



FONPER

# Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas

Edificio Gubernamental "Dr. Rafael Kasse Acta"

Gustavo Mejía Ricart No. 73 Esq. Agustín Lara, 7mo. Piso, Ens. Serrallés, Santo Domingo, R. D.  
Tel.: 809-683-3591 • Fax: 809-683-3888 • E-mail: crepdom@codetel.net.do • www.crepdom.gov.do  
www.fonper.gov.do • RNC: 401-51381-1

*"Año del Desarrollo Agroforestal"*

## AYUDA MEMORIA

### PARTICIPANTES

: Lidio Andújar- Presidente del Comité  
Alba María Zorrilla- Secretaria Comité  
Mariano Rodríguez- Miembro  
Jenny Vásquez- Miembro  
Ivania Román- Miembro  
Yanil Mejía- Miembro  
Tomás Mendoza- Representante de Luis Moquete.  
José Peguero- Miembro  
Freilyn Pérez - Acompañante del Sr. Sánchez  
Claudio Sánchez- Miembro  
José Luis Ceballos- Asesor  
Capitán, Juan de Dios Javier- Seguridad  
Mary Pacheco- Representante de la ARL.

### ASUNTO

: Seguimiento a los Trabajos del CMSST

### FECHA

: 01 de septiembre del 2017

Siendo el viernes 01 de septiembre del 2017, en horario de 10:15 a. m. hasta las 12: 10 p.m., en el salón del 4to piso del FONPER se llevó a cabo la quinta reunión ordinaria del CMSST.

En esta ocasión, contamos con la participación del Capitán Juan de Dios Javier, sub encargado de seguridad, y de la Dra. Mary Pacheco (representante de la ARL), quien luego de ser presentada y darle la bienvenida por parte de todos los miembros de comité, recibió el informe de los avances que se han logrado sobre las recomendaciones que la ARL observó al FONPER.

T.M.  
C.D.R.

J.L.C.  
L.A.

M.P.

J.D.J.

J.V.  
M.P.  
J.M.

Los temas tratados fueron los siguientes:

- 1- Presentación del Informe de los trabajos realizados sobre las observaciones de la ARL, por parte de Servicios Generales.
- 2- Presentación del protocolo para casos de emergencia en el ascensor para aprobación final.
- 3- Presentación del plan de trabajo del CMSST, para lo que resta de año.
- 4- Socialización del modelo de encuesta para la identificación del personal para la conformación de las brigadas.
- 5- Tema libre

- **Presentación del Informe por parte de Servicios Generales:**

La Sra. Freilyn Pérez (secretaria), procedió a la presentación detallada de los trabajos realizados hasta la fecha por el departamento de Servicios Generales, sobre las observaciones de riesgos identificados en el FONPER, por parte de la ARL.

La Dra. Mary Pacheco, nos orientó en cuanto a la conformación de las brigadas, el programa de salud y evaluaciones médicas (Pre Empleo) que se debe implementar en el FONPER.

Se determinó que debe haber un jefe de brigada por piso y la obligatoriedad de que el personal de seguridad se involucre en la conformación de las brigadas.

Se quedó de investigar en las instituciones que comparten el edificio con el FONPER, para verificar si cuentan con un responsable de seguridad y salud o si tienen un comité conformado.

- **Presentación del protocolo para los casos de emergencia en el ascensor:**

Este modelo aún no estaba listo. Quedando pendiente su presentación para la próxima semana.

- **Presentación del Plan del Trabajo del CMSST para el último trimestre del año 2017:**

Se socializaron las diferentes actividades que se piensa desarrollar durante este período. Se estuvo debatiendo el tema de que si la capacitación de Evacuación y

Rescate, Primeros Auxilios, Mitigación de Incendios se debe impartir solo a las brigadas o si debe participar todo el personal.

Quedando establecido que todos los colaboradores deben participar en las capacitaciones; además de que los integrantes de las diferentes brigadas que se conformen, deben recibir reforzamiento en estos temas.

La responsabilidad de gestionar y coordinar estas capacitaciones estuvo a cargo de la Sra. Jenny Vásquez, Zuleidy Valerio y quien suscribe.

En cuanto a la elaboración del Plan de trabajo del CMSST para el año 2018, se quedó

T.M.  
C.S.  
J.L.  
L.A.  
H.A.  
J.M.  
J.M.  
L.A.  
J.V.

Rescate, Primeros Auxilios, Mitigación de Incendios se debe impartir solo a las brigadas o si debe participar todo el personal.

Quedando establecido que todos los colaboradores deben participar en las capacitaciones; además de que los integrantes de las diferentes brigadas que se conformen, deben recibir reforzamiento en estos temas.

La responsabilidad de gestionar y coordinar estas capacitaciones estuvo a cargo de la Sra. Jenny Vásquez, Zuleidy Valerio y quien suscribe.

En cuanto a la elaboración del Plan de trabajo del CMSST para el año 2018, se quedó establecido que se va trabajar para noviembre del año en curso.

- **Socialización del Modelo de Encuesta para la identificación de personal para la conformación de las brigadas.**

Fue entregado a cada miembro del comité el modelo de encuesta para su opinión o sugerencia.

- **Tema Libre:**

No hubo ningún tema libre a tratar. Quedando establecida la próxima reunión para el 28 de septiembre del año 2017, a las 10:00 a.m.

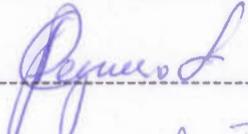
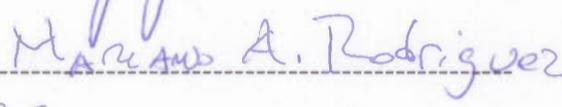
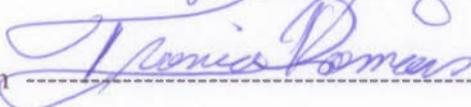
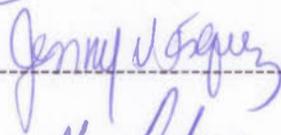
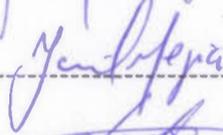
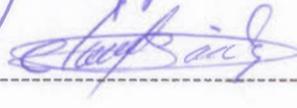
Firma de los participantes en el listado anexo.

Licda. Alba Zorrilla  
Secretaría Comité



JV  
C.V.  
L.A.  
JM  
JIM  
F.P.  
H.A.  
L.R.

**Firmas de los Miembros del CMSST:**

- Lic. Lidio Andújar (Presidente) ----- 
- Lic. Alba Zorrilla (Secretaria) ----- 
- Lic. Tomas Mendoza, en representación del Lic. Luis Moquete ----- 
- Lic. José Peguero ----- 
- Arq. Mariano Rodriguez ----- 
- Sra. Freilyn Pérez ----- 
- Sra. Ivania Román ----- 
- Lic. Jenny Vásquez ----- 
- Sra. Yanil Mejía ----- 
- Sr. Claudio Sánchez ----- 
- Ing. José Luis Ceballos -----
- Capitán Juan D. Javier ----- 