



Katherine Joa <katherine.joa@seap.gob.do>

Evidencia SISMAP indicador 01.3 Estandarización de Procesos

8 mensajes

Katherine Joa <katherine.joa@seap.gob.do>

20 de agosto de 2020, 17:38

Para: Sandra Marina Gonzalez Rodriguez <s.gonzalez@simv.gob.do>

Cc: Ligia Bienvenida Fondeur Morales <l.fondeur@simv.gob.do>, s.amaro@simv.gob.do

Buenas tardes,

Espero esten bien,

Tal como conversaba con la Sra. Ligia, y en seguimiento a la solicitud de actualización para el indicador 01.3 Estandarización de Procesos, para cubrir la evidencia de medición de los tiempos, deben remitir los documentos donde se evidencie este control para cada uno de los procedimientos misionales (adjunto listado que me habían remitido anteriormente). Adicional a los datos básicos (ej.: nombre del solicitante, cédula/RNC, etc.), en estos se debe evidenciar el tiempo desde que entró la solicitud hasta que se entregó lo solicitado (fecha de inicio y fecha de respuesta). La evidencia debe ser de al menos los últimos 3 meses para cada procedimiento.

Cualquier duda estamos a la orden,
Saludos cordiales.

--

 [cid:image001.jpg@01D03642.1EA33BE0](#)**Katherine Joa**

Analista


Dirección de Simplificación de Trámites

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel. 809-682-3298 Ext. 2523

1-809-200-3297 (Sin cargos)

 [cid:image002.jpg@01D03642.1EA33BE0](#) **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan



Katherine Joa <katherine.joa@seap.gob.do>

RV: Remisión de Datos Solicitados

2 mensajes

Ligia Bienvenida Fondeur Morales <l.fondeur@simv.gob.do>

27 de agosto de 2020, 8:38

Para: Katherine Joa <katherine.joa@seap.gob.do>

Cc: Sandra Marina Gonzalez Rodriguez <s.gonzalez@simv.gob.do>, Suleica Amaro Castro <s.amaro@simv.gob.do>

Buenos días Estimada Katherine:

Después de un cordial saludo, le anexamos la información solicitada,

Cualquier información adicional, no dudes en contactarnos,

Saludos,

Ligia Bienvenida Fondeur Morales

Encargada División de Calidad en la Gestión

Dirección de Planificación y Desarrollo

Superintendencia del Mercado de Valores







Av. César Nicolás Penson #66, Gascue

Santo Domingo, República Dominicana

Tel. 809-221-4433 Ext. 2302

www.simv.gob.do

6 adjuntos

-  **Evidencia Proceso No. 1 Regulación.xlsx**
39K
-  **Evidencia Proceso No. 2 Autorizaciones e Inscripciones.xlsx**
36K
-  **Evidencia Proceso No. 3 Supervisión y Fiscalización.xlsx**
34K
-  **Evidencia Proceso No. 4 Protección y Educación al Inversionista.xls**
323K
-  **FC-05-01 Planificacion y Politicas de Proyectos ED15.pdf**
2838K
-  **Plan Auditoria SUPER INTEND VALORES 2019.pdf**
260K

Katherine Joa <katherine.joa@seap.gob.do>

27 de agosto de 2020, 17:07

Para: Ligia Bienvenida Fondeur Morales <l.fondeur@simv.gob.do>

Cc: Sandra Marina Gonzalez Rodriguez <s.gonzalez@simv.gob.do>, Suleica Amaro Castro <s.amaro@simv.gob.do>

Buenas tardes,

Recibido.

Gracias.

[El texto citado está oculto]

--

 [cid:image001.jpg@01D03642.1EA33BE0](#)

Katherine Joa

Analista


Dirección de Simplificación de Trámites

Ministerio de Administración Pública (MAP)

“Avanzamos Para Ti”

Tel. 809-682-3298 Ext. 2523

1-809-200-3297 (Sin cargos)

 [cid:image002.jpg@01D03642.1EA33BE0](#) **“Piensa bien si es necesario imprimir este correo, nuestro planeta te lo agradecerá.”**

“Las opiniones o juicios emitidos en esta comunicación o sus anexos que no se revistan de un carácter oficial ni se correspondan con el que hacer y fines del Ministerio de Administración Pública, son responsabilidad exclusiva del titular de esta cuenta.”

2 adjuntos



image001.jpg
37K



image002.jpg
2K