



513

pro

Secretaría de Estado de Relaciones Exteriores
Dirección General de Pasaportes

"Año de la Reactivación Económica Nacional"

Primera Jornada

00001817

Santo Domingo, D.N.
05 de julio de 2010.

Señor

Dr. Sacaría Garib :

Director Programa Ampliado de Inmunización -- PAI,

Del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

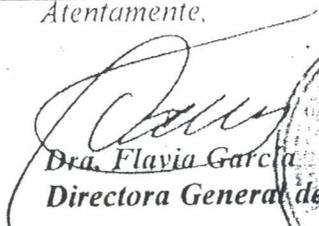
Su Despacho.-

Luego de un cordial saludo nos permitimos solicitarle que dentro del programa de vacunación que ustedes están aplicando a la población, se nos tome en consideración para que a los servidores públicos de esta Dirección General de Pasaportes se les apliquen las vacunas DT, Hepatitis B y la de influenza.

Nuestra solicitud esta amparada, debido a que somos una Institución de servicio por lo que debemos velar por el cuidado y salud de nuestros empleados/as.

En espera de ustedes,

Atentamente,


Dra. Flavia García
Directora General de Pasaportes



FG/dt/dh

Para la memoria



Secretaría de Estado de Relaciones Exteriores
Dirección General de Pasaportes

"Año de la Reactivación Económica Nacional"

00002058

A : *Todo el personal de la Dirección General de Pasaportes*

Asunto : *Aplicación de Vacunas*

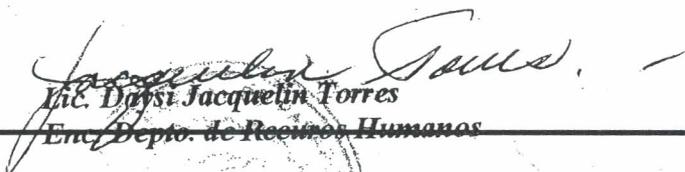
Fecha : *26 de julio de 2010*

Les comunicamos, que producto de la gestión de nuestra Directora General, Dra. Flavia García, tendremos un operativo de vacunación en donde se aplicarán:

- 1- DT
- 2- Hepatitis B
- 3- Influenza

Dicho operativo, se llevará a cabo en el salón de conferencias de 9:00 a.m. a 3:00 p.m., los días martes 27 y jueves 29 del presente mes.

Atentamente,


Lic. Jacqui Torres
Enc. Depto. de Recursos Humanos

DT/dh

27/7/2010

DIRECCION DE AREA V DE SALUD
PAI

	Nombre y Apellido	Edad	Sexo	Influeza dosis unica	DT
1	Arcangelina Torres	40	F	X	
2	Esther M. Herrera	23	F	X	X
3	Mirabel P	41	F	X	X
4	Emil F	23	M	X	X
5	Kalamna / / /		F		X
6	Jacqueline Felix	41	F	X	X
7	Gloria P	27	M	X	X
8	Eugenio Pacheco	44	M	X	X
9	Melis Caraco	47	M	X	X
10	Salomé Jimenez	50	M	X	X
11	Boris Diaz	24	F	X	
12	Rodrigo V	25	M	X	X
13	Axel Pardo	18	M	X	X
14	Zelda P. Perez	26	F	X	X
15	Sarah Ines	30	F	X	X
16	Julio Mario Baiz	63	F	X	X
17	Jesús Luis Martinez		M	X	X
18	Virginia Garcia		F	X	X
19	Gustavo A. Rodriguez		M	X	X
20	Elisa J. Pimentel	31	F	X	X
21	Margarita Del Corral	35	F	X	X
22	Miriam G	30	F	X	X
23	Vilma Maria Lugo	49	F	X	X
24	Gulherme Casmas	54	M	X	X
25	Clara D. Guler	31	F	X	X
26	Luis B. Ariguet	35	M	X	X
27	Rosa	45	F	X	X
28	Carmelo Cueses	25	F	X	X
29	Eddy De la Paz	42	M	X	X
30	Waltero Bida	60	F	X	X
31	Rafael Cruzado	25	F	X	X
32	Ruben David V	31	M	X	X
33	Eduardo Barban	43	F	X	X
34	Estan Yanes	36	F	X	X
35	Monica Patricia M	48	F	X	X
36	Paulette Sarah Perez	22	M	X	X
37	Walter Rodriguez	55	F	X	X
38	Luis V	53	F	X	X
39	Alfreda		F	X	X
40	Reise Gutierrez	28	F	X	X
41	Donato Almonte	53	M	X	X

07/7/20

DIRECCION DE AREA V DE SALUD
PAI

	Nombre y Apellido	Edad	Sexo	Influeza dosis unica	DT
41	Carmen Just	45	F	X	X
42	Carlos U.	32	M	X	X
43	Francisco M.	44	M	X	X
44	Gerardo	52	M	X	X
45	José Ernesto R.	37	M	X	X
46	Rector Julio	23	M	X	X
47	Dulce Helis A.	38	F	X	X
48	Amanny A.M	70	M	X	X
49	Adidis Torres		F	X	X
50	Isabella M. E	28	F	X	X
51	Joel Raymundo	25	M	X	X
52	Raister Army	24	M	X	X
53	Milagros T	32	F	X	X
54	Guil Herail -1-	25	M	X	X
55	Glenis R	35	F	X	X
56	Raisa de las rosas	50	F	X	X
57	Rosa Sanchez	22	F	X	X
58	Carmen Emilio	27	M	X	X
59	Manuel Ernesto	24	M	X	X
60	Bernia Bethe	35	M	X	X
61	Ruth Esther	27	F	X	X
62	Hernderson Asmal	27	M	X	X
63	Alexandra Abreu	39	F	X	X
64	Silviana Lucas	21	F	X	X
65	Sabedor Romier	20	M	X	X
66	Veser de la Cruz	23	F	X	X
67	José de Jesus	55	M	X	X
68	Victorio Martinez	48	F	X	X
69	José Torres	23	M	X	X
70	Hacilio Capellan	44	M	X	X
71	Yolanda Martinez	44	F	X	X
72	Santa Pones	27	F	X	X
73	Yadry Alexander	44	M	X	X
74	Yenny Alcesta	33	F	X	X
75	Yvonne Correa	38	F	X	X
76	Yvonne Martinez	32	M	X	X
77	Martín Rojas G	59	F	X	X

27/7/2010

DIRECCION DE AREA V DE SALUD
PAI

	Nombre y Apellido	Edad	Sexo	Influeza dosis unica	DT
78	Biltes Sileria Cueto	36	F	X	X
79	Narema N. Narciso	42	F	X	X
80	Anna Mercedes Fodrey	54	F	X	X
81	Cosalinga Babila	43	F	X	X
82	Anna Elvira Torres	33	F	X	+
83	Francisco Felix Cuba	55	M	X	+
84	Berito Medina	30	M	X	+
85	Dayna V. Fleu	24	F	X	+
86	Jenny Mercedes Jimenez	26	F	X	+
87	Paul C. Sufre Dominguez	21	M	X	+
88	Anna Legueta Cruz	27	F	X	+
89	Osvaldo Matamoros	37	F	X	+
90	Arleyda Poyano	23	F	X	+
91	Juliana Perez Vega	27	F	X	X
92	Juliana Olea	25	F	X	+
93	Federico M. Gutierrez	45	M	+	+
94	Maria Catalina	44	F	X	X
95	Helmarichel	52	F	X	X
96	Dayna X. Quispe	41	F	X	X
97	Mireya Y. Cortizo	24	F	X	+
98	Berito Perez	25	M	X	X
99	Jesus H. Hilpo	24	F	X	X
100	Andrea Cera	31	F	X	+
101	Anthony Sora	24	M	X	X
102	Paulo Patricia Martinez	50	M	X	+
103	Tirna Espinosa	52	F	X	X
104	Edel Fodrey	22	M	X	+
105	Tapelino V. Sotelo	45	F	X	+
106	Morten H. Elton	21	M	X	+
107	Art. Alvarado	28	F	X	+
108	Angela Placido	20	F	X	+
109	Sorena Maria	22	F	X	X
110	Reynaldo Mesa	43	M	X	X
111	Lorena Claudy A.	55	F	X	+
112	Marisol Martinez	55	M	X	+
113	Patricia Viquez	29	F	X	+
114	Juliana Cera Cerya	57	M	X	X
115	Marta Isabel Martinez	37	F	X	+
116	Paulo Sora	33	M	X	+
117	Araceli N. Lopez	24	M	X	X
118	Delia Claudia Sora	38	F	X	+

27/7/2016

DIRECCION DE AREA V DE SALUD

PAI

	Nombre y Apellido	Edad	Sexo	Influeza dosis unica	DT
119	Gregorio Sosa Toranzo	30	M	X	X
120	Luis Andres Sedo	45	M	X	X
121	Rosa Perez	29	F	X	X
122	Emilia Herrera Bustigua	24	F	X	X
123	Veronica Hernandez	31	F	X	X
124	Juan Los Hernandez	35	M	X	X
125	Sorcha Pichardo	43	F	X	X
126	Brenda Sanchez	68	F	X	X
127	Bertha Alcantara	58	F	X	X
128	Modesto Aguilar	37	M	X	X
129	Orlando Herrera	33	M	X	X
130	Maria Dolores Hernandez	50	F	X	X
131	Juan Beltrán Zayas	-	M	X	X
132	Manuel Herrera	30	M	X	X
133	Margarita Gomez	21	F	X	X
134	Emiliano Nakris	40	M	X	X
135	Tosca Susana Rojas	59	M	X	X
136	Martina Lopez	53	F	X	X
137	Morayna Felix	47	F	X	X
138	Fredy Almonte	50	F	X	X
139	Catalina A. Nuñez	54	F	X	X
140	Morea Brillo Flores	32	F	X	X
141	Kevin Camacho	44	F	X	X
142	Kelsa R. Gomez	24	M	X	X
143	Manuel de Leon Garcia	47	M	X	X
144	Henry Altamirano	33	M	X	X
145	Noelma Fina Cruz	27	F	X	X



#14

Secretaría de Estado de Relaciones Exteriores
Dirección General de Pasaportes

"Año de la Reactivación Económica Nacional"

00002547

A : *Todo el personal de la Dirección General de Pasaportes*

Asunto : *Segunda jornada de vacunación*

Fecha : *07 de septiembre de 2010*

Les informamos a todas aquellas personas que se aplicaron la 1ra. dosis de vacuna DT, que el miércoles 15 y jueves 16 del presente mes, se procederá a la aplicación de la segunda dosis.

Dicho operativo se llevará a cabo en el Salón de Conferencias de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.

Les comentamos, que esta segunda dosis es un reforzamiento, y de no aplicársela automáticamente se invalida el efecto de la primera

Atentamente,

Jacquelín Torres
M. Jacquelín Torres
Enc. Depto. de Recursos Humanos

DT/dh



DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES
RELACION DE DEPARTAMENTO

DIRECCION *Guillermo Pérez* 14/9/10 9:59am
SUB-PROTOCOLO *Melody* 14/09/10 9:51 AM
SUB-CONST-JURICA *Melody* 14/09/10 9:51 AM
ESPECIES TIMBRADAS 14-9-10
AUDITORIA *F. J. S. J. 14/9/2010*
ADMINISTRATIVO *Ana Elvira G* 14/09/10
COMPRAS *JP* 14/9/2010
RELACIONES PÚBLICAS *Aleandra Obispo* 14/9/10
SUB-DIRECCION III *Mary Lopez* 14/9/10
FINANCIERO *UB* 14/9/2010 10:05 AM
CONTABILIDAD *me* 14/9/10
NOMINA *Suliana Paz* 14/09/2010
INGRESOS *Jeferá Lopez* 14/09/2010
PRESUPUESTO *Suliana Paz* 14/09/2010
ACTIVO FIJO *Ana Lisette Cruz* 14/9/2010
SUB-DIRECCION I *Heidy Paz* 14/9/10
PLANIFICACION *Dianna Obispo* 14/09/10
RELACIONES EXTERIORES *Missa Paz* 14/09/10
CONTROL DE GESTIÓN *Jeferá* 14-09-10 10:00 AM
RECURSOS HUMANOS
SALA DE ESPERA *Lorena Nina C.*

INGENIERIA Praxef 14/9/2010

TRANSPORTACION Walter B. B. 14/9/2010

ARCHIVO Wellington German 14/9/2010

MAYORDOMIA Victoria Bido

RECEPCION DE DOCUMENTOS Bianca 14/9/10

CORRESPONDENCIA 18/09

LEGAL Ninoschka Kuzpinov 14/9/2010

TESORERIA Lina Guzman 14/9/10 10:18

ANTIFRAUDE Maria Camila 14/9/10 10:29 AM

PRODUCCION Alfonso 14-9-10

INFORMATICA Guillermo A 14/9/2010

SUMINISTRO Isabel Pardo 14/09/10 10:30 AM

SEGURIDAD 14/9/2010

EMISION Y RENOVACION July Rusty 14-09-10

VIP Condelina Ruiz 14/09/10

EXTENCIONES 14/9/10

ENTREGA D/O [Signature]

NATURALIZADOS Angelina 14/9/10

FOTOGRAFIA Henry A. Almirante 14/9/2010

ASESORIA Chamira Alvarez 14/09/10 -



14

Secretaría de Estado de Relaciones Exteriores
Dirección General de Pasaportes

"Año de la Reactivación Económica Nacional"

00003319



A : *Todo el personal de la Dirección General de Pasaportes*

Asunto : *Operativo de salud*

Fecha : *26 de noviembre de 2010*

Les informamos que los días 1-2 y 3 de diciembre la ARS-HUMANO, hará un operativo de salud consistente en:

1- Salud cardiovascular

- *Distribución Material Educativo*
- *Toma de Tensión Arterial*
- *Toma de perfil antropométrico (peso, talla e IMC)*
- *Glicemia Capilar (deben estar en ayunas)*

2- Salud de la Mujer

- *Distribución Material Educativo*
- *Toma de Papanicolaou **

3- Charlas sobre:

1- Prevención de Hipertensión Arterial y Diabetes

- *Horario Miércoles 1ro. y Viernes 03*
- *Hora: 10:00 a 11:00 a.m y*
- *Jueves 02 Hora: 3:00 a 4:00 p.m.*

2- Charla sobre las infecciones de Transmisión Sexual

- Horario Miércoles 1ro. y Viernes 03
Hora: 3:00 a 4:00 p.m
- Jueves 02 Hora: 10:00 a 11:00 a.m

Este operativo es la continuación de las gestiones que ha venido realizando la Dirección General de Pasaportes en la persona de su Directora General, Dra. Flavia García, con miras a preservar la salud de todos sus empleados/as.

Atentamente,


Lia Daysi Jacquelin Torres
Encargada del Depto. de Recursos Humanos



DT/dh

* Las personas interesadas en realizarse el Papanicolaou, favor pasar al Departamento de Recursos Humanos para hacerle entrega de las especificaciones



Secretaría de Estado de Relaciones Exteriores
Dirección General de Pasaportes

"Año de la Reactivación Económica Nacional"

00002086

A la : **Dra. Flavia García**
Directora General de Pasaportes

Lic. Fidencia Borbón
Sub-Directora, Encargada Administrativa

Asunto : **Remisión de informe del Cuerpo de Bomberos de Santo Domingo D.N., sobre Evacuación de Riesgos de Incendio y Accidente.**

Anexo : **Lo citado en el asunto.**

Fecha : **28 de julio de 2010.**

Cortésmente, procedemos a remitirles anexo la comunicación No. 173 del 08 de julio 2010, suscrita por el Coronel, C.B., Rafael del Rosario y el informe de Evaluación de Riesgos de Incendio y Accidente realizado por el Teniente Coronel Domingo Reyes Álvarez.

Para sus conocimientos y fines correspondientes.

Atentamente,

59m
20/Jul/10
1:45pm

Jacquelin Forres
Lic. Doyi Jacquelin Forres
Enc. Depto. de Recursos Humanos



28-7-10



REPUBLICA DOMINICANA

CUERPO DE BOMBEROS DE SANTO DOMINGO, D. N.

“AÑO DE LA REACTIVACION ECONOMICA NACIONAL”

08 de julio del, 2010.

No. 173-.

A : DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES.

Del : Sub-Jefatura Técnica del Cuerpo de Bomberos de Sto. Dgo, D.N.

Asunto : Informe Sobre Evaluación de Riesgos de Incendio y Accidente.

Cortésmente, le informo sobre el resultado de la Evaluación de Riesgos de Incendio y Accidente, a la **DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES**. Ubicado en la Av. George Washington, Esq. C/ Héroes de Luperon del Sector Centro de Los Héroes de esta ciudad. Esta inspección fue llevada a cabo por el Tte. Coronel Domingo Reyes Álvarez, en compañía del Sr. Rafael Peña, Supervisor Servicios Generales, el día 01 del mes de julio del año 2010, en horas de la mañana.

RAFAEL DEL ROSARIO
Coronel, C.B. SUB - JEFATURA
SUB-JEFATURA TECNICA TECNICA



RDR/DRA.
dafp.-





REPUBLICA DOMINICANA
CUERPO DE BOMBEROS DE SANTO DOMINGO, D. N.
"DEPARTAMENTO TECNICO"

08 de julio del, 2010.

Al : Coronel, C.B.
RAFAEL DEL ROSARIO.
Sub-Jefatura Técnico del Cuerpo de Bomberos de Santo Domingo, D.N.

Del : Enc. Inspectoria Establecimientos Públicos.

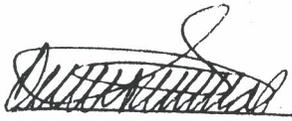
Asunto : Informe Sobre Evaluación de Riesgo de Incendio y Accidente.

Cortésmente, informo el resultado de la Evaluación de Riesgos de Incendio y Accidente, a la **DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES**. Ubicado en la Av. George Washington, Esq. C/ Héroes de Luperon del Sector Centro de Los Héroes de esta ciudad. Esta inspección fue llevada a cabo por el Tte. Coronel Domingo Reyes Álvarez, en compañía del Sr. Rafael Peña, Supervisor Servicios Generales, el día 01 del mes de julio del año 2010, en horas de la mañana.

Durante nuestro recorrido pudimos observar lo siguiente y hacer estas recomendaciones.

- 1) Colocar extintor de incendio en recepción 2do. piso, contabilidad, central de gestión, planificación, pasillo, área despacho del director, oficina director, área de entrega de pasaporte, área de producción, recepción de documentos, próximo ala oficina anti-fraude, dos extintores de incendio en la sala de espera, área de entrega de ticket, cafetería, archivo, recursos humanos, en área de cocina, y área de parqueos. colocar extintor de incendio tipo alotron o FM 200 en auditoria, informática servidores y UPS. Dar mantenimiento a los extintores de incendio existentes, inclusive en cafetería.

- 2) Poner en funcionamiento sistema de detectores de humo. Colocar detectores de humo faltantes en, despacho sub-director, oficina jurídica, oficina de seguridad, oficina de tesorería, oficina de mayordomía, área de fotografía, área entrega de ticket.
 - 3) Habilitar timbre y luces reubicar aviso de evacuación.
 - 4) Habilitar sistema de manguera contra incendio.
 - 5) Colocar luces de emergencia en la escalera despacho.
 - 6) Crear salida de emergencia en área de espera entrega de pasaporte. Habilitar salida de emergencia del lado sur-este por el almacén o la oficina de seguridad (con pasillos dividido con muro corta fuego). Las puertas tienen que ser colocadas con giro hacia la dirección de ruta de evacuación (hacia fuera). Trazar rutas de evacuación y señalizar las salidas. Estas señalizaciones tienen que ser de color verde.
 - 7) Reubicar cilindro de gas (GLP) al exterior, cambiar regulador, cambiar manguera de goma por tubería de metal o su equivalente en seguridad. Colocar llave de cierre general a la entrada de la tubería a la cocina (llave tipo bola). En el área de cafetería, Cambiar manguera de goma por tubería de metal o su equivalente en seguridad. Colocar tubería de distribución del gas (GLP) en un tubo y soterrarla o ponerla aérea a orilla de la pared e identificarla, pintarla de color amarillo tráfico. Descartar cilindro de gas (GLP) en mal estado y colocar pilotillo para evitar que el tanque y los cilindros sean chocados por vehículos.
 - 8) Higienizar y organizar archivo de contabilidad, suministro, almacén de informática y mayordomía, separar copiadora y cajas de cartón en informática.
 - 9) Reparar escalones deteriorado en la escalera que sube al techo, reparar barandilla escalera sur-este.
-
- 10) No parquear vehículos en la puerta de la planta eléctrica.
 - 11) Crear plan de emergencia ante la ocurrencia de incendio, terremoto o huracanes. Realizar simulacros de evacuación periódicamente.


DOMINGO REYES ALVAREZ
Tte. Coronel, C.B.

Enc. Inspectoria Establecimientos Públicos.

