



RV: RV: Información

12 mensajes

Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Para: "sismap-dst@seap.gob.do" <sismap-dst@seap.gob.do>

Cc: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>, Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>

Buenas tardes estimados:

Favor ayudarnos con la actualización de nuestra calificación, al subir el manual adjunto.

Agradecemos el apoyo que siempre nos han dado.

Soraya

De: Sabrina Inoa Rosa**Enviado el:** miércoles, 25 de julio de 2018 17:17**Para:** SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>**CC:** Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>**Asunto:** RE: RV: Información

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle**Enviado el:** Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM**Para:** Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>**CC:** Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>**Asunto:** RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actualicen

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]**Enviado el:** miércoles, 25 de julio de 2018 14:48**Para:** Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>**Asunto:** Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las mismas remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada uno de

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]

Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [<mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do>]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyne Toribio [<mailto:eleyne.toribio@seap.gob.do>]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do> <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyne:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en este Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>
CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Portada m procedin diagrama procesos n
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Portada m procedin procesos n
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa de F firmado y por la insi que ren aprobac MA
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	Lista participa capacit (mínimo 3
		Sin avance		0	n/a	n/a

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
Asunto: Información
Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>
Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente al remitente para que pueda borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

l-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RD_I

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente al remitente para que pueda borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o ager le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o ager le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuovo2grande-con-blanco.png> http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps_fina
 <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o ager le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente via e computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail a su supervisor o a cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de su banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de su banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de su banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de esta entidad no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de datos. Muchas gracias!

 **Manual Procedimientos Operativos PROSOLI.pdf**
898K

Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>
Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 5:22 PM

Para: sismap-dst@seap.gob.do

CC: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor ayudarnos con la actualización de nuestra calificación, al subir el manual adjunto.

Agradecemos el apoyo que siempre nos han dado.

Soraya

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 17:17

Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RE: RV: Información

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actualicen

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada uno de

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]

Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.

Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>

CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Simap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do> <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).

2-Evidencias de la socialización de dicho manual.

3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en este Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Portada m procedin diagrama procesos n
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Portada m procedin procesos n
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa de F firmado y por la inst que ren aprobac MA
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	Lista participac capacit (mínimo 3
		Sin avance		0	n/a	n/a

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
 Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
 Asunto: Información
 Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>
 Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República
 (809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo a de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

"Avanzamos Para Ti"

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RD1

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I
Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287
1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do
<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>
https://twitter.com/MAP_RDI

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail a computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail a computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga en cuenta cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la atención de datos. Muchas gracias!

 **Manual Procedimientos Operativos PROSOLI.pdf**
897K

Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Cc: "maxcys.quezada@gabsocial.gob.do" <maxcys.quezada@gabsocial.gob.do>, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos

Avance Medio

Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf
Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf



70.00

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85%(verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actua

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]

Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.

Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>

CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo@Solidaridad.gob.do

Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

	GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
			Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
				Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qt apr
			Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: ci (mínit
			Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55

Asunto: Información

Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>

Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuní de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un emple se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inri borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

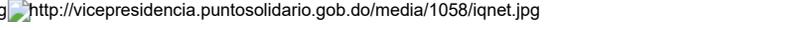


El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y elimine los datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y elimine los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y elimine los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de destruirlo. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de destruirlo. Muchas gracias!

2 adjuntos

- Mapa de Procesos.pdf**
269K
- Informe indicadores PROSOLI Diciembre 2018 - SISMAP.pdf**
786K

SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>
Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

From: **Sabrina Inoa Rosa** <s.inoa@solidaridad.gob.do>
Date: vie., 1 feb. 2019 a las 11:09
Subject: RV: RV: Información
To: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>
Cc: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do <maxcys.quezada@gabsocial.gob.do>, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos

Avance Medio

Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf
Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf

AMARILLO

70.00

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actu:

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]
Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>
Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36
Asunto: Re: RV: Información
Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

[Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.](#)

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]
Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyri Toribio [mailto:eleyri.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]
Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por q apr
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: c: (mini
		Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
Asunto: Información
Para: "[Johana Guerrero](mailto:johana.guerrero@map.gob.do)" <johana.guerrero@map.gob.do>
Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuni de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



correo.jpg

En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD_I

 **imgcorreo3.jpg** “Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente al remitente o al administrador de correo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

"Avanzamos Para Ti"

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RDI

 **"Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá."**

"Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta."

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

 <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png>  <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
 <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg>  <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente respon no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabili
Muchas gracias!

2 adjuntos

 **Mapa de Procesos.pdf**
269K

 **Informe indicadores PROSOLI Diciembre 2018 - SISMAP.pdf**
786K

Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Cc: "Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do" <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>, Rosa Maria Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@solidarida

Buenos días,

Favor actualizar.



Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos

Avance Medio

Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf
Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf

 AMARILLO

70.00

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actúe

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

[Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.](#)

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]
Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo@Solidaridad.gob.do
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en

Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qi apr
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: ci (minii
		Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
Asunto: Información
Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>
Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuni de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD_I

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

l-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RD_I

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o una empleada le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y teng de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de avisarnos. Muchas gracias!

3 adjuntos

Mapa de Procesos.pdf
269K

Informe indicadores PROSOLI Diciembre 2018 - SISMAP.pdf
786K

SISMAP.pdf
158K

SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>
Para: Eleyri Toribio <eleyri.toribio@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

From: **Sabrina Inoa Rosa** <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Date: mar., 12 mar. 2019 a las 15:17

Subject: RV: RV: Información

To: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Cc: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>, Rosa Maria Gonzalez Guzmán <[Buenos días,](mailto:r.gonzalez@solidarid</p>
</div>
<div data-bbox=)

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
	Logrado	Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf			

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos	Avance Medio	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf		70.00
---------------------------------	--------------	--	---	-------

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85%(verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actu:

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: **SISMAP Simplificación de Trámites** <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

[Sabrina Inoa Rosa](#)

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

[Sabrina Inoa Rosa](#)

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]

Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.

Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>

CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyri Toribio [mailto:eleyri.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyri:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en

Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qt apr
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: c: (mini
		Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55

Asunto: Información

Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>

Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuni de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
 (809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
 Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente respon no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsa está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y teng de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

3 adjuntos

Mapa de Procesos.pdf
269K

Informe indicadores PROSOLI Diciembre 2018 - SISMAP.pdf
786K

SISMAP.pdf
158K

Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>Para: SISMAP Simplificación de Trámites <simap-dst@seap.gob.do>, Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>Cc: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>, Karina Moya Jiménez <k.moya@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Favor actualizar.

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Tuesday, March 12, 2019 2:16 PM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Rosa María Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo Logrado	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
----------------------------------	------------------	--	------------	---	---------

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos	Avance Medio	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf			70.00
---------------------------------	--------------	--	--	---	-------

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.

2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actúe

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las mismas remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyri Toribio [mailto:eleyri.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]
Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:
Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en

Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

	GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
			Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
				Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qt apr
			Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: c: (mínit
			Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
 Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
 Asunto: Información
 Para: "Johana Guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>
 Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República
 (809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuni de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Siguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RD1

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
 Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
 Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
 Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
 Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o a cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o a cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente o al banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente o al banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

 Programa Progresando con Solidaridad - SISMAP.pdf
489K

SISMAP MAP <sismap@map.gob.do>

Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Date: mié., 4 sept. 2019 a las 18:59

Subject: RV: RV: Información

To: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>, sismap@map.gob.do <sismap@map.gob.do>

Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>, Ivette Orozco Quezada <i.orozco@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Eleyni:

Favor ayudarnos con las gestiones para actualizar la calificación del indicador 01.3 Estandarización de procesos, en el SISMAP.

Agradecemos tu colaboración,

Soraya

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Wednesday, September 4, 2019 1:57 PM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>; 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Karina Moya Jiménez <k.moya@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Tuesday, March 12, 2019 2:16 PM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Rosa Maria Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
	Logrado	Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf			

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos

Avance Medio

Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf
Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf

70.00

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actua

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyri Toribio [mailto:eleyri.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]
Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

	GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
			Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce

			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firmado por el representante de la institución
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	Participantes a capacitación (mínimo 3 personas)
		Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55

Asunto: Información

Para: "Johana Guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>

Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un emisor final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquese con el remitente para borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--

En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I



Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleador se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente al remitente o al administrador de correo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do**El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.****Confidencialidad:** La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!**El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.****Confidencialidad:** La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias! <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
 <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>**Sabrina Inoa Rosa**Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO**Progresando con Solidaridad**

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do**El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.****Confidencialidad:** La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RD1**“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.
Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.
Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.
Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente respon no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de avisar al remitente. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de avisar al remitente. Muchas gracias!



Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: [809-682-3298](tel:809-682-3298) Ext.325

[1-809-200-3297](tel:1-809-200-3297) (Sin cargos)

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta”

Programa Progresando con Solidaridad - SISMAP.pdf
489K

SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: **Sabrina Inoa Rosa** <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Date: mié., 4 sept. 2019 a las 14:06

Subject: RV: RV: Información

To: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>, Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

Cc: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>, Karina Moya Jimenez <k.moya@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Favor actualizar.

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Tuesday, March 12, 2019 2:16 PM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>
CC: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Rosa Maria Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo Logrado	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
----------------------------------	---------------------	--	------------	---	---------

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>
CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos	Avance Medio	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf		70.00
---------------------------------	--------------	--	---	-------

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]
Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM
Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actua

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]
Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo@Solidaridad.gob.do
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

	GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
			Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
				Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qi apr
			Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: ci (mínii
			Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
 Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
 Asunto: Información
 Para: "Johana Guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>
 Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República
 (809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuní de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RDI

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuovo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD_I



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente respon no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabili
Muchas gracias!

 Programa Progresando con Solidaridad - SISMAP.pdf
489K

SISMAP MAP <sismap@map.gob.do>
Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
Date: jue., 5 sept. 2019 a las 15:06
Subject: RV: RV: Información
To: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>, sismap@map.gob.do <sismap@map.gob.do>
Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>, Ivette Orozco Quezada <i.orozco@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Eleyni:

Solicitamos su colaboración para la actualización de la calificación en el SISMAP.

En ese sentido, favor indicarnos si nos falta alguna evidencia y/o documentación para lograr el 100%.

Agradecemos su colaboración al respecto.

Soraya

De: Soraya Ovalle
Enviado el: miércoles, 4 de septiembre de 2019 18:59
Para: 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>; sismap@map.gob.do
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Ivette Orozco Quezada <i.orozco@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenas tardes estimada Eleyni:

Favor ayudarnos con las gestiones para actualizar la calificación del indicador 01.3 Estandarización de procesos, en el SISMAP.

Agradecemos tu colaboración,

Soraya

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Wednesday, September 4, 2019 1:57 PM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>; 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>
CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Karina Moya Jiménez <k.moya@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Tuesday, March 12, 2019 2:16 PM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>
CC: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Rosa Maria Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo Logrado	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
----------------------------------	---------------------	--	------------	---	---------

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>
CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos	Avance Medio	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf		70.00
---------------------------------	--------------	--	---	-------

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]
Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM
Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85%(verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.

2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revises la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actu

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las mismas remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

[Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.](#)

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

[Adjunto manual completo y portada con aprobación.](#)

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyri Toribio [mailto:eleyri.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]

Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qt apr
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	paic (mínit
		Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55

Asunto: Información

Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>

Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuní de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Siguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RDI

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un emple se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inn borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o una persona que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a la computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152

Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente respon no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsat está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y teng de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsat está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y teng de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de destruirlo. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de destruirlo. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de destruirlo. Muchas gracias!

--



**Sistema de Monitoreo de la Administración Pública
(SISMAP)**

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext.325

1-809-200-3297 (Sin cargos)

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta”

 Programa Progresando con Solidaridad - SISMAP.pdf
489K

SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>
Para: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: **SISMAP MAP** <sismap@map.gob.do>
Date: jue., 5 sept. 2019 a las 15:37
Subject: Fwd: RV: Información
To: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
Date: jue., 5 sept. 2019 a las 15:06
Subject: RV: RV: Información
To: Eleyni Toribio <eleyni.toribio@seap.gob.do>, sismap@map.gob.do <sismap@map.gob.do>
Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>, Ivette Orozco Quezada <i.orozco@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Eleyni:

Solicitamos su colaboración para la actualización de la calificación en el SISMAP.

En ese sentido, favor indicarnos si nos falta alguna evidencia y/o documentación para lograr el 100%.

Agradecemos su colaboración al respecto.

Soraya

De: Soraya Ovalle

Enviado el: miércoles, 4 de septiembre de 2019 18:59

Para: 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>; sismap@map.gob.do

CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Ivette Orozco Quezada <i.orozco@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenas tardes estimada Eleyni:

Favor ayudarnos con las gestiones para actualizar la calificación del indicador 01.3 Estandarización de procesos, en el SISMAP.

Agradecemos tu colaboración,

Soraya

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Wednesday, September 4, 2019 1:57 PM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>; 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Karina Moya Jiménez <k.moya@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Tuesday, March 12, 2019 2:16 PM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>
CC: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Rosa Maria Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
	Logrado	Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf			

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa
Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM
Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>
CC: [maxcys.quezada@gabsocial.gob.do](mailto:Maxcys.quezada@gabsocial.gob.do); Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos	Avance Medio	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf			70.00
---------------------------------	--------------	--	--	---	-------

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]
Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM
Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los informes de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos actúe

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada u

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

[Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.](#)

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:sismap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, sismap dst <sismap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: sismap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]
Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>
CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.
Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>
CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>
Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Sismap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42
Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>
CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo@Solidaridad.gob.do
Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

- 1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).
- 2-Evidencias de la socialización de dicho manual.
- 3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100% en

Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Port: pro diag proce
		Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Port: pro proce
			Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	Mapa firm por qi apr
		Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	pa: ci (míni
		Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>
 Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55
 Asunto: Información
 Para: "johana.guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>
 Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
 (809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un em final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuní de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

-



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>https://twitter.com/MAP_RDI

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con SolidaridadVicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.doURL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gcps>
<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
 Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
 Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyri Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1



“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
 Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
 Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
 Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente o banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente o banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga los datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de e-mail está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabili Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
 URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable de autorizarlo para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de destruirlo.

Muchas gracias!



Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

Ministerio de Administración Pública (MAP)

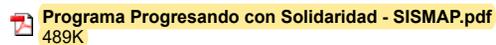
“Avanzamos Para Ti”

Tel: [809-682-3298](tel:809-682-3298) Ext.325

[1-809-200-3297](tel:1-809-200-3297) (Sin cargos)

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta”



SISMAP MAP <sismap@map.gob.do>

Para: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

----- Forwarded message -----

De: **Eleyni Toribio** <eleyni.toribio@seap.gob.do>

Date: lun., 9 sept. 2019 a las 14:27

Subject: Re: RV: Información

To: Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Cc: sismap@map.gob.do <sismap@map.gob.do>, Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>, Ivette Orozco Quezada <i.orozco@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes,

El indicador fue actualizado.

Saludos.

El jue., 5 sept. 2019 a las 15:06, Soraya Ovalle (<s.ovalle@solidaridad.gob.do>) escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Solicitamos su colaboración para la actualización de la calificación en el SISMAP.

En ese sentido, favor indicarnos si nos falta alguna evidencia y/o documentación para lograr el 100%.

Agradecemos su colaboración al respecto.

Soraya

De: Soraya Ovalle

Enviado el: miércoles, 4 de septiembre de 2019 18:59

Para: 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>; sismap@map.gob.do

CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Ivette Orozco Quezada <i.orozco@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenas tardes estimada Eleyni:

Favor ayudarnos con las gestiones para actualizar la calificación del indicador 01.3 Estandarización de procesos, en el SISMAP.

Agradecemos tu colaboración,

Soraya

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Wednesday, September 4, 2019 1:57 PM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>; 'Eleyni Toribio' <eleyni.toribio@seap.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Karina Moya Jiménez <k.moya@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Tuesday, March 12, 2019 2:16 PM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Rosa Maria Gonzalez Guzmán <r.gonzalez@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Favor actualizar.

01.3 Estandarización de Procesos	Objetivo	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf	31/07/2019		90.00 %
	Logrado	Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf			

Saludos.

De: Sabrina Inoa Rosa

Enviado el: Friday, February 1, 2019 11:00 AM

Para: 'SISMAP Simplificación de Trámites' <sismap-dst@seap.gob.do>

CC: maxcys.quezada@gabsocial.gob.do; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Buenos días,

Adjunto actualización correspondiente.

1.3 Estandarización de Procesos	Avance Medio	Manual-PROSOLI-25.07.2018.pdf		70.00
		Mapa-PROSOLI-16.03.2018.pdf		

Saludos,

Sabrina Inoa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Tuesday, July 31, 2018 2:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenas tardes,

La presente es para notificarles que la puntuación en el SISMAP fue incrementada a un 90%, en lo que se refiere a las evidencias de las mediciones las mismas no deben ser los info de cada uno de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos

El 31 de julio de 2018, 13:11, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias solicitadas.

Saludos.

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Thursday, July 26, 2018 9:07 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

La portada del manual fue cargado con una valoración de 85% (verde), para completar la puntuación a 100%, se requiere las siguientes evidencias:

- 1-Socialización del Manual con los dueños de los procesos.
- 2-Mediciones de los procesos misionales establecidos en el manual.

Cualquier información estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 25 de julio de 2018, 17:16, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto Manual con mejora solicitada.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: Soraya Ovalle

Enviado el: Wednesday, July 25, 2018 3:52 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: RV: Información

Sabrina:

Necesitamos tu colaboración para que por favor revise la observación realizada en el manual, a fin de que sea corregido y reenviado nueva vez al Sismap, para que nos act

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: miércoles, 25 de julio de 2018 14:48

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Fwd: RV: Información

Buenas tardes,

Ver información más abajo de lo que necesitan para estar en 100% en el SISMAP.

Saludos.

----- Mensaje reenviado -----

De: SISMAP Simplificación de Trámites <sismap-dst@seap.gob.do>

Fecha: 25 de julio de 2018, 11:36

Asunto: Re: RV: Información

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do>

Buenos días,

Anexo manual con una observación a tomar en cuenta, una vez que realicen las misma remiten dicho manual con las socializaciones correspondientes y las mediciones de cada

Saludos.

El 24 de julio de 2018, 13:00, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto el documento con las modificaciones solicitadas.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [<mailto:sismap-dst@seap.gob.do>]

Enviado el: Monday, July 23, 2018 9:56 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Adjunto observaciones realizadas al manual.

Cualquier duda estamos a sus órdenes.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:47, SISMAP Simplificación de Trámites <simap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días.

Saludos.

El 19 de julio de 2018, 15:14, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Adjunto manual completo y portada con aprobación.

Saludos,

Sabrina Inoa Rosa

De: SISMAP Simplificación de Trámites [mailto:simap-dst@seap.gob.do]

Enviado el: Wednesday, July 18, 2018 10:59 AM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: RV: Información

Buenos días,

Del manual de procedimientos enviado, solo remitieron la portada, deben enviar el manual de procedimientos completo para su revisión.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 13:35, simap dst <simap-dst@seap.gob.do> escribió:

Buenas tardes,

Estaremos validando las informaciones, con un tiempo de respuesta de 5 días o menos.

Saludos.

El 17 de julio de 2018, 12:58, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto evidencias faltantes.

Saludos.

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: Tuesday, July 17, 2018 12:13 PM

Para: Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

CC: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenos días,

Para los asuntos del SISMAP y carga de evidencias, enviar al siguiente correo: simap-dst@seap.gob.do

Saludos

El 17 de julio de 2018, 12:10, Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenos días,

Adjunto solicitud.

Saludos.

De: Maxcys Quezada [mailto:Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do]

Enviado el: Friday, July 6, 2018 3:58 PM

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Wilkys Menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

CC: Arabelth Feliz Santana <a.feliz@Solidaridad.gob.do>; Sabrina Inoa Rosa <s.inoa@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RE: Información

Sabrina, el lunes le damos prioridad a esto!!

Saludos,,

MAQ

De: Soraya Ovalle [mailto:s.ovalle@Solidaridad.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 2:59 p. m.

Para: Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@solidaridad.gob.do>

CC: a.feliz <a.feliz@Solidaridad.gob.do>

Asunto: RV: Información

Buenas tardes estimados:

Favor revisar las informaciones del MAP, con respecto al indicador Estandarización de procesos.

Es de gran prioridad para la Dirección General, que se trabajen los puntos pendientes, para lograr subir la calificación en el Simap.

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 14:42

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>

CC: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>; Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>; Maxcys Quezada <Maxcys.Quezada@gabsocial.gob.do>; w.menaldo <w.menaldo@Solidaridad.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes,

Para alcanzar el color verde con una puntuación de 100% necesitan los siguientes documentos:

1-Manual de procedimientos misionales (Completo y con las aprobaciones correspondientes).

2-Evidencias de la socialización de dicho manual.

3-Evidencias con las mediciones de cada uno de los procesos misionales documentados.

Cuando esté todo completo, se procede a cargar únicamente la portada del manual.

Cualquier otra información no dude en contactarnos.

Saludos.

El 6 de julio de 2018, 14:24, Soraya Ovalle <s.ovalle@solidaridad.gob.do> escribió:

Buenas tardes estimada Eleyni:

Gracias por tu pronta respuesta.

Pido disculpas por cualquier pregunta tonta, pero todavía me quedan dudas y necesito que me confirmes o valides si lo que nos falta para subir al 100%

Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación.

Socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones.

Portada manual de procedimientos diagramado para procesos misionales.

Gracias de nuevo por tus atenciones,

Soraya

De: Eleyni Toribio [mailto:eleyni.toribio@seap.gob.do]

Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 13:39

Para: Soraya Ovalle <s.ovalle@Solidaridad.gob.do>; Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@Solidaridad.gob.do>

CC: Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do>

Asunto: Re: Información

Buenas tardes Soraya,

Anexo requisitos del nuevo indicador.

Cualquier otra información estamos sus órdenes.

Saludos.

	GESTION DE LA CALIDAD	Estandarización de procesos	Manual de procedimientos elaborado y aprobado	Objetivo Logrado	100	Manual de procedimientos para procesos misionales con la correspondiente aprobación, socialización con los dueños de procesos y evidencias de mediciones	Po F di prc
			Manual de procedimientos misionales en elaboración	Cierto Avance	70	Borrador manual de procedimientos para procesos misionales	Po F prc
				Cierto Avance	50	Mapa de Procesos firmado y sellado por la institución que remite	M fi p a

Institución capacitada	Poco Avance	30	Lista de participantes a capacitación (mínimo 3 personas)	I (mi
Sin avance		0	n/a	

Saludos

El 5 de julio de 2018, 22:36, Johana Guerrero <johana.guerrero@map.gob.do> escribió:

----- Mensaje reenviado -----

De: **Soraya Ovalle** <s.ovalle@solidaridad.gob.do>

Fecha: 5 de julio de 2018, 19:55

Asunto: Información

Para: "Johana Guerrero@map.gob.do" <johana.guerrero@map.gob.do>

Cc: Ivonne Villeta Vidal <i.villeta@solidaridad.gob.do>

Buenas tardes estimada Johana:

Solicitamos su colaboración, para saber cuales evidencias nos están faltando para mejorar la calificación de los indicadores detallados a continuación:

- Estandarización de procesos 50%
- Transparencia en las informaciones de Servicios y Funcionarios 60%

Agradecemos su retroalimentación al respecto.

Saludos,

Soraya Ovalle

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un error de envío, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comunique al remitente para que pueda borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo al remitente y borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

--



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleador le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmed su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleador le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmed su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1060/logovicenuevo2grande-con-blanco.png> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1061/gc>
<http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1059/re.jpg> <http://vicepresidencia.puntosolidario.gob.do/media/1058/iqnet.jpg>

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleador le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmed su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!



En el 10mo. Aniversario de la Ley No. 41-08 de Función Pública,

Ing. Eleynei Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

I-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadmpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RD1

 **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos

Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente a su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y te de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la de datos. Muchas gracias!

Sabrina Inoa Rosa

Analista de Procesos
Dirección Interinstitucional de RRHH y DO

Progresando con Solidaridad
Vicepresidencia de la República

(829) 679-2152
Correo: s.inoa@Solidaridad.gob.do
URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de avisar al remitente. Muchas gracias!

Soraya Ovalle

Directora de Recursos Humanos

Progresando con Solidaridad

Vicepresidencia de la República
(809) 534-2105. Ext 361

Correo: s.ovalle@Solidaridad.gob.do

URL: www.progresandoconsolidaridad.gob.do



El consumo de papel es perjudicial para el medio ambiente. Por favor, téngalo en cuenta antes de imprimir este mensaje.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario, un empleado o agente responsable autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de avisar al remitente. Muchas gracias!



Ing. Eleyni Toribio

Analista I

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext. 287

1-809-200-3297 (Sin cargos)

Síguenos en:

www.map.gob.do

<http://www.facebook.com/miadpublicaRD>

https://twitter.com/MAP_RDI

“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”



Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel: 809-682-3298 Ext.325

1-809-200-3297 (Sin cargos)

 *“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá”*

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta”

