

Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

PLAN DE CAPACITACION 2019

OBJETIVOS

1.1 Objetivo General

promover el desarrollo integral de los servidores por medio del fortalecimiento de conocimientos, habilidades de formación y capacitación en el puesto de trabajo contribuyendo así al mejoramiento institucional

1.2 Objetivos Específicos

- Capacitar a los servidores públicos del Ayuntamiento de Hondo Valle, en conocimientos específicos que les permitan el mejoramiento en el desempeño del cargo.
- Implementar el PIC articulado con las necesidades detectadas
- Contribuir al mejoramiento institucional, fortaleciendo las competencias de los servidores públicos
- Integrar a los servidores que se vinculen, a la cultura organizacional, al sistema de valores, familiarizándolos con el servicio público e instruyéndolos acerca de la misión, visión y objetivos de la entidad por medio del programa de Inducción Institucional.
- Reorientar a los servidores en los cambios producidos en la dependencia donde laboran, en su puesto de trabajo y al proceso donde pertenecen, por medio del programa de Reinducción Institucional.

Programa de Inducción Institucional

El programa de inducción tiene por objeto iniciar al funcionario en su integración, a la cultura organizacional, al sistema de valores de la entidad, familiarizarlo con el servicio público, instruirlo acerca de la



Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

misión, visión y objetivos institucionales y crear sentido de pertenencia hacia la misma. Por lo anterior, se lleva a cabo el programa de inducción que se impartirá cada vez que un funcionario sea vinculado a la entidad y tendrá por objetivo dar la bienvenida al funcionario, contextualizarlo en la cultura organizacional, principios, valores, misión, visión, Sistemas de desarrollo, dependencias, programas vinculados.

Adicionalmente, el Grupo de profesionales de las diferentes dependencias desarrollará una sesión de inducción integrando a los servidores a la entidad y los temas a tratar, así:

TEMA	AREA RESPONSABLE		
Bienvenida, Compromisos, Metas Planes Institucionales	Alcalde Municipal		
Manual de Funciones, Nómina, Evaluación del	Encargado de		
desempeño, régimen salarial y prestacional, Fondo de	recursos humanos		
Empleados e ingresos y retiros de trabajadores.			
MECI, Auditorías Internas, Cultura de Autocontrol.	Control Interno		
Eventos de interés	Contraloria,		
	Digepress,		
	Camara de		
	cuentas,		
	contabilidad		
	Gubernamental,		
	MAP , FEDOMU		
Gestión de Medicamentos (solicitud, recepción, entrega	Sugemi-Farmacia		
de medicamentos, señalización, orden y limpieza)			
Indicadores de Auditoria.	Auditor Interno		
Capacitación Software,	Tesoreria		
Procesos y procedimientos, Seguridad ciudadana	Comité de calidad		
Requisitos contratación, formas de pago, horarios,	Alcalde Municipal		
diligenciamiento de formatos, solicitud de permisos			



Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

Residuos solidos.	Unidad de limpieza		
	y Ornato		
Gestión de la información, formatos de comunicación,	Sistema de		
Redes sociales, entre otras	información		
Sistema de gestión de seguridad en el trabajo,	Alcaldia Municipal		
estructura organización, misión visión, principio y			
valores.			
Gestión de recurso físicos, inventarios, pedidos a	Almacén		
almacén			

El jefe inmediato es el responsable de informar al Grupo de Gestión Humana el nombre del servidor que realiza el acompañamiento. Los servidores que realizarán el acompañamiento en cada una de las áreas, se responsabilizarán por la inducción en el puesto de trabajo a través de las siguientes labores:

- Acompañar y asesorar al servidor en temas y actividades a desarrollar.
- Orientar al servidor en temas afines con el Ayuntamiento
- Instruir sobre el Sistema de Gestión de Calidad, objetivo, misión, visión, valores, principios, objetivos, entre otros.
- Dar a conocer la planeación de actividades anual del área.
- ⊕ Enseñar el manual de funciones correspondiente a su cargo y grado.

DIAGNOSTICO DE LAS NECESIDADES

El diagnóstico de las necesidades de capacitación permite a la entidad orientar la estructuración y desarrollo del plan para el fortalecimiento de conocimiento, habilidades o actitudes de los empleados a fin de contribuir con el logro de los objetivos del Ayuntamiento



Ayuntamiento Municipal Hondo Valle Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

La recolección de información se realizó en los meses de eneromarzo 2019, mediante la identificación en la nómina activa a 167 empleados distribuidos de la siguiente manera:

DESPACHO DEL ALCALDE	43
EDUCACION Y FORMACION	13
INTEGRAL	
RESIDUOS SOLIDOS	69
CONCEJO DE REGIDORES	06
PERSONAL TEMPORERO	14
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	14
UNIDADES MOTORIZADAS	08
TOTAL	167



Ayuntamiento Municipal Hondo Valle Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

	PLAN DE CAPA			ACITACION 2019				
N°	TEMA	DIRIGIDO A	RE	SPONSABLE	ES	FECHA	LUGAR	
1	Seguridad Ciudadana	Personal asistencial		Cuerpo de bomberos		abr-19	Salones de conferencias	
2	Bioseguridad	Personal asistencial		cursos manos		may-19	Salones de conferencias	
3	Reciclaje	Personal asistencial		Unidad de ornato y Iimpieza		jun-19	Salones de conferencias	
4	Trabajo en equipo	Personal asistencial y administrativo	Planeación		jul-19	Salones de conferencias		
5	Seguridad interna en el trabajo, riesgos profesionales, higiene postural, ambiente laboral, convivencia laboral	Personal	Planeación		ago-19	Salones de conferencias		
6	Ofimática, sistemas, programas tecnologicos	Personal asistencial y administrativo	Tesoreria		ago-19	Salones de conferencias		
7	Atención al cliente, humanización en la atención, deberes y derechos del usuario	Personal asistencial y administrativo	Dirección		jun-19	Salones de conferencias		
8	Nobaci	Personal administrativo	Co	ntraloría		may-19	Salones de conferencias	
9	Gestión documental y manejo de archivos	Personal asistencial y administrativo		Sistema de información		abr-19	Salones de conferencias	
10	Procesos de contratación,	Personal asistencial y administrativo		Recursos humanos		may-19	Salones de conferencias	
11	Cartera y auditoria	Personal asistencial y administrativo		Tesoreria		oct-19	Salones de conferencias	
12	Sismap	Técnicos		MAP		abr-19	Salones de conferencias	



Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

13	Guía Caff	Profesionales y	MAP	abr-19	Salones	de
		técnicos			conference	cias

El presente plan de capacitaciones se podrá modificar por requerimientos de la alta dirección, normativo, presupuestales o por solicitud de los entes de control.

PRESUPUESTO

El plan de Capacitación no tiene destinado un rubro directo dentro del presupuesto 2019, hace parte del Rubro de ayudas y donaciones ocasionales y para el 2019 es de \$62,526.36

EVALUACION Y SEGUIMIENTO

La fase de evaluación y seguimiento se realizará de manera permanente Por el responsable de su seguimiento designado por el Alcalde, por medio de las evidencias de las capacitaciones realizadas y los formatos establecidos por el de Gestión de Calidad del Ayuntamiento

- Al final del periodo de vigencia del PC, se aplicará una encuesta en la cual se determinará un informe final de aprendizajes logrados, buenas prácticas y lecciones aprendidas
- Para las demás capacitaciones efectuadas se medirá por medio de los siguientes instrumentos:
- Evaluación del Impacto de la Capacitación



Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019

- Es necesario establecer la evaluación formativa como método de medición de los resultados obtenidos con este plan
- A los 2 meses posteriores a cada capacitación se hará evaluación escrita del conocimiento de las normas, guías y protocolos. La calificación obtenida se archivará en la respectiva hoja de vida de cada empleado y si es inferior a lo esperado, el funcionario debe repetir la capacitación y volver a evaluar.
- Se realizará semestralmente evaluación de la adherencia a normas técnicas y guías de atención al ciudadano, lo cual se verificará con la encuesta de satisfacción de usuarios
- El proceso de evaluación de conocimiento y de la adherencia a normas, será aplicado por el comité de calidad y responsable del seguimiento al plan.

SOCIALIZACION

El presente plan será socializado a todos los empleados del Ayuntamiento a través de una reunión, pautada para tal fin en la Institución, a través del correo electrónico y publicado en el mural y cualquier otro medio electrónico de la entidad durante el primer trimestre del año 2019.

Nildo Cesar De Los Santos Solis Alcalde Municipal

> Idelfonso Montero Enc. Seguimiento del Plan.



Ayuntamiento Municipal Hondo Valle Año de la Innovación y Competitividad

PLAN DE CAPACITACION 2019