

Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>

RV: 1.3 ESTANDARIZACION DE PROCESOS SIPEN

7 mensajes

Jenniffer S. Matos Columna <jmatos@sipen.gov.do>

23 de octubre de 2020, 10:20

Para: "julio.brito@map.gob.do" <julio.brito@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do Cc: Zoila Martínez <zmartinez@sipen.gov.do>, Alberto Jiménez <ajimenez@sipen.gov.do>, Erick Rosario <erosario@sipen.gov.do>, "Iris K. Ramirez Nin" <iramirez@sipen.gov.do>

Buen día Julio,

Acorde a nuestra conversación y conjunto a la documentación suministrada el día de ayer, adjunto se encuentran los Procedimientos relacionados a los Procesos Claves de esta SIPEN, así como las socializaciones de lugar.

Cualquier duda o comentario me reitero a la orden.

Agradecemos nos confirme la recepción de este email.

Saludos

Jenniffer S. Matos Columna

Analista Senior de Departamento Desarrollo Institucional

Dirección Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1531

Email: jmatos@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gascue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









De: Jenniffer S. Matos Columna

Enviado el: lunes, 19 de octubre de 2020 11:31 a.m. Para: julio.brito@map.gob.do; sismap-dst@seap.gob.do CC: Zoila Martínez; Erick Rosario; Iris K. Ramirez Nin Asunto: 1.3 ESTANDARIZACION DE PROCESOS SIPEN Importancia: Alta

Estimado Julio, buen día:

Acorde a nuestra conversación en días anteriores, adjunto se encuentran los siguientes documentos:

- Manual de procedimientos para procesos claves
- Mapa de interrelación a los procesos
- Portada actualizada
- Matriz de indicadores de procesos claves
- Evidencia de modificación socializada desde nuestro sistema automático

Cualquier duda o comentario me reitero a la orden.

Agradecemos nos confirme la recepción de este email

Saludos,

Jenniffer S. Matos Columna

Analista Senior de Departamento Desarrollo Institucional

Dirección Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1531 Email: jmatos@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gascue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









Este mensaje puede contener información privilegiada y confidencial. Dicha información es exclusivamente para el uso del individuo o entidad al cual es enviada. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, queda formalmente notificado que cualquier divulgación, distribución, reproducción o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido. Si este es el caso, favor de eliminar el mensaje de su computadora e informar al emisor a través de un mensaje de respuesta. Las opiniones expresadas en este mensaje son propias del autor y no necesariamente coinciden con las de la Superintendencia de Pensiones. Superintendencia de Pensiones (SIPEN) This message may contain

information that is privileged and confidential. It is intended only for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution, reproduction or copying of this communication is strictly prohibited. If this is the case, please proceed to remove the message from your computer and inform the sender through reply mail. Information in this message that does not directly relate to the official business of the Superintendency of Pensions shall be understood as neither given nor endorsed by it. Superintendency of Pension Funds (SIPEN)

Mensaie reenviado --

From: "Notificación de Calidad" <notificacion calidad@sipen.gov.do>

To: Priscilla Montas <pmontas@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila Martínez"

<zmartinez@sipen.gov.do>

Bcc:

Date: Thu, 15 Aug 2019 19:50:37 +0000

Subject: Notificación de Recepción Solicitud de Modificación

Estimado (a).

La solicitud detallada más abajo ha sido aprobada por: Alberto Jimenez

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud	Comentario
SCD-654	15/08/2019 12:04 PM	DRL-FP-002	Revisión y Supervisión de la Calificación de Riesgo	Modificación	N/A

La versión de carga le será remitida vía correo electrónico para que proceda con su carga a través del Sistema de Administración de Documentos (SAD). Tomar en consideración que para este proceso dispone de un plazo máximo de siete (7) días hábiles contados a partir de la fecha de aprobación de su solicitud.

Cordialmente,



Mensaie reenviado ----

From: "Notificación de Calidad" <notificacion_calidad@sipen.gov.do>

To: "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila Martínez" <zmartinez@sipen.gov.do>

Cc. Bcc:

Date: Thu, 15 Aug 2019 19:40:45 +0000

Subject: Notificación de Recepción Solicitud de Modificación

La solicitud descrita debajo ha sido revisada por: Rayson Gil Mejia

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud	Comentario
SCD-654	15/08/2019 12:04 PM	DRL-FP-002	Revisión y Supervisión de la Calificación de Riesgo	Modificación	N/A

Cordialmente



Mensaje reenviado

From: "Notificación de Calidad" <notificacion_calidad@sipen.gov.do>

To: Priscilla Montas <pmontas@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila Martínez" <zmartinez@sipen.gov.do>

Date: Thu, 15 Aug 2019 16:02:12 +0000

Subject: Notificación de Recepción Solicitud de Modificación

Estimado (a),

Se ha generado la solicitud detallada debajo:

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud
SCD-654	15/08/2019 12:04 PM	DRL-FP-002	Revisión y Supervisión de la Calificación de Riesgo	Modificación

Dicha solicitud debe ser revisada en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de su solicitud, de acuerdo a lo definido en el procedimiento de Control de Documentos (DPD-PR-001).

Cordialmente,



- Mensaje reenviado ---

From: "Notificación de Calidad" <notificacion_calidad@sipen.gov.do>

To: Priscilla Montas <pmontas@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila Martínez"

<zmartinez@sipen.gov.do>

Cc: Bcc:

Date: Thu, 15 Aug 2019 16:02:12 +0000

Subject: Notificación de Recepción Solicitud de Modificación

Estimado (a),

Se ha generado la solicitud detallada debajo:

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud
SCD-654	15/08/2019 12:04 PM	DRL-FP-002	Revisión y Supervisión de la Calificación de Riesgo	Modificación

Dicha solicitud debe ser revisada en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de su solicitud, de acuerdo a lo definido en el procedimiento de Control de Documentos (DPD-PR-001).

Cordialmente.



--- Mensaje reenviado ----From: Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>
To: "Angel H. Reyes" <areyes@sipen.gov.do>

Cc: Priscilla Montas <pmontas@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, _SCCRyLl <SCCRyLl@sipen.gov.do>

Date: Thu, 15 Aug 2019 20:29:04 +0000

Subject: RE: Notificación de Recepción Solicitud de Modificación

Buenas tardes, estimado:

Adjunto el documento solicitado para su modificación en formato pdf a los fines de que sea cargado al Sistema de Administración de Documentos (SAD).

Cualquier pregunta y/o comentario me puede contactar.

Cordialmente.

Rayson A. Gil M.

Analista Sr. del Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección de Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1538

Email: rgil@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gazcue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









De: Notificación de Calidad

Enviado el: jueves, 15 de agosto de 2019 03:51 p.m.

Para: Priscilla Montas; Alberto Jiménez; Alan Montilla; Rayson Gil; Zoila Martínez

Asunto: Notificación de Recepción Solicitud de Modificación

Estimado (a),

La solicitud detallada más abajo ha sido aprobada por: Alberto Jimenez

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud	Comentario
SCD-654	15/08/2019 12:04 PM	DRL-FP-002	Revisión y Supervisión de la Calificación de Riesgo	Modificación	N/A

La versión de carga le será remitida vía correo electrónico para que proceda con su carga a través del Sistema de Administración de Documentos (SAD). Tomar en consideración que para este proceso dispone de un plazo máximo de siete (7) días hábiles contados a partir de la fecha de aprobación de su solicitud.

Cordialmente,



Mensaje reenviado --

From: "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do> To: "Rhoden De León" <rdeleon@sipen.gov.do> Cc: Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>

Date: Thu, 25 Apr 2019 17:36:15 +0000

Subject: Aprobación - Solicitud Cambios de Documentos (DCB-FP-001) - (DCB-PR-004) - (DCB-FL-003)

Estimado Rhoden.

Adjunto las aprobaciones de las modificaciones a los documentos: Supervisión Solicitudes de Beneficios por Ingreso Tardío (DCB-FP-001), Supervisión Solicitudes Beneficios Ingreso Tardío (DCB-PR-004) y Supervisión Solicitudes de Beneficios Afiliados de Ingreso Tardío (DCB-FL-003), estaremos remitiendo los referidos documentos en formato PDF, para su revisión final y posterior carga en el Sistema de Administración de los Documentos

Saludos Cordiales

Alberto Jiménez

Encargado Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1535 Email: ajimenez@sipen.gov.do Ave. México No. 30, Gazcue





De: Rayson Gil

Enviado el: jueves, 25 de abril de 2019 09:18 a.m.

Para: Rhoden De León

CC: Alberto Jiménez; Alan Montilla Asunto: RE: Solicitud editables

Buenos días, estimado:

Los números de control asignados a sus solicitudes, para fines de seguimiento y trazabilidad, son los siguientes:

Número de Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento
SCD-582	16/04/2019	DCB-FP-001	Supervisión Solicitudes de Beneficios por Ingreso Tardío
SCD-583	16/04/2019	DCB-PR-004	Supervisión Solicitudes Beneficios Ingreso Tardío
SCD-584	16/04/2019	DCB-FL-003	Supervisión Solicitudes de Beneficios Afiliados de Ingreso Tardío

Las mismas serán respondidas por el Encargado del Departamento de Calidad en la Gestión con su aprobación o declinación, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados

Cualquier pregunta y/o comentario me puede contactar.

Cordialmente,

Rayson A. Gil M.

Analista Sr. del Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección de Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1538 Email: rgil@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gazcue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









De: Rhoden De León

Enviado el: martes, 16 de abril de 2019 11:00 a.m.

Para: Rayson Gil CC: Alberto Jiménez

Asunto: RE: Solicitud editables

Buen día,

Adjunto lo requerido.

Saludos,

Rhoden J. De León N.

Departamento de Prestaciones

Dirección de Control de Beneficios

Tel: 809-688-0018 Ext. 4215 Email: rdeleon@sipen.gov.do Ave. México No. 30, Gazcue









De: Rayson Gil

Enviado el: lunes, 15 de abril de 2019 11:52 a.m.

Para: Rhoden De León CC: Alberto Jiménez Asunto: RE: Solicitud editables

Saludos,

Adjunto lo solicitado.

Tomar en consideración lo siguiente:

- Para aquellos documentos de formato "word", previo a realizar cualquier cambio, debe asegurarse que la opción de "Control de Cambios" se encuentra activada.
 Todo documento modificado debe venir acompañado de una solicitud de modificación, utilizando el formulario DPD-FO-003 (Formato de uso: http://intranetsipen/adm/documentos_de_uso2.php, ubicado en el módulo de Documentos de Uso del Sistema de Administración de Documentos).

Cualquier pregunta y/o comentario me puede contactar.

Cordialmente,

Rayson A. Gil M.

Analista Sr. del Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección de Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1538 Email: rgil@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gazcue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









De: Rhoden De León

Enviado el: lunes, 15 de abril de 2019 11:43 a.m.

Para: Rayson Gil CC: Alberto Jiménez Asunto: Solicitud editables

Buen día, Rayson:

Favor de remitirnos la versión editable de los documentos siguientes:

- DCB-FL-003
- DCB-FP-001
- DCB-PR-004

Gracias y saludos,

Rhoden J. De León N.

Departamento de Prestaciones

Dirección de Control de Beneficios

Tel: 809-688-0018 Ext. 4215 Email: rdeleon@sipen.gov.do Ave. México No. 30, Gazcue









Mensaje reenviado ---

From: "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>
To: "Rhoden De León" <rdeleon@sipen.gov.do>
Cc: Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>

Date: Thu, 25 Apr 2019 17:36:15 +0000

Subject: Aprobación - Solicitud Cambios de Documentos (DCB-FP-001) - (DCB-PR-004) - (DCB-FL-003)

Adjunto las aprobaciones de las modificaciones a los documentos: Supervisión Solicitudes de Beneficios por Ingreso Tardio (DCB-FP-001), Supervisión Solicitudes Beneficios Ingreso Tardio (DCB-PR-004) y Supervisión Solicitudes de Beneficios Afiliados de Ingreso Tardio (DCB-FL-003), estaremos remitiendo los referidos documentos en formato PDF, para su revisión final y posterior carga en el Sistema de Administración de los Documentos.

Saludos Cordiales

Alberto Jiménez

Encargado Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1535 Email: ajimenez@sipen.gov.do Ave. México No. 30, Gazcue









De: Rayson Gil

Enviado el: jueves, 25 de abril de 2019 09:18 a.m.

Para: Rhoden De León

CC: Alberto Jiménez; Alan Montilla Asunto: RE: Solicitud editables

Buenos días, estimado:

Los números de control asignados a sus solicitudes, para fines de seguimiento y trazabilidad, son los siguientes:

Número de Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento
SCD-582	16/04/2019	DCB-FP-001	Supervisión Solicitudes de Beneficios por Ingreso Tardío
SCD-583	16/04/2019	DCB-PR-004	Supervisión Solicitudes Beneficios Ingreso Tardío

18/1/2021

SCD-584

16/04/2019 DCB-FL-003 Supervisión Solicitudes de Beneficios Afiliados de Ingreso Tardío

Las mismas serán respondidas por el Encargado del Departamento de Calidad en la Gestión con su aprobación o declinación, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados

Cualquier pregunta y/o comentario me puede contactar.

Cordialmente,

Rayson A. Gil M.

Analista Sr. del Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección de Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1538 Email: rgil@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gazcue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









De: Rhoden De León

Enviado el: martes, 16 de abril de 2019 11:00 a.m.

Para: Rayson Gil CC: Alberto Jiménez

Asunto: RE: Solicitud editables

Buen día,

Adjunto lo requerido.

Saludos,

Rhoden J. De León N.

Departamento de Prestaciones

Dirección de Control de Beneficios

Tel: 809-688-0018 Ext. 4215

Email: rdeleon@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gazcue









De: Rayson Gil

Enviado el: lunes, 15 de abril de 2019 11:52 a.m.

Para: Rhoden De León CC: Alberto Jiménez

Asunto: RE: Solicitud editables

Saludos

Adjunto lo solicitado.

Tomar en consideración lo siguiente:

- Para aquellos documentos de formato "word", previo a realizar cualquier cambio, debe asegurarse que la opción de "Control de Cambios" se encuentra activada.
- Todo documento modificado debe venir acompañado de una solicitud de modificación, utilizando el formulario DPD-FO-003 (Formato de uso: http://intranetsipen/adm/ documentos_de_uso2.php, ubicado en el módulo de Documentos de Uso del Sistema de Administración de Documentos)

Cualquier pregunta y/o comentario me puede contactar.

Cordialmente,

Rayson A. Gil M.

Analista Sr. del Departamento de Calidad en la Gestión

Dirección de Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1538 Email: rgil@sipen.gov.do Ave. México No. 30, Gazcue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









De: Rhoden De León

Enviado el: lunes, 15 de abril de 2019 11:43 a.m.

Para: Rayson Gil CC: Alberto Jiménez Asunto: Solicitud editables

Buen día, Rayson:

Favor de remitirnos la versión editable de los documentos siguientes:

- DCB-FL-003
- DCB-FP-001
- DCB-PR-004

Gracias y saludos,

Rhoden J. De León N.

Departamento de Prestaciones

Dirección de Control de Beneficios

Tel: 809-688-0018 Ext. 4215 Email: rdeleon@sipen.gov.do Ave. México No. 30, Gazcue









Mensaje reenviado --

From: "Notificación de Calidad" <notificacion_calidad@sipen.gov.do>

To: "Carmen R. Pichardo" <cpichardo@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila Martínez" <zmartinez@sipen.gov.do>

Bcc:

Date: Wed, 29 Jan 2020 15:14:33 +0000

Subject: Notificacion de Recepcion Solicitud de Creacion

Estimado (a),

El documento asociado a la solicitud detallada debajo fue aprobado y ya se encuentra disponible para consulta dentro del Sistema de Administración de Documentos (SAD).

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud	Comentario
SCD-715	22/01/2020 03:56 PM	DJU-FP-004	Sanciones e Infracciones	Modificación	N/A

Cordialmente,



Mensaje reenviado -

From: "Notificación de Calidad" <notificacion_calidad@sipen.gov.do>

To: "Carmen R. Pichardo" <cpichardo@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila

Martínez" <zmartinez@sipen.gov.do>

Cc:

Bcc:

Date: Wed, 29 Jan 2020 15:14:33 +0000

Subject: Notificacion de Recepcion Solicitud de Creacion

Estimado (a),

El documento asociado a la solicitud detallada debajo fue aprobado y ya se encuentra disponible para consulta dentro del Sistema de Administración de Documentos (SAD).

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud	Comentario
SCD-715	22/01/2020 03:56 PM	DJU-FP-004	Sanciones e Infracciones	Modificación	N/A

Cordialmente,



Mensaje reenviado ---

From: "Notificación de Calidad" <notificacion_calidad@sipen.gov.do>

To: "Carmen R. Pichardo" <cpichardo@sipen.gov.do>, "Alberto Jiménez" <ajimenez@sipen.gov.do>, Alan Montilla <amontilla@sipen.gov.do>, Rayson Gil <rgil@sipen.gov.do>, "Zoila

Martínez" <zmartinez@sipen.gov.do> Cc:

Date: Wed, 29 Jan 2020 15:14:33 +0000

Subject: Notificacion de Recepcion Solicitud de Creacion

Estimado (a),

El documento asociado a la solicitud detallada debajo fue aprobado y ya se encuentra disponible para consulta dentro del Sistema de Administración de Documentos (SAD).

Núm. Control	Fecha de Solicitud	Código	Nombre del Documento	Tipo de Solicitud	Comentario
SCD-715	22/01/2020 03:56 PM	DJU-FP-004	Sanciones e Infracciones	Modificación	N/A

Cordialmente,



28 adjuntos

MATRIZ DE INDICADORES PROCESOS CLAVES, 2020.pdf

PORTADA PROCESOS CLAVES SIPEN.PDF 371K

PROCESOS CLAVES SIPEN, 2020.pdf

DPD-MP-001 Mapa de Interrelación de los Procesos del SGC Ver 04.pdf 1253K

 \square Notificación de Recepción Solicitud de Modificación.eml $_{5\mathrm{K}}$

Notificación de Recepción Solicitud de Modificación.eml

Notificación de Recepción Solicitud de Modificación.eml

Notificación de Recepción Solicitud de Modificación.eml

DRL-FP-002, Ver. 04 (Final).pdf 318K



Dirección de Simplificación de Trámites

Ministerio de Administración Pública (MAP)

"Avanzamos Para Ti"

Tel. 809-682-3298 Ext. 2525

1-809-200-3297 (Sin cargos)





"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

Jenniffer S. Matos Columna <jmatos@sipen.gov.do>

23 de octubre de 2020, 15:45

Para: Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>

Cc: "julio.brito@map.gob.do" <julio.brito@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do>, Zoila Martínez <zmartinez@sipen.gov.do>, Alberto Jiménez <ajimenez@sipen.gov.do>, Erick Rosario <erosario@sipen.gov.do>, "Iris K. Ramirez Nin" <iramirez@sipen.gov.do>, Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>

Estimado Julio,

Acorde a nuestra conversación en el día de hoy, adjunto se encuentran varias evidencias que sustentan a algunos de nuestros indicadores; así mismo la portada debidamente firmada y sellada.

Favor confirmarnos recepción de este email.

Cualquier duda, me reitero a la orden.

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



EVIDENCIAS DE INDICADORES.zip



PORTADA FIRMADA Y SELLADA.PDF 93K

Jenniffer S. Matos Columna <jmatos@sipen.gov.do>

26 de octubre de 2020, 9:52

Para: Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>

Cc: "julio.brito@map.gob.do" <julio.brito@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do>, Zoila Martínez <zmartinez@sipen.gov.do>, Alberto Jiménez <ajimenez@sipen.gov.do>, Erick Rosario <erosario@sipen.gov.do>, "Iris K. Ramirez Nin" <iramirez@sipen.gov.do>, Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>

Buen día Julio,

En continuidad con la remisión de las evidencias que corresponden a la matriz de indicadores de esta SIPEN, adjunto encontrarás el calendario de acciones formativas (virtuales) de este 2020.

Favor confirmarnos recepción de este email.

Cualquier duda me reitero a la orden.

Saludos,

Jenniffer S. Matos Columna

Analista Senior de Departamento Desarrollo Institucional

Dirección Planificación y Desarrollo

Tel: 809-688-0018 Ext. 1531

Email: jmatos@sipen.gov.do

Ave. México No. 30, Gascue

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

www.sipen.gov.do









[FI texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

10 adjuntos



Curso Marco Regulatorio del Sistema Dominicano de Pensiones del 13 de ma....docx 939K

- Regulación y Supervisión Inversiones de los Fondos de Pensiones.docx
- Regulación y Supervisión Inversiones de los Fondos de Pensiones B.DOCX W
- Taller (A) Beneficios del Sistema Dominicano de Pensiones 19 de junio al....docx 933K
- Taller (B) Beneficios del Sistema Dominicano de Pensiones 19 de junio al....docx
- Regulación y Supervisión Inversiones de los Fondos de Pensiones del 17 d....docx W
- Taller Regulación y Supervisión Inversiones de los Fondos de Pensiones d....docx
- Curso Beneficios del Sistema Dominicano de Pensiones del 14 de agosto al....docx
- Curso Beneficios del Sistema Dominicano de Pensiones del 02 de octubre a....docx
- CALENDARIO ACCIONES FORMATIVAS ESCUELVA PREVISIONAL.PDF

Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>

26 de octubre de 2020, 13:03

Para: "Jenniffer S. Matos Columna" <jmatos@sipen.gov.do>

Cc: "julio.brito@map.gob.do" <julio.brito@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do>, Zoila Martínez <zmartinez@sipen.gov.do>, Alberto Jiménez <ajimenez@sipen.gov.do>, Erick Rosario <erosario@sipen.gov.do>, "Iris K. Ramirez Nin" <iramirez@sipen.gov.do>, Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>

Buenas tardes,

Recibido,

Estaremos revisando la documentación y les informamos,

Saludos.

[El texto citado está oculto]

Julio Brito <julio.brito@map.gob.do>

Para: "Jenniffer S. Matos Columna" <jmatos@sipen.gov.do>

Cc: "julio.brito@map.gob.do" <julio.brito@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do>, Zoila Martínez <zmartinez@sipen.gov.do>, Alberto Jiménez <ajimenez@sipen.gov.do>, "Iris K. Ramirez Nin" <iramirez@sipen.gov.do>, Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>

Buenas tardes Jenniffer.

Espero te encuentres bien,

Por este medio notificamos que la puntuación del indicador de Estandarización de Procesos fue actualizada, está actualmente en un 100% en verde

Anexo tabla con detalles

Quedamos a la orden ante cualquier duda,

Saludos,

	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	85=manual completo, 90=evidencias de socialización medición, 100=evidencias de medición	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales
Estandarización de procesos	Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Portada manual de procedimientos procesos misionales
		Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite y aprobado por el MAP
	Institución capacitada	•	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)
	Sin avance	Poco Avance	0	n/a	

[El texto citado está oculto]



Julio Brito

ANALISTA

DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
T: 809 682 3298 Ext. 2525 MAP.GOB.DO



Jenniffer S. Matos Columna <jmatos@sipen.gov.do>

30 de octubre de 2020, 10:40

Para: Julio Brito {Julio.brito@map.gob.do>
Cc: "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do>, Zoila Martínez <zmartinez@sipen.gov.do>, Alberto Jiménez <ajimenez@sipen.gov.do>, Erick Rosario <erosario@sipen.gov.do>, "Iris K. Ramirez Nin" <iramirez@sipen.gov.do>, Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>

Muchas gracias Julio.

Feliz día,

[El texto citado está oculto] [El texto citado está oculto]