



Plan de Mejora Institucional 2018-2019

Junta Distrital El Limón, Santiago

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo
1	Criterio I. Liderazgo	1, 2	La Estructura Organizativa no esta actualizada ni aprobada por el MAP	Contar con una estructura Organizativa en colaboración con el MAP Y aprobada por el MAP	Fortalecer la Estructura Organizativa del Junta de Distrito Municipal El Limon	1. Solicitar asistencia al MAP. 2. Coordinar con la Dirección de Diseño Organizacional del MAP la elaboración y la propuesta de una Estructura Organizacional y elaboración Manual de Organización de la junta Distrital,	sep-18
1			No contamos con manuales de cargos	Contar un manual de Cargo	Fortalecer la profesionalización de la Funcion Pública con un manual de cargo elaborado con el MAP y el cumplimiento del mismo.	1. Elaborar la Estructura de Cargo con la colaboración del MAP. 2. Socializarlo e implementarlo con todos los empelados de la Junta.	ene-19
2			No contamos actualmente con un Manual de Funciones.	Disenar Manual de Organización y Funciones con la colaboracion del MAP.	Disponer de Manual de Organización y Funciones aprobado por el MAP	1. Diseñar la Estructura Organizativa. 2. Diseñar el Manual de Funciones.	mar-19
3			No se evidencia un mecanismo que propicie la retroalimentacion de los lideres con los empleados.	Preparar un politica para documentar las reuniones con los empleados con control de asistencia, fotos.	Crear la politica de documentar y evidenciar las reuniones con los empleados	1-Reunión en todos los departamentos internos de la junta Distrital	abr-18
4			Socializar con todos los grupos de interés y publicar en mural	Prepar enmarcados para colocar la Mision , Vision y Valores en lugares visibles	Poner en varios lugares los afiches con la Mision, Vision y Valores	1- Reunión con todo el personal para socializar la mision, vision y valores. 2- Reunión con los municipes y los grupos de interes.	feb-18

5			Socializar y publicar el marco de los valores con todo los empleados de la junta distrital del limon	Capacitar y asesorar a todo el personal sobre el Regimén Etico Disciplinario , tener un Comité de ética y un Código de ética	Fortalecer la gestión del Ayuntamiento Municipal.	1.Solicitar asesoria del MAP. 2.Coordinar con la Dirección de Relaciones Laborales para recibir asistencia y capacitación sobre Régimen Ético y Disciplinario, Asociación de servidores Públicos y Comisión de Personal, y otros.	sep-18
			No contamos con una planificación en la Junta Distrital el Limón.	Contar con Planes operativos anuales alineados con la mision, vision y valores y que incuya todas las areas	Fortalecer la gestión de Planificación.	1-Socializar con las areas las necesidades presente y futura de la Junta Distrital del limón. 2-Realizar reuniones con el area de planificación para fortalecer nuestra mision, vsion y valores y alinear una estrategia propia para los avances.	dic-18
6	Criterio No.2 Estrategia y Planificacion	2.1	Redactar y sistematizar este indicador. No hemos Recopilado ni revisado de forma periódica la información relevante sobre variables político- legales, socio-culturales, medioambientales, económicas, tecnológicas, demográfica.	Contar con un listado de socios clave	Fortalecer la gestión de Planificación.	1. Designar un reponsable de coordinar la estrategia y planificacion y elaboración de planes operativos. 2. Socializar la mision visión y valores con involucrando diferentes grupos de interes ,(reuniones con varios sectores de la comunidad. 3.Solicitar a la MEPyD y FEDOMU para la realización de Estudio y Análisis Plan Estratégico y Asesoría en la elaboración Plan Operativo.	dic-18
7			No contamos con evaluación del desempeño con formularios del MAP	Implementar la evaluacion del desempeño .		1. Solicitar asesoria al MAP. 2. Coordinar asistencia con la Dirección de Reclutamiento, Selección y Evaluación del Desempeño Laboral sobre Evaluación del Desempeño y Reclutamiento y Selección: Charla sobre el sistema de evaluación, régimen ético y competencias y acompañamiento en la implantación de la evaluación del	dic-18
8	Criterio No. 3 Personas	3.1	No hemos realizado inducción a la Funcion Publica de todo el personal.	Capacitar y asesorar a todo el personal en la Ley 41-08.	Fortalecimiento institucional	1. Solicitar asistencia del MAP. Coordinar con la Dirección de Sistema de Carrera la capacitación y asesoría sobre Ley 41-08 de Función Pública, 2. Medalla al Mérito.	ene-19
9		3.2	No hemos realizado Encuesta de Clima Organizacional.	Implementar Encuesta de Clima Organizacional.		1. Solicitar asistencia. Coordinar con la Dirección de Gestión del Cambio asistencia para aplicar herramienta del Gestión del Cambio: Comportamiento Organizacional, Encuesta de Clima, y otros.	enen-2019

10		3.3	No contamos con Plan de Capacitacion.	Capacitar el personal dependiendo de la detección de necesidades de capacitación reportadas.		1- Coordinar con el INAP las capacitaciones para el personal de la institución de acuerdo al resultado obtenido de la detección de necesidades de capacitación realizada. 2. Solicitar capacitación al INFOTEP.	sep-18
11		3.3,9	No se cuenta con Buzones de sugerencias	Contar con buzones de sugerencia Interno.	Fortalecimiento de los Recursos Humanos	1. Colocar buzones de sugerencia interno para que los empleados puedan expresar sus opiniones y dar sugerencias para la mejora. 2. Crear herramientas para el buzón. 3. Elegir tres personas responsables de abrir el buzón una vez al mes. 4. Darle seguimiento a las quejas.	sep-18
12	3.3	No se realizan reconocimiento al personal	Realizar reconocimiento de forma individual y de equipo de trabajo	1- Crear e implementar una política de reconocimiento para el personal 2-Coordina con el MAP la evaluación de expedientes de los empleados para el otorgamiento de la medalla al merito		ene-19	
13	Criterio 4, Alianzas y Recursos	4.5	No contamos con evidencias de las alianzas	Formalizar alianzas firmadas por las partes.		Fortalecimiento institucional	1- Realizar encuentros con las instituciones relevantes y firmar los acuerdos formalmente. 2- Establecer una fecha en el año para realizar las evaluaciones de como están las alianzas respondiendo con los acuerdos firmados.
14	Criterio 5. Procesos	5.1	No se cuenta con mapas de procesos en la Junta.	Revisar y mejorar los procesos internos del ayuntamiento	Fortalecer los procesos.	1. Solicitar colaboración al MAP. 2. Coordinar con la Dirección de Simplificación de Trámites asistencia para la elaboración del Mapa de Procesos y la Carta Compromiso.	jun-18
15	Criterios 6. Resultados en los Ciudadanos Clientes 8- Resultado en la sociedad	6.1 y 8.1	No se evidencian los resultados de la percepción de los servicios que se ofrecen en la Junta Distrital del Limón y de la imagen de la institución	Evaluar la percepción de los servicios y la imagen en general de la institución	Mejorar la percepción de los usuarios de los servicios que se ofrecen.	1. Elaborar encuestas 2. Entrega encuesta a los ciudadanos que se encuentren en espera del servicio en la institución. 3. Tabular resultados de las encuestas. 4. Socializar los resultados de las encuestas	ene-19

16	Criterios 6. Resultados en los Ciudadanos Clientes	6.1	No contamos con una Carta de Compromiso para los ciudadanos.	Elaborar la carta compromiso	Dar a conocer los servicios que ofrecemos en este Distrito Municipal del Limón	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitar apoyo al MAP. 2. Definir los servicios a comprometer. 3. Crear los indicadores. 4. Imprimir la Carta Compromiso y socializarla. 	ene-19
----	---	-----	---	-------------------------------------	---	---	--------

ene-19	Personas, refrigerios, materiales gastables	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	No. de Charlas realizadas	
feb-19	RRHH	Depto. de Recursos Humanos / Dirección		
mar-19	Personas, refrigerios, materiales gastables	Encargado de Planificación	Planificación Estratégica elaborada.	
jun-19	Personas, refrigerios, materiales gastables	Depto. de Recursos Humanos.	No. Taller Reclutamiento y Selección No. Taller de Evaluación del Desempeño No. Empleados evaluados.No. De	
jun-19	Personas, refrigerios, materiales gastables	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	No. de Charlas realizadas	
may-19	Personas, equipos tecnológicos, otros	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	Encuesta de Clima en la Administración Pública (SECAP) aplicada.	

oct-18	Personas, contribucion economica	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	Cantidad de empleados capacitados.	
dic-18	Contribucion financiera	Comité de Calidad	Cantidad de sugerencias y quejas atendidas.	
jun-19	Personas, contribucion economica	Recursos Humanos	Cantida de personas reconocidas	
ene-19	Personas, contribucion economica	Directora , Consejo de Regidores y Recursos Humanos		
jul-18	Personas, tecnología, materiales gastables	Recursos Humanos	Charla de Carta Compromiso y Mapa de proceso elaborado.	
jul-19	Personas, material gastable, refrigerios, otros.	Enc. Estadísticas y Equipo Directivo	I. Cantidad de encuestas aplicadas.	

jun-19	Personas, materiales gastables, otros.	Comité de Calidad	I. Carta compromiso elaborada	
--------	--	-------------------	-------------------------------	--