



Ayuntamiento Municipal de Castañuelas

¡La Casa del Pueblo!

RNC: 408-000074

14 de Junio 2018

Dirigido a: **Dra. Celenia Vidal**
Directora Instituto Nacional de
Administración Pública

De: **Sr. Ramón Acosta**
Encargado de Recurso Humanos
Ayuntamiento Municipal Castañuelas

Asunto: Plan de Capacitación

Luego de saludarle, es la presente para remitirle el plan de capacitación correspondiente a los años 2018-2020 del ayuntamiento municipal de castañuelas, provincia Montecristi.

Agradecemos la atención prestada a nuestra institución y su colaboración y apoyo para la implementación de las políticas de fortalecimiento que ejecutamos.

Con alta estima,

Sr. Ramón Ant. Acosta
Enc. Dpto. R.R.H.H.
Castañuelas, Prov. Montecristi, R.D



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CASTAÑUELAS

PLAN DE CAPACITACION
Periodo 2018-2020

COMPETENCIA					
TEMAS	OBREROS/AS	TECNICOS/AS	ADMINISTRATIVOS/AS	PROFESIONALES	TOTAL
Planificación	6	3	0	2	11
Coordinación	6	2	0	1	9
Trabajo en equipo	7	1	1	0	9
Delegación	8	0	0	0	8
Solución de problemas	5	1	1	2	9
Toma de decisiones	9	3	0	0	12
Negociación	6	4	2	0	12
Supervisión	3	4	1	2	10
Comunicación escrita	4	0	0	0	4
Liderazgo	7	2	2	1	12
Iniciativa	4	1	0	0	5
Vocación de servicio	0	0	0	0	0
Cooperación	8	1	1	2	12
Relaciones Humanas	4	3	0	0	7
Autodisciplina	3	4	2	0	9
Flexibilidad	2	4	3	2	11
Comunicación verbal	0	0	0	0	0
Total	82	33	13	12	
OTROS					
Técnicas 5 s	0	3	0	5	3



Temas Propuestos para capacitacion						
TEMAS	OBREROS/AS	TECNICOS/AS	ADMINISTRATIVOS/AS	PROFESIONALES	TOTAL	NOTA
Formulacion y eval. de proyectos	0	1	0	1	2	
Gestion Municipal	0	0	0	1	1	
Ley 176-07	6	3	2	5	16	Realizado
Ley 41-08 y su reglamento	0				0	
Ley de libre acceso a la inf.	6	3	2	5	16	Realizado
Ley END					0	
Planificacion Estrategica	0	1	0	1	2	
Induccion a la adm. Publica	6	3	2	1	12	Realizado
Gestion del capital humano		1			1	
Clasificadores Presupuestarios	0	3	0	3	6	
Construccion y Mantenimiento de pequeñas obras	0	0	0	1	1	
Formulacion de Planes de desarrollo Municipal	0	1	3	2	6	
Gestion de servicios municipales	0	0	0	0	0	
Gestion de calidad en la administracion Publica	0	1	3	2	6	
Gestion de Recursos Humanos	0	7	1	7	15	
Innovacion en la adm. Publica	0	34	6	7	47	
Oficina de libre acceso a la informacion	0	1	0	0	1	
Perspectiva de genero en el ambito municipal	0	6	0	0	6	
Defensoria de los espacios publicos	0	1	0	0	1	
Gestion de Aseo Urbano	0	2	0	0	2	
Gestion de servicios Municipales	0	1	0	0	1	
Gestion de Impuestos Municipales	0	3	0	2	5	
Gestion de Transito y transporte	0	0	0	0	0	
Registro civil y conservaduria de hipotecas	0	1	0	0	1	
Disposicion de desechos solidos	27	8	0	0	35	
Drenaje pluvial, mantenimiento de parques y plazas entre otras	27	8	0	0	35	
Gestion de cementerios y servicios funebres	5	0	0	0	5	
Gestion de mataderos	0	0	0	0	0	
Gestion de mercados	0	0	0	0	0	
Gestion de riesgos y desastres	0	0	0	0	0	
Gestion del transito y transporte	0	0	0	0	0	
Mantenimiento vial y transito urbano municipal	0	1	0	0	1	
Mercados, funerarias y cementerios	32	8	0	0	40	
Otros servicios municipales	14	10	1	0	25	
Proteccion del medio ambiente	32	9	0	0	41	
Recoleccion de desechos solidos	32	8	0	0	40	
Seguridad ciudadana	0	1	0	0	1	
Participacion comunitaria	0	1	0	1	2	
Presupuesto Participativo	0	1	0	1	2	
Total	169	121	14	26	375	

Nota:

El horario, la metodologia y los grupos que se formaran, seran establecidas una vez el INAP asigne el facilitador

