

## SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

## Correo 2: SISALRIL, Evidencias Indicador SISMAP 01.3 Estandarización de Procesos.

2 mensajes

Gabriel Payano <g.payano@sisalril.gob.do>

24 de julio de 2019, 16:35

Para: "sismap-dst@map.gob.do" <sismap-dst@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do> Cc: Fausto Antonio Perez Espinosa <f.perez@sisalril.gob.do>, Alfonsina Martinez Martinez <al.martinez@sisalril.gob.do>, Daysi Carolina Lantigua Espejo <d.lantigua@sisalril.gob.do>

Buenas tardes,

Estimad@s,

Con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos del indicador: **01.3 Estandarización de Procesos** del **Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)**, adjunto a este correo encontraran las evidencias de cumplimiento del mismo, debido al tamaño de los documentos estaremos remitiendo los mismos en 3 correos, por favor confirmar la recepción.

<u>Nota:</u> Según nuestras políticas internas de seguridad de la información, estos documentos se encuentran protegidos, la contraseña se estaría proporcionando vía telefónica al contacto 809-227-0714 ext. 253. (Gabriel Payano, Gerente de Sistemas de Gestión)

Para una mejor visualización y organización de las evidencias las hemos organizado de la siguiente manera:

#### Evidencia 1:

- Manual del Sistema de Gestión
- Mapa de Procesos
- Proceso Atención al Usuario
- Proceso\_Control de Subsidios
- Proceso\_Regulación

#### Evidencia 2:

Proceso\_Control y Fiscalización

## Evidencia 3:

Proceso Supervisión y Vigilancia

Cada carpeta de los procesos contiene la siguiente estructura:

| <ol> <li>Ficha del Proceso</li> <li>Procedimientos</li> <li>Seguimientos_Mediciones</li> <li>Evidencia de socialización</li> </ol>   |   |
|--|---|
| 3. Seguimientos_Mediciones   |   |
| _  |   |
|  |   |
| *Indicador SISMAP 2019 (En este archivo podrán visualizar la relación de las evidencias  | s remitidas)  |
| Cualquier duda o comentario, estamos a la orden.   |   |
| Gabriel Payano   SISALRIL   Gerente de Sistemas de Gestión   |   |
| Tel: (809) 227-0714   Ext. 253   Fax: (809) 540-3640   |   |
| Correo: g.payano@sisalril.gob.do   URL: www.sisalril.gob.do  |   |
| Confidencialidad: La información contenida en este mensaje (e-mail) y sus anexos, es o para el destinatario únicamente. Si el lector de este mensaje no es el destinatario, qued cualquier divulgación, distribución, reproducción o copiado del mismo o sus anexos está cual pudiera dar lugar al inicio de acciones legales en su contra. La Superintendencia de (SISALRIL) no es responsable por la acción u omisión de cualquier persona no autoriza contenida en este correo electrónico. Por consiguiente, si usted ha recibido este e-mail production de cualquier persona no autoriza comuníquelo inmediatamente al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su compisanco de datos. Las opiniones expresadas en este mensaje son propias del autor y no recon las de la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL). | da formalmente notificado que<br>á estrictamente prohibido, lo<br>le Salud y Riesgos Laborales<br>ada en base a la información<br>por error, por favor<br>putadora o cualquier otro |
| Confidentiality Notice: The information contained in this email message (e-mail), including confidential and is intended only for the person to which it is addressed. If the reader of the intended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution, reproduct communication is strictly prohibited, which could be the basis of a claim against you. Supplies a Laborales (SISALRIL) disclaims all responsibility from and accepts no liability for acting, or refraining from acting, on any information herein contained. Therefore if you have error, please contact the sender immediately and delete this message from any computer Information in this message that does not directly relate to the official business of the SIS as neither given nor endorsed by it.  | this message is not the ction or copying of this uperintendencia de Salud y or any unauthorized person ave received this email by er or other data bank.                            |
| Evidencia 2.rar 4822K  |   |
| SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do></eleyni.toribio@seap.gob.do></sismap-dst@seap.gob.do>   | 25 de julio de 2019, 8:24   |
| [El texto citado está oculto]  |   |



## SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

# Correo 1: SISALRIL, Evidencias Indicador SISMAP 01.3 Estandarización de Procesos.

2 mensajes

Gabriel Payano <g.payano@sisalril.gob.do>

24 de julio de 2019, 16:30

Para: "sismap-dst@map.gob.do" <sismap-dst@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do> Cc: Fausto Antonio Perez Espinosa <f.perez@sisalril.gob.do>, Alfonsina Martinez Martinez <al.martinez@sisalril.gob.do>, Daysi Carolina Lantigua Espejo <d.lantigua@sisalril.gob.do>

Buenas tardes,

Estimad@s,

Con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos del indicador: **01.3 Estandarización de Procesos** del **Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)**, adjunto a este correo encontraran las evidencias de cumplimiento del mismo, debido al tamaño de los documentos estaremos remitiendo los mismos en 2 correos, por favor confirmar la recepción.

<u>Nota:</u> Según nuestras políticas internas de seguridad de la información, estos documentos se encuentran protegidos, la contraseña se estaría proporcionando vía telefónica al contacto 809-227-0714 ext. 253. (Gabriel Payano, Gerente de Sistemas de Gestión)

Para una mejor visualización y organización de las evidencias las hemos organizado de la siguiente manera:

#### Evidencia 1:

- Manual del Sistema de Gestión
- Mapa de Procesos
- Proceso Atención al Usuario
- Proceso\_Control de Subsidios
- Proceso\_Regulación

#### Evidencia 2:

- Proceso\_Control y Fiscalización
- Proceso Supervisión y Vigilancia

### Cada carpeta de los procesos contiene la siguiente estructura:

1. Ficha del Proceso

| 2/1/20                           | Correo de Ministerio de Administración Pública - Correo 1: SISALRIL, Evidencias Indicador SISMAP 01.3 Estandarización de Procesos.   |
|----------------------------------|--|
| 2.                               | Procedimientos   |
| 3.                               | Seguimientos_Mediciones  |
| 4.                               | Evidencia de socialización   |
| *                                | ndicador SISMAP 2019 (En este archivo podrán visualizar la relación de las evidencias remitidas)   |
| С                                | ualquier duda o comentario, estamos a la orden.  |
| G                                | abriel Payano   SISALRIL   Gerente de Sistemas de Gestión  |
| Te                               | el: (809) 227-0714   Ext. 253   <b>Fax</b> : (809) 540-3640  |
| С                                | orreo: g.payano@sisalril.gob.do   URL: www.sisalril.gob.do   |
| pa<br>cu<br>cu<br>co<br>co<br>ba | onfidencialidad: La información contenida en este mensaje (e-mail) y sus anexos, es confidencial y está reservada ara el destinatario únicamente. Si el lector de este mensaje no es el destinatario, queda formalmente notificado que usualquier divulgación, distribución, reproducción o copiado del mismo o sus anexos está estrictamente prohibido, lo usual pudiera dar lugar al inicio de acciones legales en su contra. La Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales GISALRIL) no es responsable por la acción u omisión de cualquier persona no autorizada en base a la información ontenida en este correo electrónico. Por consiguiente, si usted ha recibido este e-mail por error, por favor omuníquelo inmediatamente al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro anco de datos. Las opiniones expresadas en este mensaje son propias del autor y no necesariamente coinciden on las de la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL). |
| in<br>co<br>R<br>ao<br>ei<br>In  | onfidentiality Notice: The information contained in this email message (e-mail), including any attachment, is onfidential and is intended only for the person to which it is addressed. If the reader of this message is not the tended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution, reproduction or copying of this ommunication is strictly prohibited, which could be the basis of a claim against you. Superintendencia de Salud y iesgos Laborales (SISALRIL) disclaims all responsibility from and accepts no liability for any unauthorized person cting, or refraining from acting, on any information herein contained. Therefore if you have received this email by tror, please contact the sender immediately and delete this message from any computer or other data bank. If formation in this message that does not directly relate to the official business of the SISALRIL shall be understood is neither given nor endorsed by it.                             |
| [                                | Evidencia 1.rar<br>23653K  |

SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do> [El texto citado está oculto] Evidencia 1.rar 23653K

25 de julio de 2019, 8:25



## SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

# Correo 3: SISALRIL, Evidencias Indicador SISMAP 01.3 Estandarización de Procesos.

3 mensajes

Gabriel Payano <g.payano@sisalril.gob.do>

24 de julio de 2019, 16:36

Para: "sismap-dst@map.gob.do" <sismap-dst@map.gob.do>, "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do> Cc: Fausto Antonio Perez Espinosa <f.perez@sisalril.gob.do>, Alfonsina Martinez Martinez <al.martinez@sisalril.gob.do>, Daysi Carolina Lantigua Espejo <d.lantigua@sisalril.gob.do>

Buenas tardes,

Estimad@s,

Con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos del indicador: **01.3 Estandarización de Procesos** del **Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)**, adjunto a este correo encontraran las evidencias de cumplimiento del mismo, debido al tamaño de los documentos estaremos remitiendo los mismos en 3 correos, por favor confirmar la recepción.

<u>Nota:</u> Según nuestras políticas internas de seguridad de la información, estos documentos se encuentran protegidos, la contraseña se estaría proporcionando vía telefónica al contacto 809-227-0714 ext. 253. (Gabriel Payano, Gerente de Sistemas de Gestión)

Para una mejor visualización y organización de las evidencias las hemos organizado de la siguiente manera:

#### Evidencia 1:

- Manual del Sistema de Gestión
- Mapa de Procesos
- Proceso Atención al Usuario
- Proceso\_Control de Subsidios
- Proceso\_Regulación

#### Evidencia 2:

Proceso\_Control y Fiscalización

### Evidencia 3:

Proceso Supervisión y Vigilancia

Cada carpeta de los procesos contiene la siguiente estructura:

| <ul><li>/2021 Correo de Ministerio de Administración Pública - Correo 3: SISALRIL, Evidencias Indicado</li><li>1. Ficha del Proceso</li></ul>   | r SISMAP 01.3 Estandarización de Procesos   |
|---|---|
| 2. Procedimientos   |   |
| 3. Seguimientos_Mediciones  |   |
| 4. Evidencia de socialización   |   |
| *Indicador SISMAP 2019 (En este archivo podrán visualizar la relación de las eviden   | ocias remitidas)  |
| Cualquier duda o comentario, estamos a la orden.  |   |
| Gabriel Payano   SISALRIL   Gerente de Sistemas de Gestión  |   |
| <b>Tel:</b> (809) 227-0714   Ext. 253   <b>Fax:</b> (809) 540-3640  |   |
| Correo: g.payano@sisalril.gob.do   URL: www.sisalril.gob.do   |   |
| Confidencialidad: La información contenida en este mensaje (e-mail) y sus anexos, e para el destinatario únicamente. Si el lector de este mensaje no es el destinatario, que cualquier divulgación, distribución, reproducción o copiado del mismo o sus anexos e cual pudiera dar lugar al inicio de acciones legales en su contra. La Superintendenci (SISALRIL) no es responsable por la acción u omisión de cualquier persona no autocontenida en este correo electrónico. Por consiguiente, si usted ha recibido este e-macomuníquelo inmediatamente al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su cobanco de datos. Las opiniones expresadas en este mensaje son propias del autor y con las de la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL).     | ueda formalmente notificado que está estrictamente prohibido, lo a de Salud y Riesgos Laborales rizada en base a la información nail por error, por favor omputadora o cualquier otro no necesariamente coinciden |
| Confidentiality Notice: The information contained in this email message (e-mail), included confidential and is intended only for the person to which it is addressed. If the reader intended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution, reproduced the communication is strictly prohibited, which could be the basis of a claim against you. Riesgos Laborales (SISALRIL) disclaims all responsibility from and accepts no liability acting, or refraining from acting, on any information herein contained. Therefore if you error, please contact the sender immediately and delete this message from any compliformation in this message that does not directly relate to the official business of the as neither given nor endorsed by it. | of this message is not the duction or copying of this Superintendencia de Salud y ty for any unauthorized person u have received this email by puter or other data bank.  |
| Evidencia 3.rar 22115K  |   |
| ISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do><br/>ara: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do></eleyni.toribio@seap.gob.do></sismap-dst@seap.gob.do>  | 25 de julio de 2019, 8:24   |
| arar zrojim remare osojimiemare@eeaprigeziae  | ,   |

María Soto <maria.soto@seap.gob.do>

2 de agosto de 2019, 14:41

Para: g.payano@sisalril.gob.do, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@map.gob.do>

Buenas Tardes,

Recibido,

Estamos en proceso de revisión, procederemos a dar respuesta a la mayor brevedad posible.

Saludos,

El jue., 25 jul. 2019 a las 11:00, Eleyni Toribio (<eleyni.toribio@seap.gob.do>) escribió:

Fecha limite de respuesta: 01/08/2019

[El texto citado está oculto]



## Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

"Avanzamos Para Ti"

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

http://www.facebook.com/miadmpublicaRD

https://twitter.com/MAP\_RDI

imgcorreo3.jpg"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

Ing. María Soto

Analista

12/1/2021

Dirección de Simplificación de Tramites

Ministerio de Administración Pública (MAP)

" Año de la Innovación y la Competitividad"

"Avanzamos Para Ti"

Tel: 809-682-3298 Ext. 2525

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

wwwmapgobdo

http://wwwfacebookcom/miadmpublicaRD

https://twittercom/MAP\_RDI

imgcorreo3.jpg"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."

------

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

