COMEDORES ECONÓMICOS
DEL ESTADO DOMINICANO

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2020-2021

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo Inicio	Fin	Recursos necesarios	Responsable	Indicador	Comentarios
1	2. Estrategia Planificación	2.3 y 2.4	**No se ha realizado socializacion de Manual de Procedimientos**	**Aprobar y Socializar el Manual General de Procedimientos**	**Socializar e Implementar procedimientos aprobados**	1. Realizar revisión y actualización del Manual de Procedimientos con las áreas involucradas. 2. Realizar socialización y capacitación de los procedimientos aprobados.	ene-20	dic-20	Por Determinar	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Manual de Procedimientos socializado	
			No se ha relizado plan para mejoras nutricionales	**Formular e implementar Plan de Mejoras Nutricionales**	**Realizar mejoras nutricionales en las raciones ofrecidas**	1. Solicitar asesoría en materia nutricional al Ministerio de Salud Pública. 2. Realizar Plan de Mejoras Nutricionales. 3. Implementar ajustes a los menús ofrecidos	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, Enc. Producción de Alimentos, Enc. Control de Calidad	No. De Acciones Realizadas	
2	3. Gestión de los Recursos Humanos	3.1	**No hemos implementado Concursos Públicos**	**Aplicar Concursos Públicos**	**Fortalecer la Gestión de los Recursos Humanos**	1. Solicitar asistencia del MAP; coordinar con la Dirección de Reclutamiento y Selección. 2. Recibir asesoría. 3. Realizar Concurso	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. De RRHH	No. De Acciones Realizadas	
3			**No se ha realizado revisión reciente de la Estructura Organizativa**	**Realizar revision del Oraganigrama**		1.Solicitar asesoría a la Dirección de Diseño Organizacional del MAP. 2. Completar los formularios de levantamiento de Información. 3. Realizar Informe diagnostico. 4. Solicitar carga del Organigrama aprobado al SASP.	ene-20	dic-20	Por Determinar	Enc. De RRHH	No. De Acciones Realizadas	
4		3.1	**No se ha realizado revisión reciente de la Escala Salarial**	**Realizar revision de la Escala Salarial**		1. Solicitar asesoría a la Dirección de Analisis del Trabajo y Remuneraciones del MAP. 2. Elaborar y remitir al MAP propuesta de Escala Salarial.	ene-20	dic-20	Por Determinar	Enc. De RRHH	Escala Salarial aprobada	
5		3.3	**Continuar socializaciones sobre Regimen Etico y Disciplinario**	**Capacitar a todo el personal sobre Regimen Etico y Disciplinario**		1. Coordinar con la Direccion de Relaciones Laborales para recibir asistencia y capacitación sobre Regimen Etico y Disciplinario. 2. Realizar capacitaciones	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. RRHH	No. De Charlas Realizadas, No. De Empleados Capacitados	
6		3.3	**No se ha realizado inducción en Control de Calidad en los comedores a nivel nacional**	**Realizar inducción a los inspectores de calidad a nivel nacional**		1. Realizar programa de capacitacion e inducción a los responsables de control de calidad en todos los comedores y cocinas móviles. 2. Coordinar con Recursos Humanos, 3. Realizar capacitaciones.	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. de Control de Calidad, Enc. de Recursos Humanos	No. De Capacitaciones Realizadas	
7	4. Alianzas y Recursos	41	**No se ha realizado revisión al acuerdo firmado con el Instituto de Innovación en Biotecnologia e Insdustria (IIBI),**	**Realizar revision al Acuerdo con IBII**	**Realizar mejoras en los controles de calidad**	1. Solicitar reunión con representantes de IBII para revision del acuerdo vigente, 2. Realizar plan para el cumplimiento de los compromisos asumidos. 3. Implentar acciones	ene-20	dic-20	Por Determinar	Enc. Juridico, Enc. Control de Calidad	No. De Acciones Realizadas	
8		4.5	**No se ha implementado un Sistema de Controles Institucionales**	**Implementar Sistema de Controles Institucionales**	**Mejorar la gestión de la tecnología.**	1. Implementar red de comunicaciones. 2. Implementar sistema de antivirus. 3. Implementar sistema de seguridad en red. 4. Implementar sistema de gestión institucional (Almacenes, Compras, Recursos Humanos, Contabilidad, Planificación, Calidad, Producción, Donaciones, etc.). 5. Desarrollo e implemetación de aplicación móvil.	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. De Tecnología	No. De Acciones Realizadas	
9			**Mejorar la prestación de los servicios ofrecidos a nivel nacional**	**Realizar remozamiento de varios comedores económicos a nivel nacional**	**Mejorar la prestacion de los servicios ofrecidos**	1. Realizar levantamiento de las necesidades de cada comedor económico. 2. Elaborar informe a la MAE. 3. Elaborar presupuesto de remozamientos a los comedores identificados. 4. Ejecutar trabajos.	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. De Servicios Generales	No. De comedores remozados	
10				**Reparar y adecuar flotilla de cocinas móviles**		1. Realizar levantamiento de las necesidades de las diferentes cocinas móviles. 2. Elaborar informe a la MAE. 3. Elaborar presupuesto de reparación y adecuacion de las cocinas móviles identificadas. 4. Ejecutar trabajos.	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. De Servicios Generales	No. De cocinas móviles reparadas	

11		4.6		**Realizar remozamiento del área de Almacen de la Villa Olímpica**		1. Realizar levantamiento de las necesidades de las diferentes cocinas móviles. 2. Elaborar informe a la MAE. 3. Elaborar presupuesto de reparación y adecuacion de las cocinas móviles identificadas. 4. Ejecutar trabajos.	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. De Servicios Generales	Almacen de la Villa Olímpica remozado	
12			**Continuar los trabajos de mejora de las instalaciones y la seguridad ocupacional**	**Implementar mejoras en Seguridad e Higiene Ocupacional**	**Mejorar las instalaciones y la seguridad ocupacional**	1. Realizar levantamiento de las necesidades de mejora en las instalaciones y la seguridad ocupacional. 2. Remitir informe a la MAE. 3. Coordinar con las áreas de Recursos Humanos, Servicios Generales y Control de Calidad.	ene-20	dic-21	Por Determinar	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, Enc. Control de Calidad, Enc. Servicios	No. De Acciones Realizadas	