

 <b>INABIMA</b> <small>INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR MAGISTERIAL</small> <i>"Año del Fomento de la Vivienda"</i>	<b>SISTEMA DE CONTROL INTERNO</b>					
	<b>MINUTA DE REUNIONES</b>					
	<b>Dirección / Departamento</b>	<b>Planificación y Desarrollo</b>	<b>Código</b>			
	<b>Fecha de Efectividad</b>	12 septiembre 2016	<b>Versión</b>	1.0	<b>Fecha Revisión</b>	N/A

<b>DATOS DE LA REUNIÓN</b>							
<b>Tipo de Reunión</b>							
<b>Operaciones</b>	<b>X</b>	<b>Informativa</b>		<b>Planificación / Proyectos</b>	<b>X</b>	<b>Solución de Problemas</b>	
<b>Proceso / Proyecto</b>	<b>Comité Mixto de Seguridad y Seguridad en el Trabajo (CMSST)</b>						
<b>Objetivo</b>	Realizar propuesta de mejoría de seguridad del empleado en los espacios laborales.						
<b>Lugar</b>	INABIMA	<b>Fecha</b>	5/2/2018	<b>Hora</b>	9:00 am- 10:00 am		
<b>Facilitador</b>	Miembros CMSST	<b>Registrador</b>					
<b>Participantes</b>	<b>Nombre</b>	<b>Posición</b>		<b>Contacto</b>			
	Lyanne Fermín	Planificaciones		Ext- 304			
	Franklin Lantigua	Administrativo		Ext- 286			
	Luatany Morizette	Atención al Usuario (Secretaria CMSST)		Ext-224			
	Juan Rivera	Administrativo (Presidente CMSST)		Ext- 519			
	Julián García	Tecnología (Asesor CMSST)		Ext- 290			
	Martha Estévez	Plan Odontológico		EXT- 601			
	Ángela Ramírez	RRHH		EXT-230			
	Rafelina Paz	Plan Odontológico		EXT-601			
	Isabel Gabriel	Seguridad		EXT-284			
	Ana Francina Nuñez	Jurídica		EXT-272			

<b>TEMAS TRATADOS</b>				
<b>No.</b>	<b>Tema / Situación a tratar</b>	<b>Acciones Pendientes</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>
<b>1.</b>	Socialización de la propuesta de los diferentes formularios para las diferentes áreas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar las nuevas modificaciones para los formularios y nueva validación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMSST</li> </ul>	/3/2018
<b>2.</b>	Solicitud de información de procesos de compra del Departamento Administrativo relacionado con la seguridad del personal del INABIMA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Información para validar el estatus de los materiales de seguridad, a los fines de no realizar solicitudes duplicadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Juan Rivera</li> </ul>	/3/2018

 <b>INABIMA</b> <small>INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR MAGISTERIAL</small> <i>"Año del Fomento de la Vivienda"</i>	<b>SISTEMA DE CONTROL INTERNO</b>					
	<b>MINUTA DE REUNIONES</b>					
	<b>Dirección / Departamento</b>	<b>Planificación y Desarrollo</b>	<b>Código</b>			
	<b>Fecha de Efectividad</b>	12 septiembre 2016	<b>Versión</b>	1.0	<b>Fecha Revisión</b>	N/A

<b>TEMAS TRATADOS</b>				
<b>No.</b>	<b>Tema / Situación a tratar</b>	<b>Acciones Pendientes</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>
3.				
4.				
5.	<p>Se realizó una socialización del plan de acción a poner en marcha por el comité (CMSST).</p> <p><b>Otros temas tratados/aclarados/pendientes:</b></p> <p>Durante la reunión de socializo que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se validó si ya todos los miembros tenían acceso a la carpeta compartida del CMSST.</li> </ul> <p><b>Acción pendiente por realizar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>			