GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

RV: Reporte de Cumplimiento Procesos Misionales

3 mensajes

Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do> 23 de diciembre de 2020, 8:35
Para: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>, Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación
DOMINICAN REPUBLIC FREE ZONES

Corina Martínez
Analista de Desarrollo Organizacional
División de Planificación y Desarrollo
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2090
Flota: 849.621.8832
E-mail: c.martinez@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

De: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Enviado: miércoles, 23 de diciembre de 2020 8:33 a. m.
Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>
Asunto: Reporte de Cumplimiento Procesos Misionales

Buenos días!

Adjunto, el Reporte de Cumplimiento de los procesos misionales documentados a los fines de completar la puntuación del Subindicador Estandarización de Procesos.

Nota:
Para el proceso Misional: Emisión de Resoluciones y Autorizaciones Administrativas, utilizamos un sistema interno de gestión de solicitudes, el cual nos permite registrar todos los datos de interés, incluyendo medición de tiempo de respuesta.

Para el Proceso Misional: Promoción y Encadenamientos Productivos, a través de informes internos, llevamos la medición tanto para el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNSP) como para nuestro plan estratégico y planes operativos.

Para el Proceso Misional: Compilación Estadística, de forma mensual, trimestral y anual, se elaboran informes del comportamiento del sector por subsectores, empleos, aporte al PIB, etc., este es utilizado por el Estado para tener una panorámica del aporte de las zonas francas para el país. y También, se utiliza el informe general de nuevas instalaciones de zonas francas como un producto del PNSP.

Saludos, cualquier duda estamos a la orden.

Corina Martínez
Analista de Desarrollo Organizacional
División de Planificación y Desarrollo
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2090
Flota: 849.621.8832
E-mail: c.martinez@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

De: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>
Enviado: lunes, 23 de noviembre de 2020 8:35 a. m.
Para: Geraldine Peña <g.pena@cnzfe.gob.do>
Cc: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Asunto: Re: MANUAL DE PROCEDIMIENTOS APLICADA LAS OBSERVACIONES

Buenos días,

Para completar la puntuación quedaría pendiente dos evidencias:

1-Evidencias de socialización del manual con los miembros de la organización.

2-Evidencias de ,Medición de todos los procedimientos misionales documentados (adjunto guía), tener pendiente que de cada indicador debe estar sustentando por sus datos tabulados y ser lo mas detallado posible, indicando los siguientes datos:

-Los datos básicos de la solicitud.
-Fecha de entrada de la solicitud
-Fecha de respuesta de la solicitud.
-Días transcurridos
-% de cumplimiento en base al indicador establecido.

Saludos cordiales.

El vie, 20 nov 2020 a las 9:36, Geraldine Peña (<g.pena@cnzfe.gob.do>) escribió:

> Buenos días sra. Toribio,

Espero que se encuentre muy bien.

Dando seguimiento al correo anterior para completar la puntuación máxima correspondiente al manual, quisieramos saber cómo se ejecuta el proceso de medición y cómo podemos evidenciarlo, por favor.

Quedo a la orden,

Cordialmente,

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

DOMINICAN REPUBLIC FREE ZONES

Geraldine Peña
Auxiliar Administrativo
División de Recursos Humanos
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2089
E-mail: g.pena@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

From: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>
Sent: Monday, November 16, 2020 8:06 AM
To: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>; SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>; Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>; Geraldine Peña <g.pena@cnzfe.gob.do>
Subject: Re: MANUAL DE PROCEDIMIENTOS APLICADA LAS OBSERVACIONES

Buenos días Corina,

La puntuación de su manual está en 85% (con las nuevas evidencias que remitieron), para incrementar la puntuación se necesitan las evidencias de socialización que aumentaría a 90% y con las mediciones llegaría a 100%, como existe una prórroga hasta el 31 de diciembre no le bajaremos a la puntuación que tienen actualmente (100%), en el transcurso de este tiempo pueden ir trabajando en la socialización y en las mediciones (sólo de la parte misional) así se evitará que se refleje el 85% en el SISMAP.

Ante cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos cordiales.

El jue., 12 nov. 2020 a las 10:14, Corina Martinez (<c.martinez@cnzfe.gob.do>) escribió:

> Buenos días!
>
> Adjunto el Manual de Políticas, Procesos y Procedimientos del CNZFE con los cambios ya aplicados, a los fines de carga en el SISMAP
>
> Saludos

Corina Martínez
Analista de Desarrollo Organizacional
División de Planificación y Desarrollo
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2090
E-mail: c.martinez@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

De: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>
Enviado: martes, 10 de noviembre de 2020 12:15 p. m.
Para: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>; SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>; Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>
Asunto: Re: REVISION MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DESPUES DE OBSERVACIONES

Buenos días Corina,

Adjunto manual con observaciones, las mismas están a partir de la página 279, tomar esto como punto de referencia para los demás en caso de aplicar.

Saludos Cordiales.

El vie., 6 nov. 2020 a las 10:29, Glennys Melo (<glennys.melo@map.gob.do>) escribió:

> FECHA LÍMITE 12.11.2020
>
> ---------- Forwarded message ---------
> De: **Corina Martinez** <c.martinez@cnzfe.gob.do>
> Date: vie., 6 nov. 2020 a las 8:24
> Subject: REVISION MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DESPUES DE OBSERVACIONES
> To: Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>, Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>
>
> Buenos días!
>
> Adjunto, El Manual de Políticas, Procesos y Procedimientos a los fines de su revisión final antes de firmar por los responsables, según sus observaciones:
>
> 1-Revisar su mapa de procesos, existen procesos estratégicos en la parte de los procesos misionales, Ej.: Promoción y fomento encadenamientos productivos y estadísticas e inteligencia económica. (MAPA DE PROCESOS MODIFICADO)
>
> 2-Faltan procesos misionales por documentar. Los procedimientos relacionados con sus servicios (producto final) establecidos en la página web no se encuentran documentado. (REVISADO EL MANUAL E INCLUIDO LOS PROCESOS SEGUN ACTUALIZACION MAPA DE PROCESOS)

3-Responsables: Colocar los responsables que están en la descripción del procedimiento. (YA COLOCADO)

4-Agregar Términos y Definiciones. (ESTO HAY UN APARTADO EN EL MANUAL CON EL NOMBRE DE GLOSARIO DE TERMINOS)

5-Control de cambios: El control de cambio debe contener el siguiente formato: (CAMBIO REALIZADO)
Fecha Versión Descripción Autores

6-Agregar las aprobaciones a cada uno de los procedimientos en el siguiente formato: (CAMBIO REALIZADO)

NOTA: ADJUNTO, ESTA LA CLASIFICACION DE LOS SERVICIOS SEGUN PROCEDIMIENTOS ZFP Y ZFE, Y EL PROCEDIMIENTO DE LA LEY NO.56-07), SEGUN LAS OBSERVACIONES YA REALIZADAS TAMBIEN ANEXAS.

Saludos,

Corina Martínez
Analista de Desarrollo Organizacional
División de Planificación y Desarrollo
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2090
E-mail: c.martinez@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

De: Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>
Enviado: viernes, 30 de octubre de 2020 9:05 a. m.
Para: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>; Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>; Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>; Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>; Julio Brito <julio.brito@map.gob.do>
Asunto: Re: Manual de Procedimientos

Adjunto.

Saludos.

El vie., 30 oct. 2020 a las 9:02, Corina Martinez (<c.martinez@cnzfe.gob.do>) escribió:

Buenos dias!

No llego el adjunto

Corina Martínez
Analista de Desarrollo Organizacional
División de Planificación y Desarrollo
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2090
E-mail: c.martinez@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

De: Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>
Enviado: viernes, 30 de octubre de 2020 9:00 a. m.
Para: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>; Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>; Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>; Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>; Julio Brito <julio.brito@map.gob.do>
Asunto: Re: Manual de Procedimientos

Buenos días,

Espero esté bien,

Anexo encontrará:
- Informe de la revisión de su manual de procedimientos.
- Manual de procedimientos con algunas observaciones.

A partir del lunes estaré de vacaciones, cualquier duda puede contactar a la analista Glennys Melo, a quien copio en este correo.

A la orden,
Saludos cordiales.

El jue., 29 oct. 2020 a las 13:30, Corina Martinez (<c.martinez@cnzfe.gob.do>) escribió:

> Buenas tardes!
>
> Enterada, gracias
>
> **Corina Martínez**
> Analista de Desarrollo Organizacional
> División de Planificación y Desarrollo
> **Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación**

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación
DOMINICAN REPUBLIC FREE ZONES

Av. Leopoldo Navarro #61, Edificio San Rafael 5to. Piso,
Miraflores, Santo Domingo, R.D.
Tel.: 809.686.8077 Ext. 2090
E-mail: c.martinez@cnzfe.gob.do
www.cnzfe.gob.do

De: Katherine Joa <katherine.joa@map.gob.do>
Enviado: jueves, 29 de octubre de 2020 1:28 p. m.
Para: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>; Glennys Melo <glennys.melo@map.gob.do>; Julio Brito <julio.brito@seap.gob.do>; Julio Brito <julio.brito@map.gob.do>
Asunto: Manual de Procedimientos

Buenas tardes estimada,

Estamos en proceso de revisión de su manual de procedimientos misionales, le estaremos respondiendo en la brevedad.

Cualquier duda estamos a la orden,
Saludos cordiales.

--

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Katherine Joa
ANALISTA
DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES
MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
T: 809 682 3298 Ext. 2522 MAP.GOB.DO

Click here to report this email as spam.

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje. Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de correo y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo o sus anexos. Si usted ha recibido este correo por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía correo electrónico al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Katherine Joa
ANALISTA
DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES
MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
T: 809 682 3298 Ext. 2522 MAP.GOB.DO

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje. Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de correo y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo o sus anexos. Si usted ha recibido este correo por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía correo electrónico al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Katherine Joa
ANALISTA
DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES
MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
T: 809 682 3298 Ext. 2522 MAP.GOB.DO

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje. Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de correo y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo o sus anexos. Si usted ha recibido este correo por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía correo electrónico al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Glennys Melo
ANALISTA
DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES
MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
T: 809 682 3298 Ext. 2525 MAP.GOB.DO

--

cid:image001.jpg@01D03642.1EA33BE0

Ing. Eleyni Pamela Toribio Carmona
Analista I
Dirección de Simplificación de Trámites
Ministerio de Administración Pública (MAP)
"Avanzamos Para Ti"
Tel. 809-682-3298 Ext. 2524
1-809-200-3297 (Sin cargos)

cid:image002.jpg@01D03642.1EA33BE0"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje. Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de correo y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo o sus anexos. Si usted ha recibido este correo por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía correo electrónico al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--

cid:image001.jpg@01D03642.1EA33BE0

Ing. Eleyni Pamela Toribio Carmona
Analista I
Dirección de Simplificación de Trámites
Ministerio de Administración Pública (MAP)
"Avanzamos Para Ti"
Tel. 809-682-3298 Ext. 2524
1-809-200-3297 (Sin cargos)

cid:image002.jpg@01D03642.1EA33BE0"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje. Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de correo y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo o sus anexos. Si usted ha recibido este correo por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía correo electrónico al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--

cid:image001.jpg@01D03642.1EA33BE0

Ing. Eleyni Pamela Toribio Carmona
Analista I
Dirección de Simplificación de Trámites
Ministerio de Administración Pública (MAP)
"Avanzamos Para Ti"
Tel. 809-682-3298 Ext. 2524
1-809-200-3297 (Sin cargos)

cid:image002.jpg@01D03642.1EA33BE0"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje. Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de correo y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo o sus anexos. Si usted ha recibido este correo por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía correo electrónico al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

REPORTE DE CUMPLIMIENTO PROCESOS MISIONALES.xlsx
88K

Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do> 29 de diciembre de 2020, 10:38
Para: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Buenos días Corina,

La presente es para notificar que su manual ha sido cargado en 100% en verde con fecha de vencimiento : **23/12/2022.** Favor remitir el mapa (aparte) que se encuentra dentro del manual, con firma y sello, esto para actualizar el que se encuentra en la plataforma.

Saludos cordiales.
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

image001.jpg
37K

image002.jpg
2K

Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do> 29 de diciembre de 2020, 10:43
Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>
Cc: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Ok. Gracias

Saludos

Corina Martinez
Analista de Desarrollo Organizacional
División de Planificación y Desarrollo
Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación
809-686-8077
Ext. 2090
Flota: 849-621-8832

From: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>
Sent: Tuesday, December 29, 2020 10:38:43 AM
To: Corina Martinez <c.martinez@cnzfe.gob.do>
Cc: Glennys Melo <glennys.melo@seap.gob.do>; SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>
Subject: Re: Reporte de Cumplimiento Procesos Misionales

[El texto citado está oculto]