



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2022

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	SUBCRITERIO 1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	La organización no cuenta con un proceso que sistematice la Implementación de las Normas Basicas de Control Interno (NOBACI)	Implementar un proceso que sistematice la Implementación de las Normas Basicas de Control Interno (NOBACI) a los fines de dar respuesta todos los requerimientos de transparencia gubernamental.	Implementar un proceso que sistematice la Implementación de las Normas Basicas de Control Interno (NOBACI) a los fines de dar respuesta todos los requerimientos de transparencia gubernamental.	1. Elaborar Proceso e borrador. 2. Someterlo a gestión del cambio 3. Aprobar e impleetar proceso en el SIAGA.	ene-22	jun-22	Logistico y horas hombre	Proceso en la Plataforma SIAGA	Suletty Crespo, Juan Rijo, Luis Pimentel, y Juan Rijo	NA
2	1	SUBCRITERIO 1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	La institución no cuenta con la certificación en la Norma NORTIC B2, para facilitar la accesibilidad e inclusión de nuestros ciudadanos en el portal web institucional	Realizar la planificación de actividdaes necesarias para la certificación en la Norma B2.	Dar la facilidad a los usuario de la pagina web, para que cuenta con failidades de moifccaion de contenidos como textos, imágenes y sonidos, de modo que se cumpla con los requerimientos de accesibilidad,.	1. Elaborar planificación 2. Cerrar brechas 3. Solicitar auditoria 4. Obtener certificación	ene-22	jun-22	Logistico y horas hombre	Certificación B2	Patria Nuñez, Raul Muñoz Estrada, Luis Pimentel y Juan Rijo	NA
3	2	SUBCRITERIO 2.2. Desarrollar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.	No se cuenta con un Procedimiento que sistematice toda la gestión transversal de Gestión de Genero.	Aprobar e implementar un procedimeinto de Gestión de Genero	Sistematizar todas las actividdes e iniciativas de la institución a los fines de fomentar laigualdad de genero.	1. Elaborar Proceso e borrador. 2. Someterlo a gestión del cambio 3. Aprobar e impleetar proceso en el SIAGA.	ene-22	jun-22	NA	Procedimeinto en la plataforma SIAGA	Shade Medina, Luis Pimentel y Juan Rijo	NA
4	3	SUBCRITERIO 3.3. Involucrar a los empleados por medio del diálogo abierto y del empoderamiento, apoyando su bienestar.	La evaluación del Clima organizacional, solo se estaba aplicando con la herramienta del MAP, de forma bienal, en ese sentido la dirección de Recursos Humanos tiene planificado modificar el Procedimiento de Gestión del Clima Organizacional para que, a solicitud de la gerencia, se realice de forma anual.	Aprobar e implementar un procedimiento para realizar evaluaciones del clima a requerimiento de la alta gerencia.	Contar con informaciones oportunas para la toma de decisiones e intervención del clima organizacional.	1. Implementar Plan Comunicacional 2. Aplicar Evaluación del Clima 3. Implementar planes de acción, si es requerido	ene-22	jun-22	Logistico y horas hombre	Evaluación aplicada	Ana Ysa Tejeda, Jose Ignacio Perez, Pacheco, Luis Pimetel y Juan Rijo	NA

5	4	SUBCRITERIO 4.4. Gestionar la información y el conocimiento	<i>La organización no cuenta con herramientas de uso móvil, para facilitar los colaboradores informaciones y facilidades de servicios internos para los mismos.</i>	Elaboración e implementación de App "Portal de Empleados" del IDAC	Facilitar a los colaboradores la obtención de informaciones y las solicitudes de servicios de manera virtual.	1. Elaborar APP 2. Implementar APP y difundir para su uso 4. Evaluar APP	ene-22	jun-22	Logístico y horas hombre	App "Portal de Empleados" lista para su uso	Patria Nuñez, Raul Muñoz Estrada, Luis Pimentel y Juan Rijo	NA
6	5	SUBCRITERIO 5.1. Identificar, diseñar, gestionar e innovar en los procesos de forma continua, involucrando a los grupos de interés.	<i>No se cuenta con una herramienta para evaluación de la satisfacción de los colaboradores con respeto a las innovaciones y plataformas tecnológicas en uso.</i>	Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión mediante la mejora continua de la Plataforma tecnológica y módulos del SIAGA	Contribuir a la mejora continua de las plataformas tecnológicas e innovaciones de uso de los colaboradores	1. Modificar el alcance del Procedimiento SIG 009. 2. Aplicar encuesta a los colaboradores por el portal de empleados	ene-22	jun-22	Logística y medios virtuales	Encuestas Aplicadas y Procedimiento SIG 009 modificado	Patria Nuñez, Raul Muñoz Estrada, Luis Pimentel y Juan Rijo	NA
7	5	SUBCRITERIO 5.1. Identificar, diseñar, gestionar e innovar en los procesos de forma continua, involucrando a los grupos de interés.	<i>Durante la Pandemia se evidencio que el Servicio de Autorizaciones de Antenas y edificaciones especialmente altas no estaba automatizado en sus actividades, por lo que se afectó el tiempo de entrega a los ciudadanos clientes.</i>	Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión mediante la mejora continua de sus procesos y mantener la satisfacción de los ciudadanos clientes	Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión del IDAC y mejora de la satisfacción de los ciudadanos clientes.	1. Automatizar las actividades del proceso. 2. Aprobar e implementar cambios en el SIAGA y plataforma virtual.	ene-22	jun-22	Logística, horas hombre y medios virtuales	Proceso modificado en la Plataforma SIAGA	Junior Caldero, Luis Pimentel y Juan Rijo.	NA
8	5	SUBCRITERIO 5.2. Desarrollar y prestar servicios y productos orientados a los ciudadanos /clientes.	<i>En las mediciones de atributos en el brouchure de la Carta Compromiso al Ciudadano no se había incluido como compromiso mantener el trato equitativo y ético, como primordial en el servicio al cliente, no obstante estar muy valorado por el ciudadano cliente.</i>	Incluir el atributo de Trato equitativo y ético en el brouchure de la CCC 2021/2024	Mejorar el conocimiento sobre la satisfacción de nuestros ciudadanos clientes sobre temas éticos	1. Ponderación de atributo . 2. Coordinación de implementación con Transparencia y atención ciudadana 3. Incluir en brouchure de actualización de la CCC 2021/2023	ene-22	jun-22	Logística, horas hombre y medios audiovisuales	Brouchure de la CCC 2021/2023 con atributo incluido	Flabia Berroa, Juan Rijo, Juniro Calderon, Maximo Brenes y Luis Pimentel	NA