

CATALOGO DE SERVICIOS OPU

Solicitudes de No Objeción al Uso de Suelo

1. Carta de solicitud de no objeción dirigida al director de planeamiento urbano, debe contener una breve descripción del proyecto que se está solicitando y proporcionar los siguientes datos:
 - Debe estar firmada por un arquitecto colegiado (CODIA o carta de autorización de la compañía o institución correspondiente).
 - Tipo de uso solicitado (comercio, vivienda, apartamento, etc.).
 - Cantidad de niveles y altura total.
 - Unidades por nivel.
 - Indicar informaciones de solar (parcela, solar, designación catastral, manzana, distrito catastral, etc.).
2. **Localización y ubicación del proyecto.** (mapa de donde está el proyecto, indicando el solar y las calles colindantes y el sector donde está emplazado).
3. **Copia de título de propiedad.**
4. **Copia de cédula del propietario.**
5. **Copia de mensura catastral, firmada, sellada y actualizada.** (Si no está actualizada debe traer la mensura vieja junto con el levantamiento de un agrimensor colegiado).
6. **Copia del carnet otorgado por el Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA).**

En caso de que exista una edificación en el solar

Se debe de depositar un (1) juego de planos del levantamiento del inmueble existente a nivel de anteproyecto, con lo siguiente:

1. Planos de Localización y ubicación.
2. Planta del conjunto. Debe contar con lo siguiente:
 - Debe de estar en la misma plancha con la localización y ubicación del proyecto.
 - Ubicación del Norte.
 - Colocar nombre de la vía o las vías colindantes al proyecto.
 - Contener la planta del primer nivel.
 - Solar dimensionado.
 - Dimensiones de los linderos.
3. Plantas arquitectónicas amuebladas (indicar el metraje total de cada unidad). Delimitando el solar.
4. Plantas dimensionadas.
5. Cuatro (4) Elevaciones.
6. Dos (2) Secciones, una (1) transversal y una (1) longitudinal.
7. Traer un (1) CD con el proyecto en digital, guardado en un AutoCAD versión 2000





RNC 417000278

Anteproyecto

1. Copia de certificación de no objeción de uso de suelo (vigente).
2. Copia de título de propiedad. En caso de no tener; acto de venta. (En caso que lo amerite)
3. Copia de la mensura catastral aprobada por la Dirección Regional de Mensuras Catastrales. (Si no está actualizada debe traer la mensura vieja junto con el levantamiento de un agrimensor colegiado)
4. Dos (2) juegos de planos arquitectónicos, con las siguientes especificaciones:
 - En formato mínimo de 11" x 17" y máximo 24" x 36" (todas las hojas en el mismo tamaño).
 - Indicar en todas las planchas la escala del dibujo, las cuales debe de ser en base a un múltiplo de 100, siendo la mínima 1:100.
 - En la tarjeta cada plancha debe de indicar:
 - Nombre y firma del propietario.
 - Nombre, firma y colegiatura (CODIA) del Arquitecto que está en la certificación de Uso de Suelo.
 - Descripción del contenido del plano y numeración secuencial.

Contenido de Juegos de Planos Requeridos para Anteproyecto

1. Planta de localización y Ubicación del Proyecto.
2. Planta de conjunto de **TECHO**, contar con lo siguiente:
 - Debe estar en la misma plancha con la localización y ubicación del Proyecto.
 - Ubicación del norte.
 - Colocar nombre de la vía y/o las vías, colindante al Proyecto, así como dimensión de aceras y vías.
 - Plancha del primer nivel, especificando lo siguiente: Dimensiones del solar, dimensiones de los linderos, ubicación de la garita (si aplica) gas, basura, cisterna y bomba de cisterna, separada del lindero a una distancia mínima de 1.00 m.
4. Plantas arquitectónicas (indicar los cortes de las secciones, así como el metraje total de cada unidad).
5. Plantas dimensionadas.
6. Cuatro (4) elevaciones.
7. Dos (2) secciones, una (1) transversal y una (1) longitudinal, con dimensiones interiores y exteriores con sus rótulos.

Contenido de Juegos de Planos Requeridos para Anteproyecto de Urbanizaciones

1. Planta de localización.
2. Planta de ubicación.
3. Planta de conjunto, contar con lo siguiente:
 - Debe estar en la misma plancha con la localización y ubicación del Proyecto.
 - Ubicación del norte.
 - Colocar nombre de la vía y/o las vías, colindante al Proyecto.
4. Lotificación. (Las áreas verdes, de equipamiento y de comercio deben estar definidas y contenidas en el proyecto).
5. Lotificación dimensionada
6. Plano topográfico del terreno.
7. Ejes de calles.
8. Dos (2) secciones de calles (principal y secundarias).
9. Cuadro con por ciento de las siguientes áreas:
 - Metraje total del terreno.





AYUNTAMIENTO DE NEIBA

ALCALDIA DE NEIBA

RNC 417000278

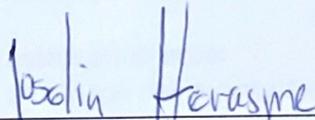
- Área verde.
- Área equipamiento.
- Área comercio.
- Calles (aceras, contenes y rodamiento).
- Manzanas.
- Solares.

Permisos para Cierre Parcial de Vía

1. Carta de Solicitud dirigida a el Director/a de Planeamiento Urbano solicitando el permiso el cierre parcial de vía, especificando fecha y horario, números de contacto.
2. Localización y ubicación. (Mapa)
3. Fotos del lugar.

Permisos para colocar Letreros, Vallas, Minivallas, Tarima, Otros

1. Carta de Solicitud dirigida a el Director/a de Planeamiento Urbano solicitando el permiso para la colocación de Letreros, Vallas, Minivallas, Tarima, Carpa, Feria Mecánica y otros, especificando dimensión (tamaño), fecha de instalación y duración de la misma (tiempo de colocación) y números de contacto.
2. Localización y ubicación. (Mapa)
3. Fotos del lugar.



Joselin Herasme

Encargado OPU Ayuntamiento de Neiba

