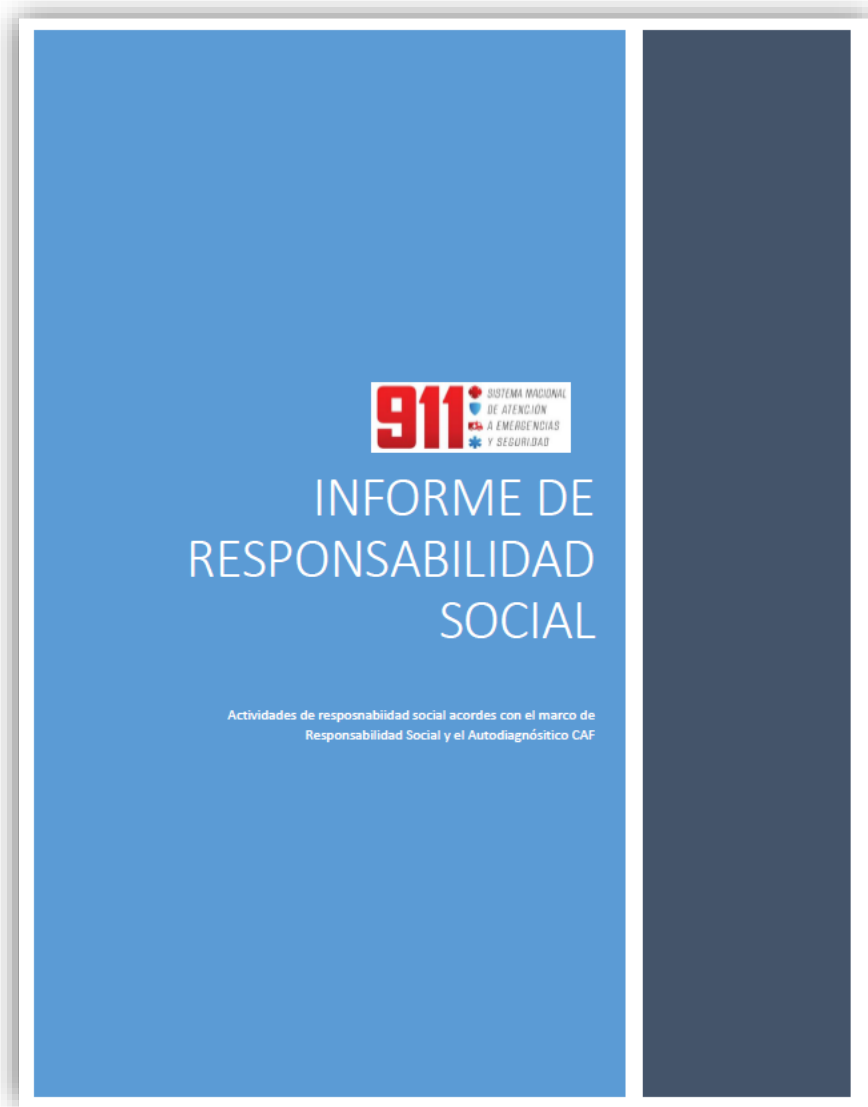
Avance global de un 100%.

ACCIÓN VI: CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS Y PROCESOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL (INCLUIR INDICADORES).



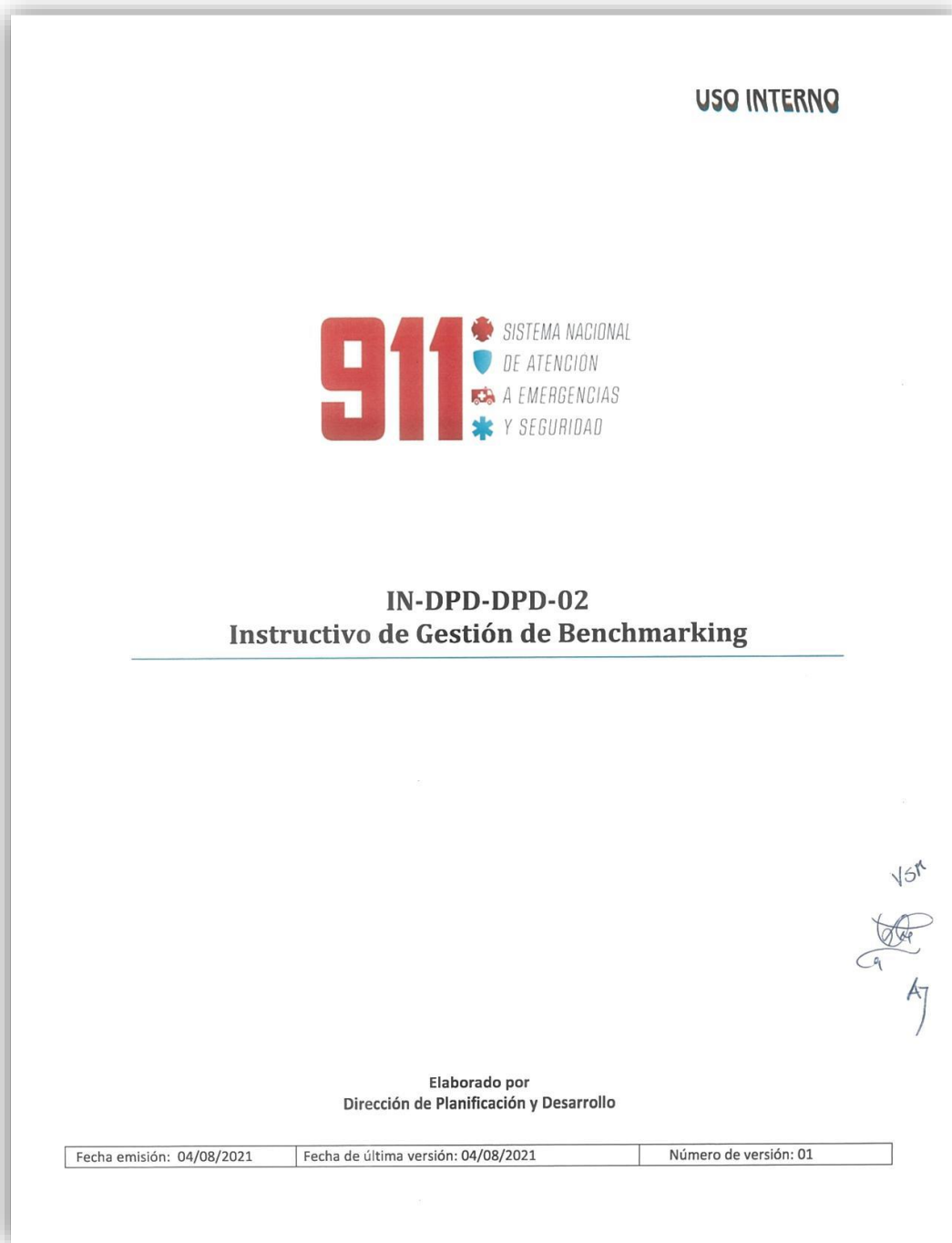
Falta la socialización del documento con toda la institución 80% de avance

ACCIÓN VII: MEDIR EL IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL.



Avance global de un 100%.

ACCIÓN VIII: CREAR METODOLOGÍA O PROCESO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE BENCHMARKING CON OTRA INSTITUCIÓN.



Avance Global 100%

ACCIÓN IX: MEDIR EL IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS BENCHMARKING REALIZADOS DE ACUERDO CON LA NUEVA METODOLOGÍA.

La institución no ha realizado benchmarkings en el periodo, luego de la nueva metodología.

ACCIÓN X: ESTABLECIMIENTO DE PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS QUE PERMITAN QUE LA INSTITUCIÓN PARTICIPE EN PREMIOS O CERTIFICACIONES



PLAN DE MEJORA "AUTODIAGNÓSTICO CAF"												
Criterio	Subcriterio	Item	Criterio	Estado	Acciones	Fecha de Inicio	Fecha Fin	Fecha Ejecución	Responsable	Medio de Verificación/Comentario	% Avance	
CRITERIO 1: LIDERAZGO	Subcriterio 1.2 Gestionar la organización, su funcionamiento y su mejora continua	5	Aplicar los principios de GCT e instalar sistemas de gestión de la calidad o de certificación como el CAF, el EFQM o la Norma ISO 9001.	Existe	Realizar un estudio de brechas de dichas normas para hacer el plan de implementación de un Sistema de Gestión de Calidad basada en Normas ISO 9001 con buenas prácticas de NENSA y COPC.	30-Jun-15	30-Dec-20		P/D	Teresa Garcés		
		7	Generar condiciones adecuadas para los procesos y la gestión de proyectos y el trabajo en equipo.	Existe	Completar el Procedimiento de Gestión de Proyecto	30-Jun-15	30-May-20		P/D	Teresa Garcés/Pedro Harvey		
		10	Comunicar lo que motiva las iniciativas del cambio y sus efectos esperados a los empleados y grupos de interés relevantes.	No Existe	Hacer un levantamiento de las expectativas de los grupos de interés para determinar en qué grado la institución está cumpliendo con estas.	30-Jun-15	31-Oct-2020		P/D	Teresa Garcés	Se ha realizado metodología y matriz de análisis de las partes interesadas, el mismo debe ser completado y aprobado por el Comité de Calidad.	50%
	Subcriterio 1.3 Motivar y apoyar a las personas de la organización y actuar como modelo de referencia.	7	Desarrollar y mantener alianzas y trabajos en red con grupos de interés importantes (ciudadanos, Organizaciones No Gubernamentales (ONGs), grupos de presión y asociaciones profesionales, industrias, otras autoridades públicas, etc.)	Existe Parcial	1. Recopilar los acuerdos institucionales	30-Jun-15	30-Dec-20		DEJ-COM	Martel Ledezma		
CRITERIO 2: ESTRATEGIA Y PLANIFICACION	Subcriterio 2.1 Remitir información sobre las necesidades presentes y futuras de los grupos de interés así como información relevante para la gestión.	2	Recopilar, analizar y revisar de forma sistemática la información sobre los grupos de interés, sus necesidades y expectativas y su satisfacción	Existe Parcial	Fortalecer la matriz de Grupos de Interés con análisis de Expectativas.	30-Jun-15	31-Oct-20		P/D	Teresa Garcés	Se ha realizado metodología y matriz de análisis de las partes interesadas, el mismo debe ser completado y aprobado por el Comité de Calidad.	50%
		2	Involucrar los grupos de interés en el desarrollo de la estrategia y de la planificación, equilibrando y dando prioridad a sus expectativas y necesidades	Existe Parcial	Fortalecer la matriz de grupos de interés	30-Jun-15	31-Oct-2020		P/D	Teresa Garcés	Se ha realizado metodología y matriz de análisis de las partes interesadas, el mismo debe ser completado y aprobado por el Comité de Calidad.	50%
	Subcriterio 2.2 Desarrollar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.	6	Desarrollar una política de responsabilidad social e integrada en la estrategia y planificación de la organización	No Existe	Elaborar Documento / Política. Revisar recomendaciones de ISO 26000.	30-Jun-15	30-Dec-20		P/D	Teresa Garcés		
		7	Asegurar buenas condiciones ambientales de trabajo en toda la organización, incluyendo el cuidado de la salud y los requisitos de seguridad laboral.	Existe Parcial	1. Elaboración de las Políticas de Seguridad Laboral. 2. Programas ergonómicos y medioambientales. 3. Desarrollo del SSTAP 4. Elaboración del Plan de acción	30-Jun-15	30-Dec-20		ERPH	Laura Lama		
4: ALIANZAS Y RECURSOS	Subcriterio 4.6 Gestionar las instalaciones	4	Garantizar el uso eficaz, eficiente y sostenible de los medios de transporte y los recursos energéticos.	Existe Parcial	Documentación de actividades tendientes al ahorro energético.	30-Jun-15	30-Dec-20		DIRC	Luz Bello/Ana María Nolasco	Se realizó el levantamiento de la información y se coordinó con Malinquinica para el reciclaje de las botellas plásticas, un embargo estacional verificadas sobre este el proceso dada observación del Dpto. Jurídico sobre el manejo con instituciones gubernamentales y no privadas.	
		6	Desarrollar una política integral para gestionar los activos físicos, incluyendo la posibilidad de un reciclado seguro, mediante, por ejemplo, la gestión directa o la subcontratación.	Existe Parcial	1. Documentar modificaciones de la política de los activos fijos para la inclusión del reciclaje. 2. Documentación del proceso del reciclaje. 3. Aplicación Reglamentos de Activo Fijo de esta institución. 4. Adquisición de productos consumos menores para 1. Disposición a cada Departamento a la creación de la matriz de sus indicadores. 2. Diseño de Matriz/Ficha Indicadores, luego de Indicadores de cada Proceso.	30-Jun-15	30-Dec-20		DAF	Yolanda Nieves		
7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS	7.2 Medidores del desempeño.	3	Indicadores relacionados con el rendimiento individual (por ejemplo, índices de productividad, resultados de las evaluaciones)	Existe Parcial		30-Jun-15	31-May-20		P/D	Teresa Garcés	Se levantaron los indicadores de gestión y se le han creado las fichas de indicadores, los mismos están en la fase de implementación.	70%
			Actividades de la organización para preservar y mantener los recursos (por ejemplo, actividades de capacitación, actividades de desarrollo profesional, actividades de bienestar)		1. Elaboración y proceso del buen uso de los recursos							

Avance global de un 100%.

Bloque de aprobación

Posición/Cargo	Nombre	Firma	Fecha
Elaborado por: Coordinadora Control de Gestión de Calidad	Ysidora Agramonte		
Verificado por: Enc. Depto. Calidad en la Gestión	Teresa Garcés		