

FECHA	CONCEPTO DE PAGO	VALOR
15/10/2018	PAGO VACACIONES NO DISFRUTADAS A ENLACE COMUNITARIO, POR MOTIVO DE RENUNCIA, SEGUN ANEXOS.	18,458.70

**PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**  
**GABINETE DE POLITICA SOCIAL**  
PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD  
GASTOS OPERATIVOS • RNC: 430029459  
DO38BRRD0000000002400114255

No. **046621**

DIA	MES	AÑO
15	10	2018

PAGUESE CONTRA ESTE CHEQUE A LA ORDEN DE: CARMEN MUÑOZ HERNANDEZ

**RD\$ 18,458.70**

Dieciocho mil cuatrocientos cincuenta y ocho con 70/100

**PESOS**  
MONEDA DE CURSO LEGAL



*[Handwritten signatures]*

FIRMA(S)

⑈046621⑈ 21411272713002400114255⑈ 38

Cuenta No.	Depto.	Titulo de la cuenta	Débito	Crédito
2.1.1.5.04 1-1 111020101		Proporción de vacaciones no disfrutadas PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD CUENTA GASTOS OPERATIVOS	18,458.70	18,458.70



Abido Por: \_\_\_\_\_

Cédula: \_\_\_\_\_

# PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD (2018)

CALLE LEOPOLDO NAVARRO NO. 61, EDIFICIO SAN RAFAEL, ENSANCHE MIRAFLORES, SANTO DOMINGO, R. D. Teléfono: 809-534-2105, Fax: 809-534-2105  
E-Mail: J.JIMENEZ@SOLIDARIDAD.GOB.DO

## SOLICITUD DE CHEQUES

No. 30972

CUENTA No.: 240-011425-5 CUENTA GASTOS OPERATIVOS

Beneficiario: **CARMEN MUÑOZ HERNANDEZ**

FECHA
15/10/2019

Monto Bruto	18,458.70
Más ITBIS	0.00
Más Otros Cargos	0.00
Menos Retenciones	0.00
Menos Impuestos	
Menos Otras Deducciones	0.00
<b>Monto a Pagar</b>	<b>RD\$ 18,458.70</b>

La Suma de: **Dieciocho mil cuatrocientos cincuenta y ocho con 70/100 pesos**

Por concepto: **PAGO VACACIONES NO DISFRUTADAS A ENLACE COMUNITARIO, POR MOTIVO DE RENUNCIA, SEGUN ANEXOS.**

### Registros Contables

Cuenta - Objeto	Título de la Cuenta	Débito	Crédito
6-211504 2.1.1.5.04	Proporción de vacaciones no disfrutadas		
1-1	PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD	18,458.70	
111020101	CUENTA GASTOS OPERATIVOS		18,458.70
		<b>18,458.70</b>	<b>18,458.70</b>

Cuenta Objeto	Título de la Cuenta	Monto
2.1.1.5.04	PROPORCIÓN DE VACACIONES NO DISFRUTADAS	18,458.70
		<b>18,458.70</b>

PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
REVISIÓN Y ANÁLISIS  
**PAGADO**  
04662111

PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
15 OCT 2019  
**REVISADO**



*[Handwritten Signature]*  
Preparado Por

*[Handwritten Signature]*  
Revisado Por

*[Handwritten Signature]*  
Firma Autorizada

*[Handwritten Signature]*  
Firma Autorizada



CONTRALOR

16 OCT 2019  
al REVISOR  
Unidad de Auditoría Interna

# RECIBIDO

Unidad de Auditoría Interna  
Gabinete de la Política Social

Fecha: 16/10/2019  
Hora: 12:42 pm  
Recibido por: [Signature]



# SALIDA

Unidad de Auditoría Interna  
Gabinete de la Política Social

Fecha: 16/10/2019  
Hora: 3:00 pm  
Recibido por: [Signature]

**RECIBIDO**  
UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA  
GABINETE DE LA POLITICA SOCIAL

**RECIBIDO**  
UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA  
GABINETE DE LA POLITICA SOCIAL

*"Año de la Innovación y la Competitividad"*

10 de octubre del 2019

A : **Altagracia Suriel**  
Directora General del Programa

Atención : **Emilio E. Florentino**  
Director Financiero

Asunto : **Solicitud pago**



Cortésmente, solicitamos el pago por concepto de Vacaciones a la Señora **Carmen Muñoz Hernandez** con la cédula de identidad y electoral N° **005-0017946-0**, según documentación del Ministerio de Administración Pública (MAP).

La Señora **Muñoz Hernandez** desempeñaba las funciones de **Enlace Comunitario** del Programa Progresando con Solidaridad del Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales.

Atentamente,

  
**Soraya Ovalle**  
Directora de Recursos Humanos

**Anexos:**  
Comunicación de MAP  
Certificación de cargo RR HH  
Copia de Acción de Desvinculación Justificativa  
Copia de cédula



SO/FG/oe



Handwritten text, possibly a date or reference number, including "1991" and "10/10/91".

EX-100  
CENTRE FOR  
DIRECTOR OF  
SOCIETY OF



**RNC.: 401-03674-6**

**"Año de la Innovación y la Competitividad"**

**"Avanzamos para ti"**

19 de septiembre del 2019

**No.: DRL-1052-2019**

A: Señora  
**Lic. Altagracia Suriel Sánchez**  
Directora General Programa Progresando con Solidaridad  
Su Despacho.

Asunto: **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales**

Anexo: Cálculo de Vacaciones No. 20726-20487-20500-20491-  
20499-20585-20498-20583-2019.

Remitimos, muy cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (Art. 63 de la Ley 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,

**Dra. Mariza De la Cruz Hernández**  
Directora de Relaciones Laborales



MCH/rea  
DRL/Remisiones, septiembre, 2019



**“Año de la Innovación y la Competitividad”**

16 de septiembre de 2019

A : **Lic. Ramón Ventura Camejo**  
Ministro de Administración Pública

Vía : **Dra. Mariza De la Cruz**  
Directora de Relaciones Laborales.

Asunto : Solicitud de firma y aprobación de Pago.

Después de un cordial saludo, remitimos cortésmente la solicitud de firma y aprobación de pago correspondiente a las siguientes: CARMEN MUÑOZ, BERNY FIGUEROA DE DIAZ, SANDRO DE LA CRUZ, JENNIS, SANTO ROJAS, FRANCISCA YSABEL, MARLENY FERNANDEZ Y JORDANY PEREZ CRISTINA. Según documentos adjuntos suministrados.

Para los fines correspondientes,

Atentamente,

  
**Licda. Soraya Ovalle**  
Directora de Recursos Humanos  
SO/mlas



*Comado*  
17-09-2019  
3:20 PM



MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Avanzamos para ti

### CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

FO DRL-001

Version: 02

"Año de la Innovación y la Competitividad"

**RNC.: 401-03674-6**

<b>Cédula</b>	: 005-0017946-0	<b>Número</b>	: 20726-2019
<b>Nombre</b>	: CARMEN	<b>Tiempo Laboró</b>	: 6 Años
<b>Apellido</b>	: MUÑOZ HERNANDEZ	<b>Motivo</b>	: Renuncia
<b>Fecha de Nacimiento</b>	: 20-Jun-72 11:39:57 AM	<b>Fecha Salida</b>	: 31-Aug-19
<b>Sexo</b>	: Femenino	<b>Fecha Reclamación</b>	: 13-Sep-19 10:30:58 AM
<b>Cargo</b>	: ENLACE COMUNITARIO	<b>Sueldo</b>	: \$10,000.00
<b>Departamento</b>	: OFICINA REGIONAL VALDESIA		
<b>Institución</b>	: Programa Progresando con Solidaridad		

#### MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	40 Días	18,458.70
<b>Total General</b>		<b>RD\$18,458.70</b>

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 13 días del mes de Septiembre, del año Dos Mil Diecinueve (2019).



PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Ck/Lib/Trasf.

04662111



REVISIÓN Y ANÁLISIS  
**PAGADO**

Dra. Mariza de la Cruz Hernández  
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

Lic. Ramón Ventura Camejo  
Ministro de Administración Pública

DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP



**БВЕРДО**  
ВЕЛІКА БРАТЭРСКА  
СМІРЦА  
ДИРЕКЦІЯ ІНВІСТЫЦЫ  
РАДЗІМНА-ВАСКРЭСІЦКА СМІРЦА

11.01.1993  
11.01.1993



*"Año de la Innovación y la Competitividad"*

*A Quien Pueda Interesar*

Por medio de la presente certificamos que la señora **Carmen Muñoz Hernández**, portadora de la cédula de identidad y electoral No.005-0017946-0, laboró en esta institución desde el 01 de julio del 2013 hasta el 31 de agosto de 2019, desempeñando el cargo de **Enlace Comunitario Regional Valdesia del Programa Progresando con Solidaridad del Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales**, devengando un salario mensual de RD\$10,000.00 (Diez mil pesos con 00/100). La señora Muñoz tiene pendiente las vacaciones correspondientes a 20 días del 2018 y 20 días de año 2019, las cuales no fueron disfrutadas.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada en Santo Domingo D.N. a los seis (06) días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve (2019).



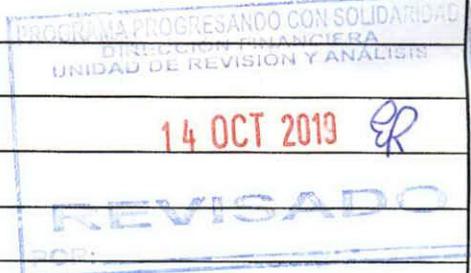
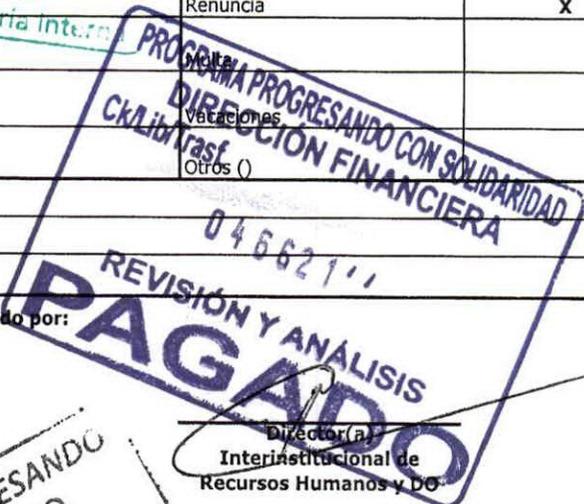
Atentamente,

*Soraya Ovalle*  
Director (a) Recursos Humanos

SO/mlas





 VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA	DIRECCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS Y DO  ACCIÓN DE PERSONAL		Código:	FO-RRHH-08
			Versión:	05
			Fecha de emisión	27 Junio 2017
Nombres y apellidos:	Carmen Muñoz Hernández		Fecha:	27/08/2019
Núm. Cédula:	005-0017946-0		Fecha efectividad de la acción	31/agosto/2019
Tipo Empleado(a):	Fijo: <input checked="" type="checkbox"/>	Contratado: <input type="checkbox"/>	Fecha Ingreso de empleado(a):	01/julio/2013
ESTADO PRESENTE		ESTADO PROPUESTO		
Institución:	PROSOLI	Institución:		
Área / Dirección:	Regional Valdesia	Área / Dirección:		
Departamento/División:	Regional Valdesia	Departamento/División:		
Puesto o Cargo:	Enlace Comunitario	Puesto Propuesto:	14 OCT 2019 <i>ER</i> 	
Tarjeta Anterior:		Tarjeta Actual:		
Categoría:		Categoría:		
Codificación:		Codificación:		
Sueldo Actual:	10,000.00	Sueldo Propuesto:		
Marcar con una X en la parte sombreada en gris				
Nombramiento Probatorio	Licencia por Estudio	 16 OCT 2019 REVISADO Unidad Auditoria Interna	Cambio de Designación	
Nombramiento Regular	Licencia por Enfermedad		Suspensión de Servicio	
Nombramiento Fijo	Licencia pre y pos Natal		Cancelación	
Nombramiento P/Contrato	Licencia sin Sueldo		Renuncia	X
Nombramiento Interno	Invalidez-Pensión		Rescisión de Contrato	
Ascenso	Rescisión de Contrato		Otros ()	
Traslado	Prórroga de Contrato			
Comentarios:				
Renuncia				
Revisado por:		Aprobado por:		
 Director(a)/Encargado(a) de Recursos Humanos		 Director(a) General		
 Subdirector(a) General Administrativo(a) (Solo aplica para PROSOLI)		 Of.: <i>Compras E</i> 04/09/2019 3:20pm		
 04662111				

RNC 430-02945-9  
"Año de la innovación y la competitividad"  
Regional Valdesia

A la: Lic. Soraya Ovalles  
Directora Recursos Humanos  
Via: Ing. Pedro Miguel Paulino  
Director Regional Valdesia

Asunto: Renuncia

Estimad@s:

Sirva la presente para extenderle un afectuoso saludo y a la vez extenuarme mi renuncia voluntaria ante el programa, debido a que en este momento no puedo cumplir con los requisitos y obligaciones que requiere dicho trabajo.

Sin otro particular por el momento y dándole las gracias por el tiempo en el que labore en tan prestigiosa institución y los beneficios que tanto directa como indirectamente recibí en el tiempo que dure trabajando con ustedes

Por lo tanto, a partir de este momento, se despide.



*Maia Lafont*  
6/8/19

*Carmen Muñoz Hernández*  
**CARMEN MUÑOZ HERNANDEZ**

005-0017946-0

Supervisora de enlaces (Enlace comunitario)

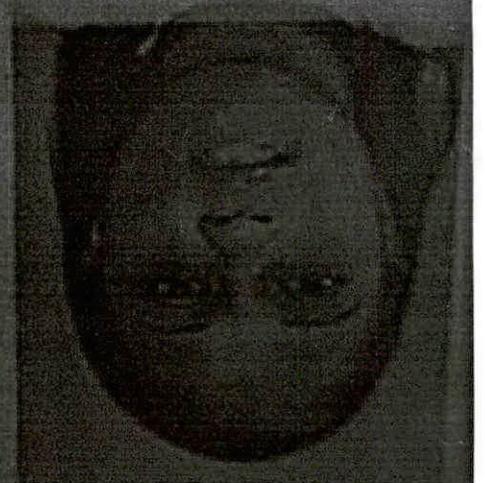


REVISADO  
14 OCT 2019

**PAGADO**  
REVISIÓN Y ANALISIS  
04662111  
PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD  
DIRECCION FINANCIERA  
C/UBIATRASF

**CARMEN**  
**MUNOZ HERNANDEZ**

*Carmen Munoz Hernandez*



20 JUNIO 2024

FECHA DE EXPIRACION:

OCCUPACION: **ESTUDIANTE**

SEXO: **F SANGRE**

ESTADO CIVIL: **SOLTERA**

NACIONALIDAD: **REPUBLICA DOMINICANA**

20 JUNIO 1972

FECHA DE NACIMIENTO:

**YAMASA**

LUGAR DE NACIMIENTO:

**005-0017946-0**

**REPUBLICA DOMINICANA**  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
**CEBULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL**



CONTRALORIA GENERAL  
DE LA REPUBLICA DOMINICANA  
16 OCT 2019  
REVISADO  
Unidad de Auditoria Interna

