



<b>Gestión del Talento Humano</b>										0%
7.Clima y Cultura organizacional										0%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>52</b>	<b>100%</b>	
<b>Mandato II. HABILIDADES</b>										
1.Redacción de Informes Técnicos	1	1	1					3	12%	
2.Comunicación Efectiva		2	1			1	1	5	19%	
3.Relaciones Interpersonales					1			1	4%	
4.Cortesía Telefónica		1	1					2	8%	
5.Innovación y Creatividad				2	1			3	12%	
6.Capacidad de Negocion									0%	
7.Trabajo en equipo		2	1	2	2	1	1	9	35%	
8.Gestión del Tiempo									0%	
9. Capacidad de Síntesis	1							1	4%	
10.Liderazgo y Supervisión		2						2	8%	
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>100%</b>	
<b>Mandato III. ¿Usted diría que necesita capacitación para?</b>										
1.Ampliar y actualizar conocimientos generales sobre asuntos municipales	1	2	1	2	1			7	54%	
2. Entrenamiento para mejorar sus destrezas y habilidades en el desempeño de su trabajo		1	1		1			3	23%	
3. Conocimiento para motivar su personal		1				1	1	3	23%	
4. Conocimiento para mejorar las relaciones con las organizaciones sociales									0%	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>	
<b>Mandato IV Para usted ¿Cuál es el tipo de actividad más conveniente para recibir la capacitación?</b>										
1.Cursos Cortos de 1 semana de duración		1			1	1		3	23%	
2. Cursos Largos de más de 1 semana de duración				1	1			2	15%	
3. Cursos-Talleres de 1-2 días de duración		1	1	1			1	4	31%	
4. Diplomado de varias semanas de duración	1	2	1					4	31%	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>	
<b>Mandato V ¿Cuál es la metodología más adecuada para usted recibir capacitación?</b>										
1.Cuando se combinan teorías y prácticas	1	3	1	2	2		1	10	77%	
2. Cuando se usa la metodología aprender haciendo			1					1	8%	
3.Aplicada a las necesidades de los usuarios		1					1	2	15%	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>	
<b>Mandato VI Cuál de los siguientes medios usted prefiere para la capacitación? Seleccione sólo 1</b>										
1.Presencial en las aulas		4	2	2	2	1	1	12	92%	
2.Internet o en aula virtual (educación a distancia)	1							1	8%	
3.Ambas a la vez									0%	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>	
<b>Mandato VII ¿En cuál horario usted prefiere que se desarrollen las jornadas de capacitación?</b>										
1.En horas de la mañana de días laborables		3	1	1	2			7	54%	
2.En horas de la tarde de días laborables									0%	
3. De noche en días laborales									0%	
4. En horas de la mañana los fines de semana		1	1					2	15%	
5. En horas de la tarde los fines de semana	1						1	2	15%	
6. En cualquier horario				1		1		2	15%	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>	
<b>Género</b>										
Masculino		3	1	1	2		1	8	62%	
Femenino	1	1	1	1		1		5	38%	
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>100%</b>	

**NOTA:**

Calcular cantidades: Sumar en horizontal

Calcular porcentaje: dividiendo cada una de las cantidades entre el total