

## Socializacion Manual de Funciones del Ministerio de Trabajo

Carlos Silie <Carlos.Silie@mt.gob.do>

Mar 15/9/2020 2:29 PM

Para: DL Todos <DL\_Todos@mt.gob.do>

 1 archivos adjuntos (2 MB)

Manual de Organización y Funciones 2019 auorizado por el MAP (2019).pdf;

Buenas tardes,

Muy cortésmente, por medio del presente remitimos el Manual de Funciones del Ministerio de Trabajo, con el objetivo de socializar este documento con todos los servidores de la institución.

Este Manual, es un instrumento normativo básico que expresa en detalle la estructura orgánica y la descripción de las funciones principales de las unidades organizativas y los niveles jerárquicos. De igual manera podrán visualizar de manera formal sus objetivos, relación de dependencia y coordinación, para una eficiente prestación de los servicios laborales.

En ese sentido, ponemos a disposición el presente Manual sirviendo como herramienta de consulta para todos los servidores de esta institución.

Sin otro particular, le saluda,

**Ing. Carlos Silie**  
**Director de Planificación y Desarrollo**

## Socializacion Manual de Funciones del Ministerio de Trabajo

Carlos Silie <Carlos.Silie@mt.gob.do>

Mar 15/9/2020 2:29 PM

Para: DL Todos <DL\_Todos@mt.gob.do>

 1 archivos adjuntos (2 MB)

Manual de Organización y Funciones 2019 auorizado por el MAP (2019).pdf;

Buenas tardes,

Muy cortésmente, por medio del presente remitimos el Manual de Funciones del Ministerio de Trabajo, con el objetivo de socializar este documento con todos los servidores de la institución.

Este Manual, es un instrumento normativo básico que expresa en detalle la estructura orgánica y la descripción de las funciones principales de las unidades organizativas y los niveles jerárquicos. De igual manera podrán visualizar de manera formal sus objetivos, relación de dependencia y coordinación, para una eficiente prestación de los servicios laborales.

En ese sentido, ponemos a disposición el presente Manual sirviendo como herramienta de consulta para todos los servidores de esta institución.

Sin otro particular, le saluda,

**Ing. Carlos Silie**  
**Director de Planificación y Desarrollo**

CONTRO DE REUNIONES

Código: IDPD3001

Versión: 1

Fecha: 07-09-2020

Página 3

DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO  
DEPARTAMENTO DE CALIDAD

Nombre Actividad: Socialización del Manual de Procesos, recibido por en todas las áreas:

Fecha: 14/09/2020

Intranet

Tipo:

Interna

X

Externa

Area que organiza la actividad: Dirección de Planificación y Desarrollo

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	E-MAIL, Num. Ext.
1	Samir Santos	Director General de Empleo	samir.santos@mt.gob.do
2	Rosa Yethalia Villos	Coordinadora Técnica	Rosa.Villos@MT.gob.do
3	Melara Reyes	Coordinadora de Empleo	Melara.Reyes@MT.gob.do
4	Michell Rafael Richards	Analista del Operativo	Michell.Richards@MT.gob.do
5	Deyanira Matilic	Directora OACAD	deyanira.matilic@guaciboa.gob.do
6	Ernesto L.	Enc. Cooperativista de Empleo	ernesto.lora@mt.gob.do
7	Ernesto Suarez	Dirección de Contabilidad	ernesto.suarez@mt.gob.do
8	Juana Anelis eloso	Enc. de PTs de Interacción	Juana.Anelis@mt.gob.do



**DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO  
DEPARTAMENTO DE CALIDAD**

Nombre Actividad: Socialización del Manual de Procesos, recibido por en todas las áreas:

Fecha: 14/09/2020

Intranet

Area que organiza la actividad: Dirección de Planificación y Desarrollo

Tipo:

Interna

Externa

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	E-MAIL, Num. Ext.
1	Robert A. Moarino Guede	Encargado	Robert.moarino@minutario.de.trabajo.dominicano.gov.com
2	Carly Berr	Asistente	Carlyberr274@gmail.com
3	Francis Mouton Pratsista	Analista	Francis.mouton.pratsista@gmail.com
4	Jessica Myles Cardillo	Analista	Jessica.myles@gmail.com
5	Cristina Hicirano Reyes	Analista	Cristina.hicirano@gmail.com
6	Wilma Ramirez	Analista	Wilma.ramirez@gmail.com
7	Brunoventura Solis	Analista	Brunoventura.solis@gmail.com
8	Nalanda Mithelis Pige	Analista	Nalanda.mithelis@gmail.com



**CONTRO DE REUNIONES**

Código: 1DPPD3001

Versión: 1

Fecha: 07-09-2020

Página 3

**DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO  
DEPARTAMENTO DE CALIDAD**

**Nombre Actividad: Socialización del Manual de Procesos, recibido por en todas las áreas:**

**Fecha:** 14/09/2020

Intranet

Area que organiza la actividad: **Dirección de Planificación y Desarrollo**

**Tipo:**

Interna

Externa

**No. NOMBRE Y APELLIDO**

**CARGO**

**E-MAIL, Num. Ext.**

1	Roberto Meliá Alcántara	Encargado Servicio al Personal	roberto.meliá@mt.gob.do
2	Rosanna Alvarado	Auxiliar de RR.HH	rosanna.alvarado@mt.gob.do
3	Miguelina Poliquin F.	Auxiliar de RR.HH	miguelina.poliquin@mt.gob.do
4	Enri Galván Montoro Salme	Auxiliar de RR.HH	enri.montoro@mt.gob.do
5	Carimena Vaquer	Auxiliar de RR.HH	carimena.vaquer@mt.gob.do
6	Irvelise Diaz	Aux. Recursos Humanos	irvelise.diaz@mt.gob.do Ext. 3422.
7	Amada N. Herrera	Aux RR.HH	amada.herrera@mt.gob.do
8	Milagros Vienta S.	Analista RR.HH.	milagros.vienta@mt.gob.do



CONTRO DE REUNIONES

Código: IDPD3001

Versión: 1

Fecha: 07-09-2020

Página 3

9	NOMBRE	CARGO	Email, Núm. Ext.
10	Melanda M. Rodriguez Estévez	Auxiliar Administrativa I	melanda.m.rodriguez@mt.gov.do
11	Wladimir Espinosa Murray	Auxiliar Administrativo I	wladimir.espinosa@mt.gov.do
12	Felisa Marcel Ramirez de la Rosa	Analista de M.H. (Esp. Dep. Adm. de M.H.)	felisa.marcel.ramirez@mt.gov.do
13	Melanie Medina	Analista de Recursos H.	melanie.medina@mt.gov.do
14	Francois Oly D	Auxi. Computacion	francois.oly@mt.gov.do
15	Auriberto Diaz	Aux. Admin. T	auriberto.diaz@mt.gov.do
16	Rennera Pauline	Aux. Adm. T.	rennera.pauline@mt.gov.do
17	Anna B. Herrera V.	Encargada de Personal	anna.herrera@mt.gov.do
18	Melissa Santana Lirio	Auxiliar de Contabilidad	melissa.santana@mt.gov.do
19	Rosa E. Adams P	Auxiliar de Contabilidad	rosa.adams@mt.gov.do
20	Melissa de la Cruz	Enc. de Recursos	melissa.de.la.cruz@mt.gov.do
21	Edith Sosa	Chief Administrativo	edith.sosa@mt.gov.do



CONTRO DE REUNIONES

Código: IDPD3001

Versión: 1

Fecha: 07-09-2020

Página 3

22	Stephany Cristina Ponce Pareda	Tercero de Empresas	Stephany-Ponce@mt.gov.do
23	Americelis pascucci	Tercero de Empresas	Americelis-pascucci@mt.gov.do
24	Melencit Paganos T.	Aux. Edm. - I	Melencit.Paganos@mt.gov.do
25	Daris Pérez	Zec. Adm.	Daris.Perez@mt.gov.do
26	Jug Pablo suarez jué	Analista de Presupuestos	Luz Suarez@mt.gov.do
27	DARBLU PEREZ	ENC. Ejecución Presup.	darblu.perez@mt.gov.do
28	Sony Brito	Analista Financiera	Sony@mt.gov.do
29	Germán Rolo Ramos	Enc. Resolución y Auditoría	Germán.Ramos@mt.gov.do
30	Manda Amiel	Enc. Servicio al Cliente	Manda.Amiel@mt.gov.do
31	Deabel Roldán	Enc. Soporte Funcional	deabel.rol@mt.gov.do
32	Ysaías Álvarez	Enc. Desarrollo Sistema	Ysaías.alvarez@mt.gov.do
33	Haruol Saviñón	Enc. Dpto. Adm. Serv. Téc.	Haruol.Feliza@mt.gov.do
34			

**CONTROL DE REUNIONES**

Código: 1DPPD3001

Versión: 1

Fecha: 07-09-2020

Página 3

35	Jucia Santana Aguiar	Auxiliar Administrativa 1.	Jucia.Santana@est.gob.do 843407
36	Yomedelis Castillo Gonzalez	Observador R.R. 7.7.	Yemedelis.Castillo@est.gob.com
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			