
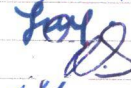
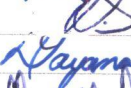
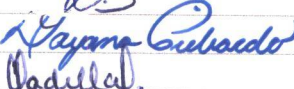
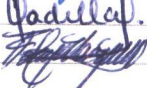



**MINUTA DE REUNION
COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Acta No.	006-21	Fecha (DD/MM/YYYY)	30 de junio 2021
-----------------	--------	---------------------------	------------------

Hora de Inicio	Hora de Fin	Lugar
12:00 p.m.	12:30 p.m.	Virtual

Convocados	Juan Ernesto Jiménez	
	Ligia Melo	
	Valentin Sánchez	
	Dayana Pichardo	
	Claudia Padilla	
	Fátima Vásquez	

Agenda de la reunión:
1. Tormenta Tropical Elsa
2. Tema libre

Desarrollo de la reunión:

La reunión fue presidida por el señor Juan Ernesto Jiménez, Presidente del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo de la SIMV, quien luego de saludar a los participantes dio inicio con el primer punto de la agenda del día, la tormenta Tropical Elsa, su paso por la República Dominicana e impacto en la SIMV.

El Intendente mencionó algunas de las medidas preventivas a tomar por parte del Departamento de Servicios Generales y de TIC, como son:

- Revisión de desagüe pluviales
- Revisión de filtraciones
- Validar con TIC que los datos informáticos estén en la nube
- Revisión de ventanas, confirmar que todas estén bien cerradas
- Revisión combustible planta eléctrica y su abastecimiento, en caso de ser necesario



La señora Fátima Vásquez, Encargada de Servicios Generales, tomó la palabra e informó a los participantes en la reunión que todos los puntos expuestos por el Intendente habían sido atendidos previamente y que todo está en orden. Adicional, nos comunicó que también revisó el abastecimiento de agua de la cisterna y la cantidad de botellones de agua disponibles para el consumo de los colaboradores.

La señora Dayana Pichardo solicitó que por precaución fueran cubiertos los equipos tecnológicos del Departamento de Registro, lo cual, también fue requerido por el señor Valentin Sánchez, encargado del Departamento de Comunicaciones.

Antes de dar por finalizada la reunión, la señora Fátima quedó con la responsabilidad de hacer un recorrido por toda la institución, incluyendo la Sede 2, para identificar cualquier asunto que prestar atención y corregir antes del viernes, de manera tal, que durante el fin de semana que se espera el paso de la tormenta todo estuviera en orden y protegido.

El Intendente dio por concluida la reunión.

ES N.S.
PS FD

**MINUTA DE REUNION
COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Acta No.	005-21	Fecha (DD/MM/YYYY)	31 de mayo 2021
-----------------	--------	---------------------------	-----------------

Hora de Inicio	Hora de Fin	Lugar
10:30 a.m.	11:00 a.m.	Virtual

Convocados	Juan Ernesto Jiménez	<i>Juan Jimenez</i>
	Edgar Castillo	<i>Edgar Castillo</i>
	Claudia Pichardo	<i>Claudia Pichardo</i>
	Valentin Sánchez	<i>V.S.</i>
	Claudia Padilla	<i>Padilla</i>
	Fátima Vásquez	<i>Fátima Vásquez</i>
	Dayana Pichardo	<i>Dayana Pichardo</i>
	Ligia Melo	<i>L.M.</i>

Agenda de la reunión:
1. Sustitución de Claudia Pichardo por Ligia Melo
2. Tema libre

Desarrollo de la reunión:

La reunión fue presidida por el señor Juan Ernesto Jiménez, Presidente del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo de la SIMV, quien luego de saludar a los participantes dio inicio con el primer punto de la agenda del día, la sustitución de la señora Claudia Pichardo por la señora Ligia Melo.

Este cambio se produce como resultado de la nueva estructura organizacional de la institución, que crea la Dirección Jurídica, con el propósito de contar con una estructura de gestión funcionalmente orgánica que permita el desarrollo correcto de las funciones de la Superintendencia y su representación idónea, leal y eficiente en los diferentes procesos administrativos y judiciales que se emprendan. Esta nueva área es dirigida por la señora Ligia Melo.

Por unanimidad de los participantes en la reunión del día de hoy, fue aprobado la sustitución propuesta, siendo Miembro de CMSST la señora Ligia Melo.

CP

A seguidos, pasamos al punto 2 de la agenda del día, Tema Libre, donde fueron expuestos los siguientes temas:

- Alarma SIMV, el señor Juan Ernesto Jiménez expreso su interés en conocer si ha sido instalada alarmas en las instalaciones de la superintendencia, a lo cual la señora Claudia Padilla quedo encargada de averiguar con el área de tecnología sobre este punto.
- Cámaras de Seguridad, el señor Juan Ernesto Jiménez expreso su interés en conocer si ha sido instalada alarmas en las instalaciones de la superintendencia, a lo cual la señora Fátima Vásquez, miembro de este comité y Encargada del Departamento de Servicios Generales nos informó que ya se está trabajando en la instalación de las cámaras. Una empresa externa visito las instalaciones de la SIMV, hizo el levantamiento de los puntos estratégicos donde se debe colocar las cámaras y está en proceso de cotización.

El señor Juan Ernesto Jiménez sugirió se realice un cronograma de trabajo para poder el comité monitorear el avance y cumplimiento del mismo, hasta lograr tener todas las cámaras instaladas.

- La señora Fátima Vásquez informó estar trabajando con el cambio de sentido de las puertas de la Escuela Bursátil y de las Direcciones de Participantes-Oferta Pública.

Nota: El señor Edgar Castillo participó en esta reunión en representación del señor Jairo Espinal, quien se encuentra con Covid-19 y delego su participación en el señor Castillo.


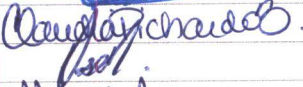

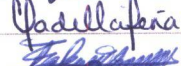



V.S
 @
 P.
 R

Acuerdos		
No.	Agenda Ítem	Acuerdo/ Observación / Conclusiones
1	Alarma SIMV	Claudia Padilla es responsable de averiguar con TIC sobre este asunto.

**MINUTA DE REUNION
COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Acta No.	003-21 004	Fecha (DD/MM/YYYY)	21 de abril 2021
-----------------	---------------	---------------------------	------------------

Hora de Inicio	Hora de Fin	Lugar
09:30 a.m.	10:30 a.m.	Escuela Bursátil

Convocados	Juan Ernesto Jiménez	----
	Jairo Espinal	
	Claudia Pichardo	
	Valentin Sánchez	
	Claudia Padilla	
	Fátima Vásquez	
	Dayana Pichardo	
	Ligia Fondeur	

Agenda de la reunión:

1. Simulación guion de simulacro
2. Desalojos controlados con brigadistas

Desarrollo de la reunión:

La reunión fue presidida por el señor Juan Marmolejos, Presidente de la Asociación Dominicana de Mitigación de Desastres Inc., y actual asesor de la SIMV en gestión de riesgo, dando inicio con el punto 1 de la agenda del día, Simulación guion de simulacro, donde informo su interés en realizar un trabajo conjunto para diseñar el guion a seguir en caso de emergencias, explico los diferentes tipos de siniestros y cuales medidas tomar dependiendo del suceso. A seguidas, el señor Marmolejos sometió a votación de los asistentes si crear el guion para todos los tipos de siniestros o solo con los más comunes. Se acordó que el guion incluirá todo tipo de siniestros.






Sobre el punto 2, Desalojos controlados con brigadistas, el señor Marmolejos explico que a seguidas se procedería a hacer simulaciones de desalojo por áreas, a cargo de los brigadistas, llevando a los colaboradores al punto de encuentro.

Acuerdos		
No.	Agenda Ítem	Acuerdo/ Observación / Conclusiones
1	Simulación guion de simulacro	Se acordó que en el guion serán incluidos todos los tipos de siniestros.
2	Desalojos controlados con brigadistas	Se realizó la simulación, quedando pendiente hacer el simulacro cuando las autoridades pertinentes lo permitan.

**MINUTA DE REUNION
COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Acta No.	003-21	Fecha (DD/MM/YYYY)	29 de marzo de 2021
-----------------	--------	---------------------------	---------------------

Hora de Inicio	Hora de Fin	Lugar
03:00 p.m.	03:25 p.m.	Virtual

Convocados	Juan Ernesto Jiménez	
	Dayana Pichardo	
	Fátima Vásquez	
	Ligia Fondeur	
	Alba Suero	

Agenda de la reunión:
1. Plan de emergencia
2. Plan de Trabajo SISTAP 2021

Desarrollo de la reunión:

La reunión fue presidida por el señor Juan Ernesto Jimenez, Presidente del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, dando inicio con las palabras de apertura, puntos de la agenda y objetivo de la reunión.

El punto 1 de la agenda del día: Plan de Emergencia.
Les informó a los demás miembros del CMSST que la señora Claudia Padilla, en su calidad de Secretaria de este Comité, compartió el Plan de Emergencia con el Sr. Marmolejos (asesor en temas de seguridad), con las observaciones de los miembros del comité, para fines de revisión y que actualmente se encuentra en espera de respuesta para proceder a la firma del documento final.

Se realizaron algunas consultas a la Sra. Fátima Vasquez, en relación a temas de infraestructura, como son la dirección de apertura de puertas de algunas áreas, remodelación de la recepción y creación de espacio para primeros auxilios, que actualmente se encuentran en proceso, así como consultas por los miembros, en relación a la evaluación de necesidad de contratación de personal, para el área de primeros auxilios y confirmación por parte del Dpto. de Recursos Humanos para levantamiento de la cantidad de personal capacitado en este tema.

El punto 2 de la agenda del día: Plan de Trabajo SISTAP 2021.

Les informó que se compartirá el Plan de Trabajo 2021 del SISTAP, para fines de revisión y aprobación.

CONCLUSIONES y ACUERDOS:

1. Seguimiento al asesor para firmar del plan de emergencia SIMV, por parte de la Sra. Claudia Padilla, Encargada Dpto. de RRHH.
2. Seguimiento temas de infraestructura, por parte de la Sra. Fátima Vasquez.
3. Levantamiento del personal capacitado en primeros auxilios, por parte de la Sra. Claudia Padilla, Encargada Dpto. de RRHH.
4. Evaluación de contratación personal para el área de primeros auxilios, por parte de la Sra. Claudia Padilla, Encargada Dpto. de RRHH.
5. Revisión del Plan de Trabajo SISTAP 2021, por parte de los miembros del comité.

**MINUTA DE REUNION
COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Acta No.	002-21	Fecha (DD/MM/YYYY)	26 de febrero 2021
-----------------	--------	---------------------------	--------------------

Hora de Inicio	Hora de Fin	Lugar
09:30 a.m.	10:00 a.m.	Virtual

Convocados	Juan Ernesto Jiménez	
	Jairo Espinal	
	Claudia Pichardo	
	Valentin Sánchez	
	Claudia Padilla	
	Fátima Vásquez	
	Dayana Pichardo	
	Ligia Fondeur	

Agenda de la reunión:
1. Plan de emergencia
2. Tema libre

Desarrollo de la reunión:

La reunión fue presidida por el señor Juan Ernesto Jimenez, Presidente del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, dando inicio con el punto 1 de la agenda del día, Plan de Emergencia, donde les informo a los demás miembros del CMSST que la señora Claudia Padilla, en su calidad de Secretaria de este Comité, les estaría compartiendo vía correo electrónico el Plan de Emergencia de la SIMV, para revisión y comentarios, antes de proceder a la firma del documento final.



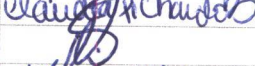




Sobre el punto 2, Tema Libre, se les informó que una vez aprobado el Plan de Emergencias, se trabajará al Plan de Trabajo 2021 del SISTAP, para verlo en la reunión del mes de marzo. Además, darle seguimiento a este plan como a otros puntos de interés en las reuniones mensuales ordinarias.

Acuerdos		
No.	Agenda Ítem	Acuerdo/ Observación / Conclusiones
1	Plan de Emergencia	La señora Claudia Padilla remitirá a todos los miembros del CMSST el Plan de Emergencia para revisión y deben dar respuesta a más tardar el viernes 5 de marzo.
2	Tema Libre	Se acordó trabajar el Plan de Trabajo 2021 del SISTAP y verlo en la reunión del mes de marzo del Comité, así como darle seguimiento al plan y otros puntos de interés en las reuniones mensuales ordinarias.

**MINUTA DE REUNION
COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Acta No.	001-21	Fecha (DD/MM/YYYY)	28 de enero 2021
-----------------	--------	---------------------------	------------------

Hora de Inicio	Hora de Fin	Lugar
11:00 a.m.	11:30 a.m.	Virtual

Convocados	Jairo Espinal	
	Claudia Padilla	
	Claudia Pichardo	
	Valentin Sánchez	
	Juan Ernesto Jiménez	
	Fátima Vásquez	
	Dayana Pichardo	

Agenda de la reunión:
1. Constitución CMSST
2. Auditoria del SISTAP
3. Tema libre

Desarrollo de la reunión:

La reunión fue presidida por el señor Juan Ernesto Jimenez, Presidente del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, dando inicio con el punto 1 de la agenda del día, la constitución del Comité, de conformidad con los Artículo 6 hasta 6.5.11 de la Resolución 04-2007 contenida en el Reglamento 522-06 sobre Seguridad y Salud en el Trabajo de la República Dominicana, así como también en observancia del artículo 5 de la Resolución No. 113/2011 sobre el Subsistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP).

Se propuso la incorporación de la señora Dayana Pichardo, en sustitución del señor Diogenes Rodríguez, quien ya no labora en la SIMV. Por unanimidad, la señora Pichardo fue aceptada como miembro del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo.

A seguidas, pasamos al segundo tema de la agenda, Auditoria del SISTAP, y fue aprobado por el CMSST realizar la auditoria, delegando en las señoras Claudia Padilla y Fatima Vasquez, acompañadas del asesor externo, realizar esta auditoria en un plazo de 30 días.

Al pasar al último punto, tema libre, ninguno de los miembros expreso tener un tema adicional a tratar, por lo que se dio por concluida la reunión del día.

Acuerdos

No.	Agenda Ítem	Acuerdo/ Observación / Conclusiones
1	Constitución CMSST	Quedó aprobado la constitución del CMSST.
2	Auditoria del SISTAP	Se acordó realizar la auditoria interna del SISTAP, quedando bajo la responsabilidad de las señoras Claudia Padilla y Fatima Vásquez.
3	Tema Libre	No fue tratado ningún tema en este punto.