



Ministerio de
Obras Públicas
y Comunicaciones

Instrumento para Levantamiento del Estado de la Fuente

Crismairy Marlenny Jimenez Mena
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES. MOPC
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Parte I. Identificación del formulario

1.1 ID del formulario _____

1.2 Temática _____

1.3 Código del formulario _____

Parte II. Identificación del productor

2.1 Nivel jerárquico

Primer nivel: Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones

Segundo nivel:

Tercer nivel: Asistencia y Protección Vial

Unidad Productora: Departamento de Estadística

2.2. Información del responsable de la producción

Nombre del responsable ___ Ordanel Castro

Cargo: ___ Encargado de Estadistic COMIPOL

Correo: o.castro@mopc.gob.do

Teléfono/extensión: _ Ext. 9084

2.3. Estructura técnica de producción de la OE

Recolección: Soldados Unidad de Asistencia Vial

Supervisión en la recolección: Supervisores de Unidades

Procesamiento: Enc. De estadística COMIPOL

Supervisión en el procesamiento: no se realiza

Difusión: Enc. Estadística COMIPOL

Control de calidad: Enc. Estadística COMIPOL

Aprobación_

Parte III. Identificación del producto estadístico/ Registro Administrativo

3.1 ¿Es un Producto estadístico?

Sí (Pase a la P 3.1.1)

NO (Pase a la P.3.3)

3.1.1 Nombre del producto estadístico Informe de asistencia vial

3.2 Año de creación del producto estadístico 2013

3.2.1 Periodo de disponibilidad del producto estadístico 2013-2018

3.3 ¿Es un Registro Administrativo?

Si
 No

3.3.1 Nombre del formulario de captura del registro administrativo¹

3.4 Año de creación del registro administrativo _____

3.4.1 Periodo de disponibilidad de los datos del registro administrativo _____

Parte IV. Aspectos generales del Producto Estadístico/ Registro Administrativo

4.1 Nombre de la fuente del producto estadístico _

Formulario de unidades de protección y asistencia vial

4.1.1 ¿Qué instrumentos o equipos de trabajo se utilizan para el proceso de recolección?

4.2 ¿El Producto Estadístico/ Registro Administrativo cuenta con un objetivo claramente definido?

Si
 No

4.2.1 ¿Cuál es el objetivo del producto estadístico/ Registro Administrativo?

___ Registrar las asistencias que se ofrecen a los usuarios en las zonas de incidencia (este objetivo se modificara, debido a que el responsable lo enviara con más precisión)

4.3 ¿El Producto Estadístico/ Registro Administrativo Cuenta con la (as) unidad (es) de observación identificadas?

Si
 No

4.3.1 ¿Cuál (es) es (son) la (s) unidad (es) de observación? Asistencia vial ofrecida

4.4 ¿Tiene todas las variables identificadas?

¹ Se debe colocar entre paréntesis el nombre del registro administrativo.

Si
 No

4.4.1 ¿Cuáles son las variables del registro administrativo?

1. Fecha

2 Asistencia No.

3 Datos identificatorios de quien recibe la asistencia: Nombre del afectado, cedula o pasaporte, teléfono

4 Total de personas asistidas

5 Ubicación de la asistencia

6 no. De unidad

7 hr. Despacho, Hr. Llegada, Hr. retirada

8 categoría del vehículo

9 tipo de vehículo, marca, placa, modelo, año, color

10 incidentes, tipo de asistencia,

11 observaciones

12 Firma del comandante, conductor de la unidad, firma del ciudadano

4.5 ¿Las variables del registro administrativo son procesadas?

Si
 No

4.5.1 ¿Cuáles variables son procesadas?

1 cantidad de asistencias por zona según tipo de asistencia (accidente, heridos, fallecidos, seguridad, neumático, combustible, mecánica, grúas, ambulancia, talleres), total

2

3

4

5

6

7

8

9

10

4.6 ¿Las variables procesadas son difundidas?

Si
 No

4.6.1 ¿Cuáles variables son difundidas?

1 cantidad de asistencias por zona según tipo de asistencia (accidente, heridos, fallecidos, seguridad, neumático, combustible, mecánica, grúas, ambulancia, talleres), total

2

3

4

5

6

7

8

9

10

4.7 ¿El producto estadístico/ registro administrativo cuenta con conceptos estandarizados?

Si
 No

4.7.1 ¿Cuáles conceptos están estandarizados?

1 tipo de asistencia (accidente, heridos, fallecidos, seguridad, neumático, combustible, mecánica, grúas, ambulancia, talleres)

2

3

4

5

6

7

8

9

10

4.7.2 ¿Mediante qué medio se estandarizan los conceptos?

- Normativa legal, especifique _____
- Libros especializados, especifique _____
- Procedimientos documentados, especifique _____
- Procedimientos no documentados**, especifique _____

4.8 ¿En este producto estadístico se generan indicadores?

- Si**
- No

4.8.1 Enumere los indicadores producidos y el uso que se le da a los mismos.

Indicador	Uso del indicador ²
1 cantidad de asistencias por zona según tipo de asistencia (accidente, heridos, fallecidos, seguridad, neumático, combustible, mecánica, grúas, ambulancia, talleres), total	Seguimiento y evaluación de la gestión. Reportar al Ministro Regulación
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

4.8.2 ¿Para el desarrollo de estos indicadores se utilizan otras fuentes?

² Para formulación de políticas públicas, Seguimiento y evaluación de la gestión, Reportar a Presidencia, Reportar a MEPyD, Regulación

Si

No (Pase a la parte V)

4.8.2.1 En caso afirmativo, ¿Cuál es nombre de la fuente y la institución que la produce?

Indicador	Nombre de la fuente	Área productora	Institución productora
1			
2			
3			
4			
5			

Parte V. Cobertura y Desagregación del Producto Estadístico/ Registro Administrativo

5.1 ¿El producto estadístico/ registro administrativo tiene definida la cobertura geográfica?

Si

No

5.2 ¿Cuál es la cobertura geográfica del producto estadístico/ registro administrativo?

Nacional

Provincial, especifique _____

Municipal, especifique _____

Otro (s), especifique _____

5.3 ¿El producto estadístico/ registro administrativo tiene identificado los niveles de desagregación geográfica?

Si

No

5.4 ¿Cuál es el nivel de desagregación geográfica utilizada en la recolección?

- Regional
- Provincial
- Municipal
- Distrito Municipal
- Barrio/Paraje
- Sub barrio
- Otro(s) especifique_ Zonas del MOPC
- No recoge niveles de desagregación

5.5 ¿Qué niveles de desagregación geográfica se utiliza para el procesamiento de datos?

- Regional
- Provincial
- Municipal
- Distrito Municipal
- Barrio/Paraje
- Sub barrio
- Otro(s) especifique_ Zonas del MOPC
- No desagrega
- No aplica

5.6 ¿Qué niveles de desagregación geográfica se utiliza para la difusión del producto estadístico?

- Regional
- Provincial
- Municipal
- Distrito Municipal
- Barrio/Paraje
- Sub barrio
- Otro(s) especifique_ Zonas del MOPC
- No desagrega
- No aplica

5.7 ¿Las unidades de observación se encuentran georreferenciadas?

- Si
- No
- No es necesario, Justifique ¿por qué No? _____

Parte VI. Base legal y Normativa

6.1 ¿El producto estadístico/ registro administrativo tiene un mandato legal que lo sustenta?

- Si
- No
- No sabe

6.1.1 Especifique el mandato legal.

6.2 ¿Cuenta con los siguientes documentos técnicos? Especificar nombre en caso que se requiera

- Ficha técnica
- Diseño de instrumento de recolección
- Documentos de cambios en alguno de los procesos del registro administrativo
- Manuales y/o guías para la recolección de la información
- Manuales y/o guías para la supervisión del proceso de generación de la estadística
- Diccionario de base de datos
- Modelo de datos
- Reglas de validación y consistencia de la base de datos

6.3 ¿Está documentado bajo algún estándar nacional y/o internacional?

- Si
- No

6.3.1 En caso afirmativo, ¿Cuál estándar?

6.4 ¿Utiliza clasificadores?

- Si
- No
- No hay clasificador establecido para este tema

6.4.1 En caso afirmativo, ¿Cuál clasificador?

Parte VII. Proceso de Recolección

7.1 ¿Quién realiza la recolección de los datos?

_____Agentes de Asistencia _____

7.2 ¿Tienen definida y documentada las técnicas de recolección de datos?

- Si
- No
- Están definidas, pero no documentadas

7.3 Especifique, ¿Cuál es la técnica de recolección de información?

- Observación directa
- Entrevista telefónica
- Entrevista personal
- Llenado de formulario por quien recibe el servicio

7.3.1 Detalle la forma en la que recogen los datos

_____ Procedimientos Operativos Unidades de asistencia vial

7.4 ¿En qué formato se recolectan los datos?

- Formulario físico
- Formulario electrónico
- Acceso directo a base de datos
- Otro, especifique _____

7.5 Especifique la periodicidad de recolección de los datos.

- Continua
- Diaria
- Semanal
- Mensual
- Anual
- Otro, especifique _____

7.6 ¿Presenta algún problema en la recolección de datos?

- Si
- No

7.6.1 ¿Cuál (es) de los siguientes problemas se presentan en la recolección de datos?

- No hay un registro estándar
- No está definida la unidad de observación
- Existe un exceso de cobertura
- Falta de personal
- Falta de capacitación del personal disponible
- Falta de asignación presupuestaria
- Falta de equipos tecnológicos
- Falta de equipos para la gestión
- Debilidad en la logística
- Otro, especifique: no se imprimen los formularios a los agentes por falta de papel, por lo que tienen que utilizar un cuaderno o libreta

7.7 ¿Hay un esquema de supervisión definido y documentado para la recolección?

- Si
 No
 Se realiza la supervisión, pero no bajo un esquema definido

7.7.1 ¿Cómo se realiza el proceso de supervisión?

7.8 ¿Hay un proceso de validación definido y documentado para la recolección de los datos?

- Si
 No
 Se realiza la validación, pero no bajo un esquema documentado

7.8.1 ¿Cómo se realiza el proceso de validación?

Parte VIII. Procesamiento de datos

Parte 8.1. Almacenamiento de datos

8.1.1 ¿Se almacenan los datos levantados?

- Si
 No

8.1.2 ¿Se utiliza algún programa informático para el almacenamiento de datos?

- Si
 No

8.1.2.1 ¿Qué programa se utiliza para el almacenamiento de datos?

- SQL
 Oracle
 Access
 SPSS
 Excel
 Otro, especifique_ Programa de asistencia vial, COMIPOL

8.1.3 ¿Cuenta con técnicas que permite la validación de la consistencia y la completitud?

- Si
 No

8.1.4 ¿Cuenta con técnicas para tratar datos omitidos o faltantes?

- Si
- No

8.1.5 ¿Cuenta con mecanismos definidos y documentados para para garantizar la seguridad de la base de datos?

- Si
- No
- Si están definidos, pero no documentados

8.1.5.1 En caso en que no se encuentren documentados, Especificar los mecanismos y el proceso seguido para el mismo.

8.1.6 ¿La base de datos presenta distintos niveles de acceso para los usuarios externos e internos definidos y documentados?

- Si
- No
- Si, pero no están documentados

8.1.6.1 En caso de que no estén documentados, especifique ¿Cuáles son?

8.1.7 ¿La base de datos tiene distintos medios de acceso?

- Si
- No

8.1.7.1 En caso afirmativo, especificar ¿Cuáles son?

- Interoperabilidad con otra institución, especifique _____
- Acceso online
- Acceso remoto
- Otro, especifique _____

8.1.8 ¿El acceso a la base de datos es restringido?

- Si
- No

8.1.8.1 ¿Cuáles variables se pueden consultar?

1.

- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Parte 8. 2 Procesamiento de datos

8.2.1 ¿Se procesan los datos almacenados?

- Si
 No

8.2.2 ¿Mediante qué programa se procesan los datos?

- SQL
 Oracle
 Access
 SPSS
 Excel
 Otro, especifique _____

8.2.3 ¿Quién procesa los datos?

_____ Enc. Estadística

8.2.4 ¿Hay un esquema definido y documentado para el procesamiento de datos?

- Si
 No
 Si, pero no están documentados

8.2.4.1 En caso de que se siga un proceso, pero no esté documentado, Especificar ¿Cuál es?

8.2.5 ¿Cuál es la periodicidad de procesamiento de los datos?

- Continua
 Diaria
 Semanal
 Mensual
 Anual
 Otro, especifique _____

8.2.6 ¿Se presentan retrasos en el procesamiento?

- Si
 No

8.2.7 ¿Se presentan problemas en el procesamiento de datos?

- Si
 No

8.2.7.1 ¿Cuáles problemas se presentan en el procesamiento de datos?

Parte IX. Difusión

9.1 ¿Se difunden las informaciones procesadas?

- Si
 No

9.2 ¿Quién realiza la difusión de las informaciones?

_____ Enc. Estadística COMIPOL _____

9.3 ¿Mediante qué medios se realiza la difusión?

_____ Página web MOPC, transparencia

9.4 ¿Con qué periodicidad se difunde el producto estadístico?

- Continua
 Diaria
 Semanal
 Mensual
 Anual
 Otro, especifique _____

9.5 ¿Se presenta problemas en la difusión?

- Si
 No

9.5.1 ¿Cuáles problemas se presentan en la difusión del producto estadístico?

9.6 ¿Tiene un esquema definido y documentado para la difusión del producto estadístico?

- Si
 No
 Si, pero no están documentados

Parte X. Usuarios y Necesidades de información

10.1 ¿Están identificadas las necesidades de información?

- Si
 No

10.1.1 ¿Cuáles son las necesidades de información?

10.2 ¿Estas necesidades cambian constantemente?

- Si
 No

10.3 ¿Todas las necesidades de información se satisfacen?

- Si
 No

10.4 ¿Estas necesidades están documentadas?

- Si
 No

10.5 ¿Quiénes son los usuarios de la información?

1. Director COMIPOL
2. Ministro MOPC
3. Público en general
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

10.6 ¿Se les informa a los usuarios cualquier cambio que se le realice al registro?

- Si
 No

10.6.1 ¿Mediante que vía?

___Correo electrónico, solo internamente

Información de llenado del Cuestionario

Fecha de levantamiento	17/10/2018
Responsable del llenado	Crismairy Jiménez
Fecha digitación	-
Responsable digitación	-