



REPUBLICA DOMINICANA  
**INSTITUTO AGRARIO DOMINICANO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO**

“AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD”

**INFORME DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACION  
DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2019**

SANTO DOMINGO DE GUZMAN, DISTRITO NACIONAL

Julio, 2019

## **PRESENTACION**

El Instituto Agrario Dominicano(IAD), fue creado mediante la Ley No. 5879 del 27 de abril del año 1962, como organismo descentralizado del Estado, adscrito a la Secretaria de Estado de Agricultura, hoy Ministerio, responsable de ejecutar y llevar a feliz término los programas de Reforma Agraria en la República Dominicana.

**Misión:** Promover la aplicación de políticas de desarrollo integral sostenible de las familias agrarias, mediante un proceso de acompañamiento en organización y capacitación, a partir de la captación, distribución, regularización de tierra y la consolidación de los asentamientos campesinos.

**Visión:** Lograr la consolidación de una reforma agraria sostenible desde el punto de vista económico, social y medioambiental, que contribuya al bienestar de las familias dedicadas a la producción agropecuaria y a la seguridad alimentaria del País.

### **Valores:**

- Vocación de Servicio
- Justicia Social
- Transparencia
- Solidaridad
- Compromiso
- Equidad

Como parte de La administración pública, el IAD, esta comprometido con el fortalecimiento institucional, para garantizar la prestación de los servicios que ofrece con calidad y en tiempo oportuno a los ciudadanos/ clientes de la Institucion; en este sentido bajo la asesoría del Ministerio de Administración Pública, se realizó un Autodignostico Institucional, fundamentado en el Modelo CAF. El uso de esta herramienta nos permitió identificar puntos fuertes y debiles en nuestra Institucion, por lo que para ir mejorando los puntos debiles nos planteamos un plan de mejora para el período enero-diciembre 2019, donde identificamos diez(10) acciones de mejoras, cuyo avance detallamos a continuacion:

- **ACCION No. 1. ELABORAR MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LAS AREAS MISIONALES(Criterio No.1, Subcriterio No. 1.2).**

Se realizó el levantamiento de información en los departamentos misionales de la Institución: Estudios y Captación de Tierras, Distribución de Tierras, Desarrollo social, Ingenieria y Producción y se ha digitalizado el 85% de las mismas, restando un 15% , lo cual se realizará en la primeros quince (15) días del mes de julio.

Evidencia: Cronograma levantamiento de Información y primer borrador del manual con el nivel de avance en un 85%

▪ **ACCION No.2. SOCIALIZACION MISION, VISION, VALORES INSTITUCIONALES(Criterio No.1, Subcriterio No. 1.1).**

La Misión, Visión, Valores, están colgada en el portal institucional y fue socializada en una jornada destinada a todos los empleados de la Sede Central y además, en jornadas de capacitación de la Comisión de Ética y en jornadas de socialización de la elaboración de la Carta Compromiso al Ciudadano.

**Evidencia:**Convocatoria a socialización y registro de participantes.

▪ **ACCION No. 3. FINALIZACION DEL MANUAL DE CARGOS Y DIVULGACION. (Criterio No.1, Subcriterio No. 1.2)**

El Manual de Cargos del Instituto Agrario Dominicano (IAD) fue elaborado por el Departamento de Recursos Humanos con la asistencia técnica del Ministerio de Administración Pública (MAP), y revisado por el Departamento de Planificación y Desarrollo. Este documento fue aprobado mediante Resolución No. 004 de fecha 15 de abril 2019 y divulgado por el Departamento de Recursos Humanos.

**Evidencia:** Resolución aprobatoria y divulgación.

▪ **ACCION No. 5. ESTABLECER LA RESPONSABILIDADES DE CADA SOCIO EN LOS ACUERDOS Y CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES(Criterio No.4, Subcriterio No. 4.1).**

Se realizó un inventario de los acuerdos y convenios interinstitucionales, verificándose que existen unos veintidós (22), de los cuales están vigentes dieciséis y donde están claramente establecidos las responsabilidades de cada socio; de estos se obtuvo el nivel cumplimiento de los siguientes: IAD-INFOTEP, IAD-Ministerio de la Mujer, IAD-RELCOOP e IAD-IDECOOP.

**Evidencia:** Relación de convenios y acuerdos e informes de cumplimiento.

- **ACCION No.6. DESARROLLAR PLAN EXPLICATIVO DE LOS SERVICIOS DEL IAD(Criterio No.4, Subcriterio No. 4.2).**

El Instituto Agrario dominicano, en la actualidad ofrece una serie de servicios al ciudadano/cliente, pero en la elaboración de su carta compromiso, tiene establecido solo dos(2) servicios a comprometer, que son : Certificados de Titulos Provisionales y Certificaciones de Asentado Legal, los cuales se han socializado, dando las explicaciones correspondientes en cada caso.

**Evidencia :** Convocatoria y cronograma de los socializaciones, ilustraciones fotográficas y listados de participantes

- **ACCION No. 7. REALIZAR PLAN DE CAPACITACION ANUAL BASADO EN EL PERFIL DE CADA PUESTO Y NECESIDAD DE CADA DEPENDENCIA. (Criterio No.4, Subcriterio No. 4.5).**

El plan de capacitación para el año 2019 fue elaborado en base a los requerimientos de cada dependencia y se hicieron las coordinaciones de lugar con diferentes instituciones para la implementación de dicho plan, el cual se ha venido ejecutado satisfactoriamente.

**Evidencia :** Plan de Capacitacion, relación de participantes curso Ofimática

**ACCION No. 9 CARTA COMPROMISO AL CIUDADANO (Criterio No.5, Subcriterio No. 5.1).**

La Carta compromiso al Ciudadano del Instituto Agrario Dominicano (IAD) se encuentra en el proceso de diagramación de su contenido en sus formas de Cuadernillo y Brochure y se espera la autorización de la última revisión de la Analista del Ministerio de Administración Pública (MAP), para ser presentada a la Maxima Autoridad.

**Evidencia:** Correo con remisión Borrador preliminar de la carta compromiso en su fase de diagramación y Brochure.

**ACCION No. 10. REALIZAR MEDICION DE COBERTURA DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DEL INSTITUTO AGRARIO DOMINICANO (IAD). (Criterio No.8, Subcriterio No.8.2).**

■

Durante el período enero-junio 2019, a través del Departamento de Comunicaciones fueron realizados monitoreos de los periódicos impresos y digitales, y se cuantificaron las informaciones para medir el nivel de posicionamiento de la institución en los diferentes medios y la frecuencia de publicaciones de actividades institucionales.

En ese sentido, en el período que nos ocupa obtuvimos un total de 155 informaciones positivas en los periódicos impresos y 815 en los digitales, así como 31 informaciones negativas en los periódicos digitales

**Evidencia:** Relacion de notas de prensa emitidas trimestre enero-marzo 201

