

**Unidad Ejecutora:** MINISTERIO DE LA MUJER  
**Unidad Ejecutora:** ACTIVIDADES CENTRALES  
**Eje Estratégico:** END 2010 2030 UN ESTADO SOCIAL Y DEMOCRATICO DE DERECHOS  
**Eje Estratégico:** PEI 2016 2020 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
**Objetivo General :** END 2010 2030 ADMINISTRACION PUBLICA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADA A RESULTADO

**Objetivos Estrategicos :** PEI 2015 2020 Fortalecer los Mecanismos de Gestión y Aumentar la Capacidad Institucional para Mejorar la Eficacia y Eficiencia de los Procesos.

**Dirección Superior y Planificación**  
**Gestión de la Calidad**

POA 2020

**Producto y sus atributos**

Producto	Descripción del producto	Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta total	Meta por trimestre				Presupuesto	Riesgo(s)				
						Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic						
Fortalecimiento de la gestión institucional y de los servicios que se ofrecen a los ciudadanos a través de la promoción, coordinación e implementación de modelos, sistemas y normas de gestión de calidad u otra herramienta en la institución.	Gestionar la implementación de Modelos de Gestión de Calidad que contribuyan a la eficientización de los servicios que ofrece la institución a la ciudadanía en general (CAF, Carta Compromiso al Ciudadano, Gestión de Quejas y Sugerencias, Encuesta de Satisfacción al Ciudadano, Auditorías Externas).	Informes	informes aprobados y difundidos: 1. Implementación Plan de Mejora Institucional, 2. Seguimiento Gestión de Quejas y Sugerencias, 3. Encuestas de Satisfacción al Ciudadano, 4. Autoevaluación CAF	0		2	3	5	2						
<b>Actividades y sus atributos</b>															
Actividades	Presupuesto por actividad	Insumos				Inversión/trimestre (RD\$)				Fuente de financiamiento	Est. programática				
		Identificación	Cantidad	Costo unitario (RD\$)	Monto (RD\$)	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		Prog.	Act.	Objeto	Cuenta	Subcta.
Aplicar cuatro (4) encuestas para medir el nivel de satisfacción de las usuarias y usuarios de los servicios del MMujer.		Formulario de encuesta	1,600		0.00		0.00			Fondo General					
		Combustible								Fondo General					
		Viáticos								Fondo General					
		Impresión del Informe	1				1	1	1	1	Fondo General				
Remitir al MAP el 2do. Informe Implementación del Plan de Mejora Institucional 2019-2020 con base en el Modelo CAF.		Generar informe (formato digital)	1					1		Fondo General					
		Formulario auditoría	25				25			Fondo General					
Realizar una (1) auditoría interna para medir el nivel de satisfacción de los clientes internos del Mmujer.		Generar informe (formato digital)	1				1			Fondo General					
		Autoevaluación							1		Fondo General				
Autoevaluar la institución a través del modelo CAF.										Fondo General					
Contratar consultoría para la implementación de una auditoría externa, según lo establecido en la Resolución Núm. 03-2019 del MAP.		Consultoría	1	1,400,000.00			1,400,000.00			Fondo General					