



**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO
INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS**

MES <i>Enero</i>		HORA DE INICIO <i>10:00 AM</i>	HORA DE TÉRMINO <i>12:00 M</i>	LUGAR <i>Sede Central</i>
FECHA <i>7 Enero 2019</i>				

ASISTENCIA A LA REUNIÓN				
MIEMBROS	A	NA		FIRMA
		J	NJ	
<i>Dr. Cristian Polanco</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>
<i>Lic. Gladys R. Espino</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>
<i>Lic. Armitania Reyes</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>Armitania Reyes</i>
<i>Lic. Maribel Herrera</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>
<i>Lic. José Rodríguez</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>

ASESOR TÉCNICO: *Lic. Maribel Herrera*

APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-----------------------------	--	-----------------------------

TEMAS TRATADOS
<i>Revisión de actas anteriores</i>
<i>Revisión plan anual del comité de Salud y Seguridad en el trabajo 2018</i>
<i>Conformación y clasificación plan anual 2019</i>
<i>Determinación de los objetivos y elaboraciones del plan anual para alcanzar los mismos.</i>
<i>Preparación de documentación necesaria para un control efectivo de dicho comité</i>

ACUERDOS			
ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	LOGRADO/AVANCE
<i>Identificación de metas no cumplidas</i>	<i>CSST</i>	<i>Inmediato</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Llevar un registro estadístico plan</i>	<i>CSST</i>	<i>2019</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Analizar y evaluar las metas para</i>		<i>Inmediato</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>cumplir la normativa continua</i>		<i>Inmediato</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>de CSST</i>			

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: *7 febrero 2019*

FIRMA SECRETARIO

[Signature]
FIRMA PRESIDENTE



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

ÁREA: *Dirección recursos humanos* FECHA: *7 Enero 2019*

PARTICIPANTES

<i>Dr. Cristian Polanco</i>	<i>Presidente</i>
<i>lic. Gladys R. Espejo F.</i>	<i>Directora Ejecutiva D.R.H.H</i>
<i>lic. Armatana Rojas</i>	<i>Miembro</i>
<i>lic. Joel Rodríguez</i>	<i>Miembro</i>
<i>lic. Maribel Herrera</i>	<i>Asesor</i>
<i>lic. Felisa García</i>	<i>Miembro</i>

AUSENTES

<i>Eng. Juan Chelas</i>	<i>Miembro</i>
<i>Eng. Rafael Ovalles</i>	<i>Miembro</i>

AGENDA DE LA REUNIÓN

- *Constitución del plan anual CSST 2019*
- *determinación de los objetivos a cumplir como CSST*
- *preparación de documentación necesaria para el control de prevención y normativas presentada en dicho plan*



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

TEMAS TRATADOS

- Revisión de acta anterior
- Revisión plan anual 2018
- Elaboración plan anual 2019 CSST
- Identificación y evaluación de objetivos y responsabilidades como CSST.

ASIGNACIONES:

Todos los miembros de CSST
con el apoyo de la dirección
ejecutiva del INDRHI.

RESPONSABLES:

Dirección ejecutiva y
CSST.



**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO
INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS**

MES	Febrero	HORA DE INICIO	10:00 AM	HORA DE TÉRMINO	11:30 AM	LUGAR	Sede Central
FECHA	07 Febrero 2019						

ASISTENCIA A LA REUNIÓN				
MIEMBROS	A	NA		FIRMA
		J	NJ	
Dr. Cristian Polanco	✓			
lic. Gladys Espeso	✓			
lic. Maribel Herrera	✓			
lic. Joel Rodriguez	✓			
lic. Armitana Reyes	✓			Armitana Reyes

ASESOR TÉCNICO: lic. Maribel Herrera

APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-----------------------------	--	-----------------------------

TEMAS TRATADOS
Revisión del acta anterior
Seguimiento estrategia plan anual 2019
Cumplimiento con las condiciones de trabajo sobre la salud del colaborador para llevar mejoras preventivas.
Continuación operativa programa ampliado de inmunización PAI

ACUERDOS			
ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	LOGRADO/AVANCE
Elaboración plan anual 2019	CSST	Inmediato	
Logística programa ampliado de inmunización PAI	Presidente CSST	Inmediato	

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

FIRMA SECRETARIO


FIRMA PRESIDENTE



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

ÁREA:

FECHA:

PARTICIPANTES

Dr. Cristian Polanco	Presidente
Lic. Gladys R. Espino F	Directora Ejecutiva Recursos Humanos
Lic. Manuel Herrera	ASESOR
Lic. Felicia García	Miembro
Lic. Joel Rodríguez	Miembro
Lic. Armutana Reyes	Miembro

AUSENTES

Eng. Juan Chalas	Miembro
Eng. Rafael Ovalles	Miembro

AGENDA DE LA REUNIÓN

Finalización plan anual 2019
Cumplimiento de normativa del plan como CSST
Seguimiento programa Ampliado de inmunización
PAI.



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

TEMAS TRATADOS

- Revisión de Acta Anterior
- Campaña Vacunación a Empleados en coordinación con el Ministerio de Salud Pública PAI
- Apoyo día Mundial de conciencia sobre el autismo.

ASIGNACIONES:

RESPONSABLES:

Todos los miembros del CSST

CSST

Dirección Ejecutiva
Coordinación con el CSST.

CSST

Dirección Ejecutiva



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

ÁREA: Dirección de Recursos Humanos FECHA: 07/marzo/2019

PARTICIPANTES

Dr. Cristian Pelanco	Presidente CSST
Sra. Gladys R. Rojas	Dirección Ejecutiva K.R.H.H.
Sra. Arminia Rojas	Miembro
Sra. Jell Rodríguez	Miembro
Sra. Mariela Rojas	Miembro CSST

AUSENTES

Sra. Juan Carlos	Miembro
Sra. Rafael Torres	Miembro

AGENDA DE LA REUNIÓN

- Concretización operativa de vacunación en coordinación con el programa de inmunización con el ministerio de Salud pública y Asistencia Social (PAI).



ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO
INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS

MES	<i>Abril</i>	HORA DE INICIO	<i>10:00 AM.</i>	HORA DE TÉRMINO	<i>11:55 AM.</i>	LUGAR	<i>Sede central</i>
FECHA	<i>1-04-19</i>						

ASISTENCIA A LA REUNIÓN

MIEMBROS	A	NA		FIRMA
		J	NJ	
<i>Dr. Cristian Peláez</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>
<i>Lic. Gladys R. Torres</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>
<i>Lic. Armitania Rojas</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>Armitania Rojas</i>
<i>Lic. Maribel Henara</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>MH</i>
<i>Lic. Joel Rodríguez</i>	<input checked="" type="checkbox"/>			<i>[Signature]</i>

ASESOR TÉCNICO: *Lic. Maribel Henara*

APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-----------------------------	--	-----------------------------

TEMAS TRATADOS

<i>Revisión Acta anterior.</i>
<i>Seguimiento programa ampliado de inmunización y vacunación PAI.</i>
<i>Apoyo a charlas prevención de incendios</i>

ACUERDOS

ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	LOGRADO/AVANCE
<i>Apoyo logístico programa ampliado de inmunización y vacunación PAI.</i>	<i>CSST</i>	<i>1-04-19</i>	<i>Logrado</i>
<i>Apoyo a charlas prevención incendios</i>	<i>DPDI</i>	<i>30-04-19</i>	<i>Logrado</i>
<i>Lineación ejecutiva.</i>			

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

FIRMA SECRETARIO

[Signature]
FIRMA PRESIDENTE



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

ÁREA:

FECHA:

PARTICIPANTES

Dr. Cristian Pelanco	Presidente
Lic. Gladys R. Espino F.	Direct. interna Recursos hum.
Lic. Marcel Herrera	Asesor
Lic. Felicia Garcia	Miembro
Lic. Joel Rodriguez	Miembro
Lic. Armitania Rojas	Miembro

AUSENTES

Lic. Juan Chalas	Miembro
Lic. Rafael Ovalles	Miembro

AGENDA DE LA REUNIÓN

Seguimiento programa ampliado de erradicación
y vacunación PAI.



INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS HIDRÁULICOS
MINUTA DE REUNIONES INTERNAS
COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

TEMAS TRATADOS

Revisión acta anterior
Planificación de operativos con el apoyo del programa
Ampliados de inmunización y vacunación PAI.

ASIGNACIONES:

RESPONSABLES:

Todo los miembros CSST

CSST

Apoyo dirección ejecutiva

dirección ejecutiva y CSST.