



Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

Fwd: Procesos Misionales Parte III y Socialización

1 mensaje

SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

18 de julio de 2019, 13:14

Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: **Yeisy Yoharly Colmenarez Orellana** <y.colmenarez@primeradama.gob.do>

Date: jue., 18 jul. 2019 a las 12:56

Subject: Procesos Misionales Parte III y Socialización

To: sismap-dst@seap.gob.do <sismap-dst@seap.gob.do>Cc: María Soto <maria.soto@seap.gob.do>, Michel Encarnacion Parra <m.encarnacion@primeradama.gob.do>, Jose Ayala <j.ayala@primeradama.gob.do>, Lucia Agramonte <l.agramonte@primeradama.gob.do>

Buenas tardes,

Finalizo adjuntando:

- Proceso Ayudas médicas y Sociales
- Socialización

Cualquier inquietud, estoy a su disposición.

Saludos,-

Dirección de Planificación y Desarrollo**Yeisy Colmenarez | Analista De Calidad**y.colmenarez@primeradama.gob.do | 809 686 3262 ext.1150



De: María Soto [mailto:maria.soto@seap.gob.do]

Enviado el: jueves, 18 de julio de 2019 11:44 a.m.

Para: Michel Encarnacion Parra; Yeisy Yoharly Colmenarez Orellana; Jose Ayala; Lucia Agramonte; SISMAP Simplificación de Trámites

Asunto: Fwd: Respuesta a Solicitud de Información Indicador 01.3

Buen Día,

Estoy reenviando esta información la información al correo del sismap para conocimiento y posterior asignación cuando envíe la información restante.

Nos reiteramos a la orden,

Saludos Cordiales,

----- Forwarded message -----

De: Yeisy Yoharly Colmenarez Orellana <y.colmenarez@primeradama.gob.do>

Date: jue., 18 jul. 2019 a las 11:36

Subject: RE: Respuesta a Solicitud de Información Indicador 01.3

To: María Soto <maria.soto@seap.gob.do>

Cc: Michel Encarnacion Parra <m.encarnacion@primeradama.gob.do>, Jose Ayala <j.ayala@primeradama.gob.do>, Lucia Agramonte <l.agramonte@primeradama.gob.do>

Buenos días Estimada María,

En el día de hoy enviare el **Manual de Procedimientos del Despacho de la Primera Dama y la socialización del mismo**, como evidencia del indicador **01.3 Estandarización de Procesos**.

Adjunto el Listado de Procedimientos.

Saludos,-

Dirección de Planificación y Desarrollo

Yeisy Colmenarez / *Analista De Calidad*

y.colmenarez@primeradama.gob.do | 809 686 3262 ext.1150



De: María Soto [mailto:maria.soto@seap.gob.do]

Enviado el: miércoles, 17 de julio de 2019 9:08 a.m.

Para: Yeisy Yoharly Colmenarez Orellana

Asunto: Respuesta a Solicitud de Información Indicador 01.3

Buen Día Sra. Colmenarez,

Tal como conversamos vía telefónica y en seguimiento a su solicitud de información sobre el indicador 01.3 Estandarización de Procesos, le confirmo:

- Con relación al Manual de Procedimientos actualmente están 70%, color amarillo, en el indicador.
- Con el envío del Manual de Procedimientos Misionales o el Manual de Procedimientos que incluya los procedimientos misionales para fines de validación, una vez se aprueba la evidencia, esta se carga al sistema, concediendo una puntuación de 85%, color verde.
- Al remitir la evidencia de la socialización de los procedimientos con los colaboradores de la institución, pasa a 90%, color verde.
- Finalmente con las mediciones de los indicadores, es cuando completa el 100%.

Adjunto esta información en la siguiente tabla de manera que le pueda servir como guía en cuanto al tiempo de vigencia de la evidencia y demás.

Nota: Puede enviar esta información a la dirección de correo: simap-dst@map.gob.do y se extraá asignando a un colaborador del equipo de estandarización de procesos para asistirle.

--

Ing. María Soto

Analista

Dirección de Simplificación de Tramites

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“ Año de la Innovación y la Competitividad”

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 2525

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.mapgobdo

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

--

Ing. María Soto

Analista

Dirección de Simplificación de Tramites

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“ Año de la Innovación y la Competitividad”

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 2525

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.mapgobdo

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twittercom/MAP_RDI

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

 **Formularios y Correo de Socialización .pdf**
3080K