ARLSS
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES SALUD SEGURA

RNC: 4-30-00661-2

Gerencia de Recursos Humanos

"Año del Fomento de la Vivienda"

Santo Domingo D.N
20 de Septiembre 2016

A la : **Dra. Mariza de la Crúz**
Dirección de Relaciones Laborales
Ministerio de Administración Pública

Asunto : Remisión de Minutas del Comité Mixto de Seguridad y Salud

Distinguida Dra. De La Crúz :

Después de un cordial saludo, el motivo de la misma es remitirles, las minutas del Comité de Salud y Seguridad en el Trabajo. Correspondiente a l més de Julio 2016

Sin otro particular y para los fines de lugar , se despide.

Aténtamente,

Licda. Eugenia Cuevas de Schoker
Gerente, Recursos Humanos, ARLSS
Presidenta del Cómite de Seguridad y Salud en el Trabajo

Administradora de Riesgos Laborales Salud Segura
COMITE MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
ARLSS

Calle 43, Edif. No. 18, Esq. Coronel Rafael Fernández Domínguez. Ens. La Fe. Santo Domingo. Rep. Dom.
Visítanos en ***www.arlss.gov.do*** o escríbenos a ***arl@verizon.net.do***. Unidad Corporativa IDSS.
Teléfonos: **809 563 2757 • 1 809 200 2175** (desde el interior sin cargos). Fax: **809 541 2062**.

[illegible] DE [illegible] SALUD [illegible]GURA

Comité Mixto de [illegible]

[illegible]

Acta de Reunión Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo

28/07/2016	Hora Inicio	10:00 A.M	Hora Término	11:30 P.M	Lugar	Salón de Reuniones Subdirección de prevención

ASISTENTES A LA REUNIÓN

MIEMBROS	A	NA J	NA NJ	Firma
Licda. Eugenia Cuevas	P			[signature]
Ing.Manuel Ortiz		SI		[signature]
Dr. Miguel Pérez	P			[signature]
Dra. Senovia Peña	P			Dra Senovia Peña Peña
Ing. Julia Perez	P			[signature]
Lic. Bienvenido Ruiz	P			[signature]
Lic. José Luis Diaz		SI		[signature]
Sra. Giselle Reyes		SI		Giselle Reyes
Lic. Yomaris Campusano		SI		Campusano [signature]
Sr. Jose Rosario		SI		[signature]
Dra. Ivonne Soto				
Dra. Francis Melina Brito	P			Francis Brito
Scarle Martinez	P			Scarle Martinez

Asesor Técnico: Francis Melina Brito

Aprobación del Acta Anterior fecha [illegible]/05/2016	SI	√	NO	

Temas Tratados

1. Verificación de cuorum
2. Evaluación de Riesgos (Informe)
3. Cambio procedimiento 5S
4. Registro de documentación en SGC
5. Auditoria Política de SST
6. Tema Libre (Documentación Archivo, Patrica)
7. Fecha Próxima Reunión.

ACUERDOS

ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCUCIÓN	Logrado	
Evaluación de Riesgos ARLSS: Presentar informe de evaluación de riesgos realizada en julio (En la reunión sostenido hoy se dio un breve resumen del levantamiento realizado)	Dr. Miguel Pérez			
Procedimiento 5S: Eugenia Envió correo a calidad solicitando el cambio de procedimiento, María del Carmen validara solicitud recibida.	Lic. Eugenia Cuevas, Lic. María del Carmen			

Registro de documentación de formularios Comite: (Formulario registro de AT y Matriz de registro de capacitaciones) Enviar a calidad formulario e instructivo para investigación de AT. Validar matriz de capacitaciones de RRHH para llevar registro de capacitaciones comité.	Dra. Francis Brito, Lic. Eugenia Cuevas			
Auditoria Política SST: Validar documentación enviada por María del Carmen cuando se realizo la auditoria anterior. Se debe definir fecha de realización de la auditoria en la próxima reunión.	Dra. Francis Brito, Lic. María del Carmen			
Tema Libre: Levantamiento del archivo; Lic. Patricia participo como invitada exponiendo que el **42%** de los documentos almacenados en el archivo son copias de copias; propuso eliminar copias en las áreas a través del procedimiento de auditoria 5S; Comité le le propone a patricia impartir tallares en las áreas sobre que documentos se deben archivar, se le propone hacer plan de trabajo para eliminar copias.	Lic. Patricia Diaz			

Fecha Próxima Reunión: 25/08/2016

Firma Presidente

Firma Secretario