



**Ayuntamiento Municipal de Guaymate
Plan de mejora institucional 2018**

No.	Crterios	Subcriterio No.	Area De Mejora	Objetivo	Accion De Mejora	tareas	tiempo		Recursos Necesarios	responsable	indicador	responsable de seguimiento	Comentarios
1	liderazgo	1.3.6	No se evidencia que se deleguen responsabilidad a los empleados.	entregarle al empleado un formulario indicandole cual es su funcion	indicarle al personal que debe hacer en su area de trabajo.	el departamento de recursos humanos debe entregale al personal cual es su funcion dentro de la institucion	Inicio Junio 04	Fin Junio 04	Humanos, materiales, economicos.	RR.HH	No. De delegaciones realizadas	Jaberty Ramirez	
2	Liderazgo	1.3.4	No se realiza el apoyo a los empleados en el desarrollo de sus tareas.	Velar porque la areas esten realizando sus tareas.	incorporar a una persona para que se encargue de llevar un monitoreo para el desenvolvimiento de cada area de trabajo.	un empleado se encargara de velar porque cada area de trabajo en caso de tener tareas pendientes, las este realizando.	jun-20	jun-20	Humanos.	RR.HH	Cantidad de empleados que han recibido apoyo	Carminia Beras	
3	Liderazgo	1.3.9	No se realiza el reconocimiento de trabajo realizado, ni individual ni por equipo.	Valorar el esfuerzo del empleado en su trabajo.	nuestra alcaldesa debe reconocer y premiar los esfuerzos tanto individuales como de equipos de trabajo.	solicitar al enc. de compras, trofeos y medallas pára premiar a nuestros empleados.	jul-10	jul-24	Humanos y economicos	direccion administrativa	Cantidad de empleados reconocidos	Saul Villa faña	
4	Liderazgo	3.3.2	No se cuenta con un buzón interno	obtener un buzón donde los empleados nos puedan mostrar sus inquietudes.	solicitar al enc. de compras un buzón de sugerencia	Demostrar la voluntad personal de los líderes de recibir recomendaciones/ propuestas de los empleados, facilitándoles una retroalimentación constructiva.	jul-25	ago-09	Humanos y economicos	direccion administrativa	No. De Buzones de sugerencias instalados.	Saul Villa faña	

5	liderazgo	1.1.4	Aun no se ha realizado la revisión de la misión y valores; ya que son nuestro norte a seguir	fortalecer nuestra intitucion.	Revisar periódicamente la misión, visión y valores, reflejando tanto los cambios de nuestro entorno interno y externo,	la persona indicada de nuestro monitoreo por areas de trabajo, se encargara de isistir con la revision de nuestra mision, vision y valores	jul-26	jul-26	Humanos, materiales.	Encda.RR.HH	Cantidad de revisiones realizadas	Carminia Beras	
6	liderazgo	2.1.2	No se revisa de forma sistemática la información de los grupos de interés	mejorar la calidad de servicio para satisfacer las necesidades de los grupos de interes	reunirse con los diferentes grupos para saber cuales son sus principales necesidades	la alcaldesa conjunto con el personal de tesoreria ,debe reunirse con las diferentes entidades y luego de tener las diferentes necesacidades de cada grupo, empezar a realizarlas	ago-06	ago-22	humanos	alcaldesa, dpto. de tesoreria	No. Cantidad de entidades que han recibido apoyo	Esther Dga. Ozuna, Rafael De La Cruz, Petronila Solano y Crescencia Villanueva	
7	liderazgo	2.3.6	No se realiza un método de medición en el rendimiento de la organización.	realizar metodos para saber si estamos brindando un buen servicio.	realizar preguntas a travez de encuestas para saber si nuestros servicios estan siendo eficiente	la persona encargada del departamento de libre acceso a la informacion se encargara de darle la solicitud de encuesta a los clientes	ago-27	sep-17	Humanos y economicos	libre acceso a la informacion	No. De personas encuestadas	MidiamVerenisse Villanueva	
8	liderazgo	3.1.5	No tenemos un esquema realizo donde plasmar el desempeño realizado por los empleados.	realizar un esquema de los objetivos y logros de los empleados para asi saber que empleado puede ser premiados por sus logros	entregar diplomas o bonos de reconocimiento por el desempeño del empleado	el departamento de compras debe gestionar la compra de los diplomas y realizacion de los bonos conjunto con la alcaldesa	sep-27	oct-12	humanos y economicos	compras y alcladesa	No. De empleados al cual se le haya reconocidopor su desempeño	Saul Villa faña y Esther Dga Ozuna	
9	liderazgo	3.3.4	No se evidencia los objetivos.	evidenciar los objetivos para que nosotros como institucion podamos tener en claro como hacer brillar la institucion a travez de ellos.	verificar los objetivos para poder llevarlos a cabo	revisar de manera periodica los objetivos para tener siempre en claro como hacer brillar nuestra institucion	oct-22	oct-31	humanos	todos los empleados	Cantidad de revisiones realizadas	todos los empleados	

10	liderazgo	3.3.5	No se realiza encuesta de clima laboral	realizar encuesta interna para saber que tambien ha sido el servicios brindado	realizar formularios de preguntas para los empleados y responder de manera honesta sobre el servicio brindado	los diferentes departamentos de la institucion deben realizar preguntas acorde a su area para la realizacion del formulario de encuesta	noviembre 01		nov-15	todas las areas	No. Del porcentaje de la encuesta	todas la areas	
----	-----------	-------	---	--	---	---	--------------	--	--------	-----------------	-----------------------------------	----------------	--