



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

AYUNTAMIENTO DE SANTO DOMINGO NORTE

Dirección General de Planeamiento Urbano

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE USO DE SUELO

1. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud.
2. Título de propiedad (copia de ambos lados), si tiene gravamen traer carta de no objeción del acreedor hipotecario con la firma legalizada por un Notario Público.
3. Plano de Mensura Catastral (copia) realizado por un agrimensor colegiado.
4. Plano de ubicación y localización del proyecto.
5. Pago recibo de uso de uso de suelo:
 - Viviendas y apartamentos. Valor RD\$1,000.00. Duración 1 año.
 - Para uso comercial. Valor RD\$3,000.00. Duración 1 año.
 - Para urbanización y/o lotificación. Valor RD\$10,000.00
 - Para solares que serán utilizados para almacenamiento o acopio de cualquier índole. Valor RD\$30,000.00
 - Para estaciones de expendio de combustible. Valor RD\$10,000.00.
 - Para procesadora de agua:
 - De 1,000 a 5,000 galones/día.....Valor RD\$ 25,000.00
 - De 5,000 galones/día en adelante.....Valor RD\$ 50,000.00

Solicitar inspección al momento de depositar esta documentación.

Nota: Toda esta documentación debe ser presentada en un fólder amarillo, la duración de esta certificación es un año.



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE TORRE DE ANTENAS

1. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
2. Plano Mensura Catastral (copia) legible, firmada por un Agrimensor.
3. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. Contrato de arrendamiento firmado y notariado. El original solo para presentarlo.
4. No objeción de las partes colindantes y carta de la Junta de vecinos.
5. Permiso uso de espacio aéreo de aeronáutica Civil.
6. Carta de Indotel.
7. Certificación de los Bomberos.
8. Foto del solar y el entorno.
9. Recibo de uso de suelo, valor RD \$ 3,000.00.
10. Recibo de no objeción, valor RD \$ 5,000.00.
11. **Un (1) juego de planos Arquitectónicos en 11*17 a escala legible, encuadernado y reducido en carpeta color azul claro en formato 8.5 * 11.**
12. **Dos (2) Juegos de planos Arquitectónicos completos a escala legible, en formato 24 * 36.**
 - Plano de ubicación y localización indicando retiros a linderos propuestos.
 - Plantas Arquitectónicas y Dimensionadas, legibles a simple vista
 - Planos Estructurales, Eléctricos y Sanitarios según las características que tenga el proyecto. Estos firmados por Ing. O Arq. Responsables del diseño.
 - Una (1) elevación
 - Una (1) sección
 - Traer planos en un CD, formato DWG AutoCad.

Solicitar inspección al momento de depositar el proyecto.



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN PARA DEMOLICIONES

1. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
2. Copia de título de propiedad de ambos lados (copia) legible. Si tiene gravamen traer además carta de No objeción de la entidad financiera. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
3. Plano mensura catastral Aprobado por la Dirección General de Mensura Catastral (copia) legible firmada por agrimensor
4. Plano de ubicación y localización de la edificación a demoler (sector del municipio donde se encuentra).
5. Plano de la edificación existente.
6. Fotografía de de la construcción a demoler. Una toma debe tener la calle en primer plano
7. Recibo de demolición por de valor RD \$800.00

Solicitar inspección al momento de depositar esta documentación.

NOTA: Toda esta documentación debe ser presentada en un fólter amarillo. El pago de los RD\$800.00 no es el permiso de demolición, ya que el permiso viene otorgado después del pago de la tasación por M² del muro a demoler.



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE OBRAS INFORMALES

1. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
2. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
3. Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General (copia) legible firmada por agrimensor. En caso de no poseerlo solicitar una inspección en la que participen los colindantes, donde se identifique el terreno o edificación a intervenir.
4. Copia de cédula del propietario.
5. Recibo de no objeción, valor RD \$1, 500.00.
6. Un (1) Croquis formal a escala legible indicando las dimensiones de la construcción. En caso de anexo traer croquis de lo existente.

Solicitar inspección al momento de depositar el proyecto.



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

**REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE REMODELACION Y ANEXO
DEFINITIVO**

1. Carta de solicitud dirigida al Director General de Planeamiento Urbano (D.G.P.U) (detallando todo lo referente al proyecto).
2. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. El original solo para presentarlo. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado.
3. Plano Mensura Catastral Aprobado por la Dirección General de Mensura Catastral (copia) legible firmada por agrimensor.
4. Recibo de uso de suelo, valor RD \$
5. Recibo de no objeción, valor RD \$
6. Formulario F-03 , valor de RD \$ 1,000.00
7. Plano aprobado de lo existente.
8. Certificación de la licencia expedida por la Dirección General de Edificaciones de Obras Públicas (Tramitación de Planos).
9. **Un (1) Juego de planos completos 11 * 17 a escala legible, encuadernado en carpeta material plástico color azul claro 8 1/2 * 11.**
10. **Dos (2) juegos de planos completos a escala legible, formato 24 * 36.**
 - Plano de ubicación y localización indicando retiros a linderos propuestos.
 - Plantas Arquitectónicas y Dimensionadas, legibles a simple vista
 - Planos Estructurales, Eléctricos y Sanitarios.
 - 4 Elevaciones
 - 2 secciones.
11. Traer planos también en formato digital (Autocad).
Solicitar inspección al momento de depositar el proyecto.



AYUNTAMIENTO
SANTO DOMINGO
NORTE
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN PERMISO DE VERJAS

- 1-** Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
- 2-** Copia de título de propiedad de ambos lados (copia) legible. Si tiene gravamen traer además carta de No objeción de la entidad financiera. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
- 3-** Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General (copia) legible, firmada por Agrimensor.
- 4-** Plano de ubicación y localización del proyecto (sector del municipio donde se encuentra).
- 5-** Recibo de no objeción, valor RD \$1,500.00.

Solicitar inspección al momento de depositar esta documentación.

NOTA: Toda esta documentación debe ser presentada en un fólder amarillo.



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

**REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE PROYECTO DEFINITIVO PARA
ENVANSADORA DE GAS LICUADO DE PETROLEO G.L.P.**

1. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
2. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. El original solo para presentarlo. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
3. Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General (copia) y firmada por Agrimensor.
4. Recibo de uso de suelo, Valor RD \$ 10,000.00.
5. Recibo de no objeción, Valor RD \$ 5,000.00.
6. Formulario F-3, Valor de RD \$ 1,000.00.
7. Certificado de DIGENOR y Formulario para trámites Legales para la Autorización de Apertura de Envasadoras de Gas Licuado de Petróleo G.L.P., del Ministerio de Estado de Industria y Comercio.
8. Certificación de la sala Capitular del Ayuntamiento del municipio
9. Carta de Defensa civil, original
10. Certificación de Catastro, original
11. Certificación de los Bomberos SDN.
12. Un (1) juego de planos arquitectónicos 11 * 17 a escala legible, encuadernada y reducida en carpeta color azul claro 8.5 * 11.
13. Cuatro (4) juegos de planos completos a escala legible, formato 24 * 36:
 - Plano de ubicación y localización indicando retiros a linderos propuestos.
 - Plantas Arquitectónicas y Dimensionadas, legibles a simple vista



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

- Planos Estructurales, Eléctricos y Sanitarios según las reglamentaciones firmados por Ing. o Arq. responsables del diseño.
- 4 Elevaciones, 2 secciones.

14. Traer planos también en formato digital (Autocad).

Solicitar inspección al momento de depositar esta documentación





AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE URBANIZACIONES

- Memoria descriptiva del proyecto.
- Plano de zonificación con los porcentajes (%) de cada una de las áreas.
- Plano de curvas de nivel de la parcela.
- Plano de la lotificación sobre las curvas de nivel del terreno.
- Plano de lotificación indicando, áreas verdes, áreas institucionales, retiros de edificaciones a los linderos.
- Plano de ejes y secciones de vías con detalles de cul-de sac, radios de giros, longitudes de las vías en kilómetros.
- Plano de las edificaciones a desarrollar.
- Plano del entorno inmediato y posibilidades de conexión con las parcelas o proyectos colindantes.
- Plano de instalaciones sanitarias (servicio de agua potable, drenaje pluvial, ubicación de hidrantes, imbornales, etc.).
- Plano de instalaciones eléctricas (subestación, postes, transformadores., etc.
- Planos de diseño de áreas verdes respondiendo a la siguientes normativas: área bruta de entre 8,000 mt² y 20,000 mt²: 8% áreas verde, área bruta de 20,000 mt² y más: un 8% áreas verde y 2% de área institucional.
- Acto notarial de donación de áreas verdes con las siguientes especificaciones.
 - A) Cantidad de área donada en metros cuadrado.
 - B) Ubicación exacta del área donada especificando.
 - C) Calles, solares o parcelas colindantes.
 - D) Delimitación de las áreas verdes por calles.
 - E) Esta área debe ser de utilidad pública por lo tanto debe estar libre de cañadas. Si se diseña y se entrega el área acondiciona es posible reducir el porcentaje de área acondiciona es posible reducir el porcentaje de área verde de un 8% a un 6%

Nota: anexo a los requisitos

7. Planos aprobados y certificaciones correspondientes de la Distribuidora de Electricidad, de la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Santo Domingo CASSD, y de la Dirección de Mensura Catastral.



AYUNTAMIENTO
SANTO DOMINGO
NORTE
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

8. Planos con aprobación provisional de Normas de Estacionamiento emitido por la Secretaria de Estado de Obras Publicas y Comunicaciones.
9. Certificación de la Estación de Bomberos SDN.





AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

DIRRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO
DEPARTAMENTO DE TRÁMITE Y ARCHIVO.

REQUISITOS PARA TRAMITACION DE PROYECTO DEFINITIVO

01. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
02. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. El original solo para presentarlo. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
03. Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General de Mensura Catastral (copia) legible y firmada por Agrimensor.
04. **Recibo de Uso de suelo, valor:**
 - RD \$ 1,000.00..... Vivienda Unifamiliar, Edificio de Aptos, Remodelación y Anexos.
 - RD \$ 3,000.00..... Comercial (Naves Ind., Hoteles, Metaleras, Antenas, Etc.)
 - RD\$ 10,000.00..... Urbanización y Lotificaciones.
 - RD\$ 10,000.00..... Estaciones de Expendio de Combustible.
05. **Recibo de no objecion, valor:**
 - RD\$ 1,500.00..... Vivienda Unifamiliar, Un (1) Edificio de Aptos, Remodelación y Anexos.
 - RD \$ 2,500.00..... Edificios de Apartamentos
 - RD \$ 5,000.00..... Estaciones de Expendio de Combustible.
 - RD \$ 5,000.00..... Comercial (Naves Ind., Hoteles, Metaleras, Antenas, Etc.)
 - RD\$ 1,500.00..... Verjas Perimetrales
06. **Formulario F-03, valor de RD\$ 1,000.00**
07. **UN (1) Juego de planes Arquitectónicos 11* 17 ha escala legible, encuadernado en carpeta material plástico color azul claro 81/2 * 11.**



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

-
- Traer Planos en formato digital (AutoCad Formato Menor al 2010)

DIRRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO DEPARTAMENTO DE TRÁMITE Y ARCHIVO.

08. Dos (2) Juegos de planos Arquitectónicos completos 24* 36 a escala legible y firmada por el propietario y Arq. Responsable Detalles

- Plano de ubicación y localización indicando: mapa del país, Municipio, sector y planta de conjunto con retiros de linderos.
- plantas Arquitectónicas y dimensionadas, legible a simple vista
- 4 Elevaciones
- 2 secciones
- Copia Codia Arq. Carnet
- Solicitar inspección al momento de depositar el proyecto

NOTA:

- Los planos arquitectónicos 24*36, serán recibidos al final, luego que sean realizadas las correcciones por el Departamento de Urbanismo.



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

REQUISITOS PARA TRAMITACIÓN DE RESELLADO DE PLANOS

1. Carta de solicitud dirigida a la Dirección General de Planeamiento Urbano, donde describa los fines para los cuales quiere dicha solicitud
2. Traer planos a resellar.
 - Dos (2) juegos de planos en formato 24" X 36".
 - Juego de planos en formato 11" X 17" para ser anexado al expediente.
3. Dirigirse al Departamento de Urbanismo para emitir recibos por cantidad de planos a resellar.
4. Recibo de pago de resellado por valor RD\$200.00 pesos por hojas solicitada.



AYUNTAMIENTO
SANTO DOMINGO
NORTE
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

DIRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO DEPARTAMENTO DE TRÁMITE Y ARCHIVO.

REQUISITOS PARA TRAMITACION DE PROYECTO DEFINITIVO PARA IGLESIA

1. Carta de solicitud dirigida al Director General de Planeamiento Urbano (D.G.P.U) ARQ. ELISA OLMOS GRULLON, (detallando todo lo referente al proyecto).
2. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) **legible**. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. El original solo para presentarlo. Si tiene contrato de **compra y venta** este debe estar firmado, notariado y registrado. El **original** solo para presentarlo.
3. Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General de Mensura Catastral (copia) legible y firmada por Agrimensor.
4. Carta de la junta de vecinos.
5. certificación de la D.G.I
6. copia de cedula.
7. carta de certificado de la iglesia
8. foto copia del CODIA del arquitecto



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**

RNC 425000339

**DIRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO DEPARTAMENTO DE
TRÁMITE Y ARCHIVO.**

REQUISITOS PARA TRAMITACION DE PROYECTO DEFINITIVO PARA PLANTA DE AGUA

1. Carta de solicitud de dirigida al Director General de Planeamiento Urbano (D.G.P.U) ARQ. ELISA OLMOS GRULLON, (detallando todo lo referente al proyecto).
 2. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. El original solo para presentarlo. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
 3. Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General de Mensura Catastral (copia) legible y firmada por Agrimensor.
 - 4-Copia de cedula.
 - 5- Logo.

 - 4. Recibo de Uso de suelo, valor:**
RD \$ 5,000.00.....planta de agua.
 - 5. Recibo de no objeción, valor:**
RD\$ 5000.00.....planta de agua.
- UN (1) Juego de planes Arquitectónicos **11* 17** a escala legible, encuadernado en carpeta material plástico color azul claro **81/2 * 11**.
- Traer Planos en formato digital (AutoCad Formato Menor al 2010)



AYUNTAMIENTO
**SANTO DOMINGO
NORTE**
"Nuestro Norte eres tú"
RNC 425000339

DIRRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO DEPARTAMENTO DE TRÁMITE Y ARCHIVO.

REQUISITOS PARA TRAMITACION DE PROYECTO DEFINITIVO PARA PLANTA DE AGUA

1. Carta de solicitud de dirigida al Director General de Planeamiento Urbano (D.G.P.U) ARQ. ELISA OLMOS GRULLON, (detallando todo lo referente al proyecto).
2. Título de propiedad de ambos lados (original para presentar y copia para entregar) legible. Si tiene gravamen traer además carta de no objeción de la entidad financiera. El original solo para presentarlo. Si tiene contrato de compra y venta este debe estar firmado, notariado y registrado. El original solo para presentarlo.
3. Plano Mensura Catastral aprobado por la Dirección General de Mensura Catastral (copia) legible y firmada por Agrimensor.
- 4-Copia de cedula.
- 5- Logo.

4. **Recibo de Uso de suelo, valor:**
RD \$ 5,000.00.....planta de agua.
5. **Recibo de no objeción, valor:**
RD\$ 5000.00.....planta de agua.

- UN (1) Juego de planes Arquitectónicos **11* 17** a escala legible, encuadernado en carpeta material plástico color azul claro **81/2 * 11**.

- Traer Planos en formato digital (AutoCad Formato Menor al 2010)